

IL DIRETTORE DELL 'U.O.C. INNOVAZIONE TECNOLOGICA ED ATTIVITÀ INFORMATICHE

VISTI:

- il D.Lgs. 30 dicembre 1992 n. 502 e successive integrazioni e modificazioni;
- la Legge Regionale n. 39/2001 s.m.i.;
- l'articolo 2 comma 1 della legge regionale n. 12 dell'1/7/2008 concernente l'istituzione dall'1/1/2009 dell'Azienda Sanitaria Locale di Matera;
- l'art. 2 della legge regionale n. 2 del 12/1/2017, relativo al "Nuovo assetto delle Aziende del Servizio Sanitario regionale";
- il Decreto del Presidente della Giunta Regionale di Basilicata n. 263 del 08/11/2024, su conforme Deliberazione della Giunta Regionale n. 667 del 08/11/2024, di nomina dell'Avv. Maurizio Nunzio Cesare FRIOLO a Direttore Generale dell'Azienda Sanitaria locale di Matera – ASM;

RICHIAMATA la deliberazione n. 1050 del 9/11/2024 di presa d'atto della nomina ed insediamento del Direttore Generale dell'Asm;

RICHIAMATE altresì:

- la deliberazione n. 1051 del 9/11/2024 avente ad oggetto "Conferma deleghe vigenti – Nomina Datore di Lavoro delegato – Nomina R.S.P.P. – Conferma temporanea Direttore Amministrativo f.f. e Direttore Sanitario f.f.";
- la deliberazione n. 230 del 24/02/2025 recante "Nomina del Direttore Amministrativo dell'ASM e Direttore Sanitario dell'ASM";
- la deliberazione n. 611 del 30/05/2025 avente ad oggetto "Nomina del sostituto del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario";

DATO ATTO che, ai sensi e per gli effetti degli artt. n. 17 e n. 18 della L.R. n. 39/2001, il Direttore Amministrativo dirige le Unità Operative amministrative costituite nell'ambito dell'azienda ed è il responsabile dell'Area Dipartimentale delle attività amministrative;

RICHIAMATE altresì:

- la deliberazione n. 407 del 22/06/2023 di Conferimento dell'incarico alla Dott.ssa Rossella Bisceglie di Direttore della U.O.C. Innovazione Tecnologica ed Attività Informatiche;
- la nota protocollo 000043751 del 27/01/2025 avente ad oggetto "Sostituzioni anno 2025 – Riscontro nota prot. 3612/2025";

VISTO l'art. 32 della L.R. n. 18/2013, come, da ultimo, modificato dall'art. 1 della L.R. n. 15 del 21/04/2021;

VISTI, in particolare:

- il comma 2 della su indicata norma di legge, in base al quale la Stazione Unica Appaltante della Regione Basilicata funge altresì da "Centrale di committenza" degli enti e delle aziende del Servizio sanitario regionale per lavori di importo pari o superiore ad euro 1.000.000,00, servizi e forniture di importo pari o superiore a quello previsto dalla normativa vigente per i contratti pubblici di rilevanza comunitaria;
- il successivo comma 3, a norma del quale la Stazione Unica Appaltante (SUA-RB) è altresì individuata, ai sensi dell'art. 9, comma 5, del D.L. 24/04/2014 n. 66, convertito, con modificazioni, dalla legge 23/06/2014, n.89, quale Soggetto Aggregatore della Regione Basilicata;

TENUTO CONTO che, in ragione delle esigenze di approvvigionamento pervenute, la U.O.C. proponente ha proceduto a predisporre il prospetto allegato (Allegato 1) alla presente proposta riportante tutti gli acquisti di beni, servizi e materiale sanitario e non sanitario di uso corrente, necessari a garantire l'erogazione in continuità delle prestazioni sanitarie nelle diverse strutture di questa ASM;

EVIDENZIATO che, a norma dell'art. 17 del D. Lgs. n. 36/2023 e s.m.i.:

- le procedure di affidamento dei contratti pubblici hanno luogo nel rispetto degli atti di programmazione delle amministrazioni aggiudicatrici, se previsti dal presente codice o dalle norme vigenti;
- prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici le stazioni appaltanti e gli enti concedenti, con apposito atto, adottano la decisione di contrarre individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;
- il decreto o la determina a contrarre indica il tipo di procedura da seguire per gli affidamenti sotto soglia comunitaria;

RIVELATO che, relativamente ai beni e servizi oggetto di approvvigionamento riportati nell'Allegato 1, non risultano Accordi Quadro o Convenzioni attive presso il Soggetto Aggregatore regionale di riferimento SUA-RB, ovvero Consip S.p.A.;

VISTO l'art. 15, comma 13, lettera d), della Legge 7 agosto 2012, n. 135 e s.m.i., secondo cui "fermo restando quanto previsto dall'articolo 17, comma 1, lettera a), del decreto legge 6 luglio 2011, n. 98, convertito con modificazioni dalla legge 15 luglio 2011, n. 111, gli enti del servizio sanitario nazionale, ovvero, per essi, le regioni e le province autonome di Trento e Bolzano, utilizzano, per l'acquisto di beni e servizi relativi alle categorie merceologiche presenti nella piattaforma CONSIP, gli strumenti di acquisto e negoziazione telematici messi a disposizione dalla stessa CONSIP, ovvero, se disponibili, dalle centrali di committenza regionali di riferimento costituite ai sensi dell'articolo 1, comma 455, della legge 27 dicembre 2006, n. 296";

ATTESO che, le procedure di gara oggetto del presente provvedimento, verranno espletate sulla piattaforma di e-procurement di Consip S.p.A. www.acquistinretepa.it ovvero, se del caso, mediante altra piattaforma certificata in dotazione di questa Stazione Appaltante;

RILEVATO che, nel rispetto della normativa vigente, sono stati individuati, pertanto, gli elementi essenziali del contratto ed i criteri di selezione degli operatori economici, definiti in base alle caratteristiche tecniche del bene o servizio oggetto dell'approvvigionamento nonché sulla base degli importi stimati da porre a base d'asta;

PRECISATO che la definizione della base d'asta, dei criteri di selezione degli operatori, degli strumenti di negoziazione da adottare e dei soggetti coinvolti nelle procedure di approvvigionamento saranno oggetto di conferma e validazione, ove necessario, all'atto della definizione degli atti di gara da parte del RUP e del Tavolo Tecnico ove presente;

LETTO l'art. 45 del D. Lgs. n. 36/2023;

LETTO il Regolamento aziendale recante norme e criteri per la ripartizione del fondo incentivante per le funzioni tecniche di cui all'art. 113 del D.Lgs n. 50/2016 e s.m.i., approvato con Deliberazione n. 938 del 5/11/2018;

RILEVATO che la presente proposta è motivata dalla necessità di garantire gli approvvigionamenti necessari allo svolgimento delle attività assistenziali dell'Azienda;

ATTESTATO che:

- il responsabile del procedimento ha attestato che il presente provvedimento è legittimo nella forma e nella sostanza ed è utile e proficuo per il servizio pubblico ai sensi della L. 20/1994 s.m.i. e della L. 241/1990 s.m.i. e di ogni altra disposizione di legge e regolamentare in materia;
- il presente provvedimento non comporta oneri al netto dell'accantonamento nel Bilancio 2025 delle somme da destinare al "Fondo incentivante per le funzioni tecniche" di cui all'art. 3 del regolamento aziendale approvato con Deliberazione n. 938/2018, relative alle singole procedure di gara, ove previste e, pertanto, riportate in allegato, il cui criterio di aggiudicazione è quello dell'offerta economicamente più vantaggiosa;
- l'adozione del presente provvedimento non comporta scostamento rispetto al bilancio di previsione;

DATO ATTO che la spesa relativa alle forniture/servizi di che trattasi rientra nei Budget di competenza dell'U.O.C. richiedente, di quelli resi disponibili dall'U.O.C. Provveditorato e Economato, nei finanziamenti in conto capitale indicati e/o nelle somme rese disponibili in applicazione dell'art. 99 del D. L. n. 18/2020;

PROPONE

Per le motivazioni e valutazioni riportate in narrativa che si intendono integralmente richiamate:

1. di PRENDERE ATTO ED APPROVARE, ai sensi e per gli effetti dell'art. 17 del D. Lgs. n. 36/2023 e s.m.i., il prospetto allegato al presente provvedimento per formarne parte integrante e sostanziale, riportante, per tipologia di beni da acquistare, la base d'asta presunta, il criterio di selezione degli operatori economici, il criterio di aggiudicazione, i soggetti responsabili (RUP dell'affidamento, DEC, RUP della fase esecutiva del contratto), la fonte di finanziamento (budget di competenza dell'U.O.C. richiedente – fonti nazionali e/o regionali);

2. di PRECISARE che la definizione della base d'asta, dei criteri di selezione degli operatori, degli strumenti di negoziazione da adottare e dei soggetti coinvolti nelle procedure di approvvigionamento saranno oggetto di conferma e validazione, ove necessario, all'atto della definizione degli atti di gara da parte del RUP e del Tavolo Tecnico ove presente;

3. di DARE MANDATO all'U.O.C. Innovazione Tecnologica ed Attività Informatiche di avviare le procedure di gara di cui all'allegato prospetto (Allegato 1), nel rispetto delle indicazioni di legge nazionali e regionali in materia;

4. di INDIVIDUARE, per ciascuna procedura di approvvigionamento, come riportati nel medesimo prospetto:

- il Responsabile Unico del procedimento di gara (RUP) della fase di affidamento ex art. 15 del D.Lgs n. 36/2023;
- il RUP della fase di esecuzione del contratto, cui compete, tra l'altro, la prescritta rendicontazione dei CIG a seguito del loro trasferimento, all'esito della procedura di approvvigionamento, da parte del RUP di gara;
- il Direttore dell'Esecuzione del Contratto (DEC);

5. di DARE ATTO che l'aggiudicazione delle singole procedure di approvvigionamento, comprensiva dei relativi oneri a valere sul Bilancio 2025, sarà disposta con provvedimento dirigenziale a cura del Direttore dell'U.O.C. proponente, ai sensi dell'art. 17, comma 5 dell'art. 18 del D. Lgs. n. 36/2023 e s.m.i.;

6. di DEMANDARE alla U.O.C. Gestione Economico Finanziaria l'accantonamento nel Bilancio 2025 delle somme da destinare al "Fondo incentivante per le funzioni tecniche" di cui all'art. 3 del Regolamento aziendale approvato con Deliberazione n. 938/2018, relative alle singole procedure di gara, ove previste e riportate nell'allegato elenco;

7. di DICHIARARE che:

- l'adozione del presente provvedimento non comporta scostamento rispetto al bilancio di previsione;
- il presente provvedimento è legittimo nella forma e nella sostanza ed è utile e proficuo per il servizio pubblico ai sensi della L. 20/1994 s.m.i e della L. 241/1990 s.m.i. e di ogni altra disposizione di legge e regolamentare in materia;
- il presente provvedimento è stato redatto nel rispetto dei principi e delle disposizioni in materia di trattamento dei dati, ai sensi del Regolamento UE 2016/679 (GDPR) e dal D.Lgs. 196/2013 e ss.mm.ii. anche per quanto concerne la pubblicazione sull'Albo Pretorio on line;

8. di DARE ATTO che:

- i soggetti che propongono il presente atto non incorrono in alcune delle cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento al Codice di Comportamento dei Pubblici dipendenti ex art. 35-bis del D.lgs. n. 165/2001;
- non sussistono in capo agli stessi situazioni di conflitto di interesse in relazione all'oggetto dell'atto, ai sensi della L. n. 190/2012 e della normativa in materia;

9. di NOTIFICARE la presente Deliberazione:

- ai RUP e DEC;

- ai componenti dei Tavoli Tecnici;
- alle Unità Operative richiedenti;
- all'U.O.C. Gestione Economico Finanziaria;

10. di DICHIARARE il presente provvedimento immediatamente esecutivo in considerazione della necessità di assicurare gli approvvigionamenti delle forniture di cui all'allegato prospetto;

11. di DARE MANDATO agli uffici preposti di predisporre ogni atto consequenziale alla presente deliberazione;

12. di ALLEGARE il seguente documento come parte integrante e sostanziale del provvedimento:

nr	Documenti allegati parte integrante del provvedimento (descrizione)	nr. pagg.
1	Prospetto delibera a contrarre	1

L'Istruttore

U.O.C. Innovazione Tecnologica
ed Attività Informatiche

Dott.ssa Marilisa Fontanarosa

Il Dirigente

U.O.C. Innovazione Tecnologica
ed Attività Informatiche

Ing. Teresa Bengiovanni

Il Direttore

U.O.C. Innovazione Tecnologica
ed Attività Informatiche

Dott.ssa Rossella Bisceglie

IL DIRETTORE GENERALE

PER EFFETTO dei poteri previsti:

- dal D.lgs 517/1999 in combinato disposto con l'art. 3, comma 6 del D.Lgs. 502/1992 e ss.mm.ii.;
- dall'art. 8 della L.R. n.39 del 31 ottobre 2001 e s.m.i.;

LETTA la proposta di deliberazione sopra riportata presentata dal Responsabile dell'Unità Organizzativa indicata in frontespizio;

PRESO ATTO di tutto quanto esposto in narrativa e delle dichiarazioni del proponente in merito alla legittimità del presente atto;

ACQUISITI i pareri del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario come innanzi espresso con l'apposizione delle rispettive firme;

DELIBERA

1. di APPROVARE la proposta di deliberazione avente ad oggetto: *"Delibera di autorizzazione a contrarre U.O.C. Innovazione Tecnologica ed Attività Informatiche ex art. 17 del D.lgs. n. 36/2023 e s.m.i. - Novembre 2025 n. 3"*, unitamente al prospetto allegato al presente provvedimento per formarne parte integrante e sostanziale, riportante, per tipologia di beni da acquistare, la base d'asta presunta, il criterio di selezione degli operatori economici, il criterio di aggiudicazione, i soggetti responsabili (RUP dell'affidamento, DEC, RUP della fase esecutiva del contratto);

2. di AUTORIZZARE l'U.O.C. Innovazione Tecnologica ed Attività Informatiche ad avviare le procedure di gara di cui all'allegato prospetto, nel rispetto delle indicazioni di legge nazionali e regionali in materia;

3. di PRECISARE che la definizione della base d'asta, dei criteri di selezione degli operatori, degli strumenti di negoziazione da adottare e dei soggetti coinvolti nelle procedure di approvvigionamento saranno oggetto di conferma e validazione, ove necessario, all'atto della definizione degli atti di gara da parte del RUP e del Tavolo Tecnico ove presente;

4. di INDIVIDUARE, per ciascuna procedura di approvvigionamento, come riportati nel medesimo prospetto Allegato 1:

- il Responsabile Unico del procedimento di gara (RUP) della fase di affidamento ex art. 15 del D.Lgs n. 36/2023;
- il RUP della fase di esecuzione del contratto, cui compete, tra l'altro, la prescritta rendicontazione dei CIG a seguito del loro trasferimento, all'esito della procedura di approvvigionamento, da parte del RUP di gara;
- il Direttore dell'Esecuzione del Contratto (DEC);

5. di DARE ATTO che l'aggiudicazione delle singole procedure di approvvigionamento, comprensiva dei relativi oneri a valere sul Bilancio 2025, sarà disposta con provvedimento dirigenziale a cura del Direttore dell'U.O.C. proponente, ai sensi dell'art. 17, comma 5 e dell'art. 18 del D. Lgs. n. 36/2023 e s.m.i. o con Deliberazione del Direttore Generale ai sensi dell'art. 17, comma 5 e dell'art. 18 del D. Lgs. n. 36/2023 e s.m.i.;

6. di DEMANDARE alla U.O.C. Gestione Economico Finanziaria nel Bilancio 2025 delle somme da destinare al "Fondo incentivante per le funzioni tecniche" di cui all'art. 3 del Regolamento aziendale approvato con Deliberazione n. 938/2018, relative alle singole procedure di gara, ove previste e riportate nell'allegato elenco;

7. di DARE ATTO che il Direttore proponente ha attestato che:

- l'adozione del presente provvedimento non comporta scostamento rispetto al bilancio di previsione;
- il presente provvedimento è legittimo nella forma e nella sostanza ed è utile e proficuo per il servizio pubblico ai sensi della L. 20/1994 s.m.i e della L. 241/1990 s.m.i. e di ogni altra disposizione di legge e regolamentare in materia;
- il presente provvedimento è stato redatto nel rispetto dei principi e delle disposizioni in materia di trattamento dei dati, ai sensi del Regolamento UE 2016/679 (GDPR) e dal D. Lgs. 196/2013 e ss.mm.ii. anche per quanto concerne la pubblicazione sull'Albo Pretorio on line;
- i soggetti che propongono il presente atto non incorrono in alcune delle cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento al Codice di Comportamento dei Pubblici dipendenti ex art. 35-bis del D.lgs. n. 165/2001;
- non sussistono in capo agli stessi situazioni di conflitto di interesse in relazione all'oggetto dell'atto, ai sensi della L. n. 190/2012 e della normativa in materia;

8. di NOTIFICARE la presente Deliberazione:

- ai RUP e al DEC;
- ai componenti dei Tavoli Tecnici;
- alle Unità operative richiedenti;
- all'U.O.C. Gestione Economico Finanziaria;

9. di DICHIARARE il presente provvedimento immediatamente esecutivo in considerazione della necessità di assicurare gli approvvigionamenti delle forniture di cui all'allegato prospetto;

10. di DARE MANDATO agli uffici preposti di predisporre ogni atto consequenziale alla presente deliberazione;

11. di DISPORRE, ai sensi del D. Lgs. n. 33/2013 s.m.i., la pubblicazione immediata, se dovuta, dei dati contenuti nel presente atto sul sito aziendale, alla sezione "Amministrazione Trasparente".

Letto, approvato e sottoscritto

Il Direttore Generale
Avv. Maurizio Nunzio Cesare FRIOLO

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il presente provvedimento è posto in pubblicazione sull'Albo pretorio informatico dell'Azienda Sanitaria di Matera (ASM), sito web www.asmbasilicata.it, per 5 gg. consecutivi ai sensi e per gli effetti del dell'art. 32 della L. 18 giugno 2009 n. 69 e ss.mm.ii.

La stessa, ove non assoggettata al controllo regionale e ove non sia stata dichiarata immediatamente eseguibile, diventa esecutiva, ai sensi dell'art. 11, comma 11 e dell'art. 44 comma 8 della L.R. n. 39/2001, decorsi cinque giorni consecutivi dalla sua pubblicazione.

Il provvedimento è trasmesso:

- al Collegio sindacale
- alla Regione Basilicata – art. 44 comma 2 L.R. n. 39 del 31.10.2001

Il Responsabile della pubblicazione

Il presente documento è un documento informatico originale in formato Pdf/A (*conforme alle Regole tecniche pubblicato nel DPCM 22 febbraio 2013, previsti dall'art.71 del Codice dell'Amministrazione Digitale - D.lgs. n. 82/2005*). Il documento è sottoscritto con firma digitale (*verificabile con i software elencati sul sito dell'Agenzia per l'Italia Digitale*) e/o con firma elettronica avanzata (*firma grafometrica*). In caso di stampa cartacea l'apposizione della firma digitale o comunque l'indicazione a stampa del soggetto firmatario rendono il documento cartaceo con piena validità legale ai sensi dell'art.4, comma 4 bis, del D.L. 18 ottobre 2012 n. 179.