

IL DIRETTORE DELL'UOC GESTIONE RISORSE UMANE

VISTI:

- il D.Lgs 30 dicembre 1992 n. 502 e successive integrazioni e modificazioni;
- la Legge Regionale n. 39/2001 s.m.i.;
- l'articolo 2 comma 1 della legge regionale n. 12 dell'1.7.2008 concernente l'istituzione dall'1.1.2009 dell'Azienda Sanitaria Locale di Matera;
- l'art. 2 della legge regionale n. 2 del 12.1.2017, relativo al "Nuovo assetto delle Aziende del Servizio Sanitario regionale";
- il DPGR n. 210 dell'8.11.2023, di nomina del Commissario ASM, con i poteri di Direttore Generale, nella persona dell'Avv. Maurizio Nunzio Cesare Friolo, su conforme deliberazione della Giunta Regionale di Basilicata n. 719 del 7.11.2023;
- la Deliberazione aziendale n. 925 del 13.11.2023, concernente la presa d'atto della nomina e dell'insediamento del Commissario ASM, con i poteri di Direttore Generale, Avv. Maurizio N.C. Friolo;
- la Deliberazione n. 926 del 16.11.2023, di conferma del Direttore Sanitario dell'ASM, dott. Giuseppe Magno, nominato con deliberazione n. 736 del 18.11.2021, come rettificata dalla deliberazione n. 737 del 19.11.2021, e di nomina del Direttore Amministrativo facente funzioni dell'ASM, Dott.ssa Angela D'Onofrio, Direttore della UOC "Economico- Finanziaria";
- la Deliberazione n. 144 del 15.02.2024 di conferimento dell'incarico di Direttore f.f. dell'U.O.C. Gestione e Sviluppo Risorse Umane, allo stato priva della figura del titolare di struttura, al Dott. Eustachio Marcosano;
- la Deliberazione n. 357 del 15/04/2024 di nomina della Dott.ssa Lucia D'Ambrosio, Direttore del Dipartimento di Salute Mentale ASM, quale sostituto del Direttore Sanitario aziendale;
- la Deliberazione n. 444 del 10.05.2024 di presa d'atto della deliberazione della Giunta regionale della Basilicata n. 360 del 09.05.2024 in materia di nomina e insediamento del Commissario ASM e di conferma in continuità degli incarichi del Direttore Sanitario e del Direttore Amministrativo f.f. ASM;

RICHIAMATA la deliberazione n. 573 del 21.07.2023, con la quale, ai sensi ed in applicazione dell'art. 18, comma 3, lettera b), del CCNL Integrativo del Comparto Sanità stipulato il 20/09/2001, non disapplicato dal vigente CCNL, nonché del Regolamento Aziendale "Istituto della Mobilità" di cui all'allegato "G" al vigente Contratto Collettivo Integrativo Aziendale, sottoscritto tra le parti in data 15.09.2020 e recepito con Deliberazione n. 813 del 17/09/2020, è stato approvato ed indetto avviso di mobilità interna ordinaria a domanda, per soli titoli, riservato ai dipendenti del comparto del ruolo sanitario, già in servizio a tempo indeterminato presso l'ASM nel profilo professionale di Infermiere, per la copertura di complessivi n° 41 posti disponibili presso le Unità Operative del P.O. di Policoro e dei vari Distretti dell'ASM, come da prospetto allegato alla medesima deliberazione;

ATTESO che il citato Avviso stabiliva, a pena di esclusione, il termine di presentazione delle relative domande entro e non oltre il 20° giorno successivo a quello della data di pubblicazione dello stesso Avviso sulla intranet aziendale;

DATO ATTO che:

- il suddetto Avviso è stato pubblicato in data 26 luglio 2023, oltre che all'Albo pretorio on line dell'Azienda, anche nell'apposito spazio dell'area intranet riservata ai dipendenti sul sito internet aziendale;

- pertanto, i termini di presentazione delle domande di partecipazione da parte dei dipendenti interessati sono scaduti in data 15 agosto 2023;

CONSIDERATO che, così come espressamente previsto nell'Avviso di che trattasi:

*“Ciascun dipendente deve indicare il posto o i posti per cui concorre - **massimo due, in ordine di preferenza** - con il relativo Dipartimento di afferenza/Distretto.*

In presenza di un numero di ammessi al presente Avviso superiore ai posti disponibili, le relative graduatorie di merito saranno determinate nel rispetto dei criteri e delle modalità di cui alle vigenti disposizioni contrattuali in materia (art.10 del Regolamento Aziendale “Istituto della Mobilità” di cui all'allegato “G” al vigente Contratto Collettivo Integrativo Aziendale).

Qualora, invece, il numero di ammessi al presente Avviso con riferimento a ciascuna sede e relativi posti individuati risulterà pari o inferiore ai posti disponibili non si darà luogo ad alcuna graduatoria”

DATO ATTO che sono pervenute, nei termini e con le modalità stabilite nel richiamato Avviso, complessivamente n. 127 domande di partecipazione;

DATO ATTO, altresì, che:

- l'Ufficio competente ha proceduto, preliminarmente, a verificare il possesso da parte dei partecipanti dei requisiti richiesti per l'ammissione all'Avviso interno in parola;
- dall'esame di quanto sopra è risultato che, nell'ambito delle 127 istanze pervenute:
 - ✓ n. 11 domande risultano non ammissibili, di cui dieci, presentate da dipendenti già in servizio presso il Presidio/Sede oggetto di richiesta, e una inoltrata da dipendente non appartenente al profilo professionale di Infermiere, giusta elenco allegato (“A”) al presente provvedimento;
 - ✓ n. 10 domande risultano non ammissibili limitatamente ad una delle sedi prescelte, (dipendenti già in servizio presso una delle sedi richieste), giusta elenco allegato (“B”) alla presente deliberazione;

RILEVATO che

- con riferimento ad una delle sedi ad Avviso, e specificamente **P.O. di Policoro** – Dipartimento Chirurgico- **UOSD Endoscopia Digestiva**, l'unica istanza presentata non è ammissibile in quanto trasmessa da dipendente già in servizio presso la predetta Unità Operativa;
- altresì, nell'ambito dei **Distretti ASM**, relativamente alla sede **“Ospedale distrettuale di Stigliano”**, nonché **all'Ambulatorio Miglionico – Grottole – Pomarico**, è pervenuta, rispettivamente, una sola domanda di partecipazione, risultante ammissibile conformemente alle prescrizioni dell'Avviso, e pertanto, non occorre procedere alla valutazione della stessa ai fini della copertura del posto disponibile;
- con riguardo a tutte le restanti sedi indicate, il numero delle istanze dei partecipanti ammessi è superiore al numero di posti da coprire e, pertanto, giusta previsione dell'Avviso in parola, si rende necessario procedere alla valutazione dei titoli dichiarati con le modalità e nel rispetto dei criteri stabiliti nel predetto Avviso di mobilità ed alla conseguente formulazione delle relative graduatorie di merito;

VISTE le schede di valutazione dei partecipanti ammessi, predisposte dal competente Ufficio della U.O.C. “Gestione Risorse Umane” nel rispetto dei criteri di cui al richiamato Avviso di Mobilità;

VISTE le disposizioni di cui all'art. 33 della Legge N° 104/92 e ss.mm.ii.;

EVIDENZIATO che l'Avviso di Mobilità in questione, in applicazione della predetta normativa, nonché di quanto previsto in merito dall'art. 11 del regolamento aziendale "Istituto della Mobilità" di cui all'allegato "G" al vigente Contratto Collettivo Integrativo Aziendale, sottoscritto tra le parti in data 15.09.2020 e recepito con Deliberazione n. 813 del 17/09/2020, stabiliva che: ***"In ordine di graduatoria, avranno priorità i beneficiari della legge n° 104/1992 e ss.mm.ii (art. 33, commi 5 e 6), i quali dovranno obbligatoriamente allegare alla domanda idonea documentazione (copia conforme dell'atto di riconoscimento del diritto - dichiarazione sostitutiva attestante il domicilio dell'assistito nella località sede del posto che si vuole ricoprire)";***

VERIFICATA, da parte del competente Ufficio, la sussistenza dei necessari requisiti di legge per l'applicazione del diritto alla priorità per i beneficiari della legge n° 104/1992 e s.m.i., nonché dei requisiti per l'eventuale elevazione dei punteggi a causa di particolari situazioni personali e familiari (punto 4 – "Criteri e punteggi" del bando);

DATO ATTO che la valutazione dei titoli che ciascun dipendente ha dichiarato, con l'attribuzione del punteggio secondo le prescrizioni e le disposizioni contenute nel relativo bando, ha determinato la formulazione, per ciascuna delle sedi ad Avviso, delle graduatorie finali di merito di cui alle tabelle da "C a K" allegate al presente provvedimento per formarne parte integrante e sostanziale;

RITENUTO di doversi procedere all'approvazione delle suddette graduatorie finali di merito;

RITENUTO, altresì, di precisare che

- le medesime graduatorie avranno validità di 24 mesi decorrenti dalla data di adozione del presente provvedimento;
- le stesse potranno essere utilizzate a scorrimento per eventuali coperture di analoghi posti resisi disponibili e per le stesse sedi di servizio già oggetto dell'avviso, come previsto dall'art.13 del Regolamento aziendale;

ATTESTATO che:

- il presente provvedimento è legittimo nella forma e nella sostanza ed è utile e proficuo per il servizio pubblico ai sensi della L. 20/1994 s.m.i e della L. 241/1990 s.m.i. e di ogni altra disposizione di legge e regolamentare in materia;
- il presente provvedimento non comporta oneri finanziari a carico del bilancio aziendale;

PROPONE

Per le motivazioni e valutazioni riportate in narrativa che si intendono integralmente richiamate:

- 1. DI DARE ATTO** delle esclusioni dalla procedura di che trattasi, come riportate, con le relative motivazioni, negli elenchi, Allegati "A" e "B", alla presente deliberazione;
- 2. DI APPROVARE** le graduatorie finali di merito relative all'Avviso di mobilità interna, indetto con deliberazione n. 573 del 21.07.2023, di cui alle tabelle da "C a K" allegate al presente provvedimento per formarne parte integrante e sostanziale;
- 3. DI PRECISARE** che, per ragioni di privacy, vengono omessi i punteggi parziali riportati (in quanto alcuni

di essi evidenziano situazioni personali), nonché l'annotazione della titolarità della L. 104/92, e che il personale inserito nelle graduatorie potrà richiedere ogni informazione in merito al Responsabile del Procedimento;

4. DI DARE ATTO che:

- con riferimento ad una delle sedi ad Avviso, e specificamente **P.O. di Policoro** – Dipartimento Chirurgico- **UOSD Endoscopia Digestiva**, l'unica istanza presentata non è ammissibile in quanto trasmessa da dipendente già in servizio presso la predetta Unità Operativa;

- altresì, nell'ambito dei **Distretti ASM**, relativamente alla sede "**Ospedale distrettuale di Stigliano**", nonché **all'Ambulatorio Miglionico – Grottole – Pomarico**, è pervenuta, rispettivamente, una sola domanda di partecipazione, risultante ammissibile conformemente alle prescrizioni dell'Avviso, e pertanto non si è dato luogo ad alcuna graduatoria;

5. DI PUBBLICARE il presente atto, oltre che all'Albo pretorio on line dell'Azienda, anche nell'apposito spazio dell'area intranet riservata ai dipendenti sul sito internet aziendale, al fine di darne la più ampia pubblicità nei confronti del personale dipendente interessato;

6. DI PRECISARE che:

- le graduatorie in parola avranno validità di 24 mesi decorrenti dalla data di adozione del presente provvedimento;
- le stesse potranno essere utilizzate a scorrimento per eventuali coperture di analoghi posti resisi disponibili e per le stesse sedi di servizio già oggetto dell'avviso, come previsto dall'art.13 del Regolamento aziendale;

7. DI DICHIARARE che:

- l'adozione del presente provvedimento non comporta oneri finanziari a carico del bilancio aziendale;
- il presente provvedimento è utile e legittimo nella forma e nella sostanza ed è utile e proficuo per il servizio pubblico ai sensi della L. 20/1994 s.m.i e della L. 241/1990 s.m.i. e di ogni altra disposizione di legge e regolamentare in materia;
- il presente provvedimento è stato redatto nel rispetto dei principi e delle disposizioni in materia di trattamento dei dati, ai sensi del Regolamento UE 2016/679 (GDPR) e dal D.Lgs. 196/2013 e ss.mm.ii anche per quanto concerne la pubblicazione sull'Albo Pretorio on line;

8. DI DICHIARARE il presente provvedimento immediatamente esecutivo, al fine di procedere alle assegnazioni delle sedi al personale utilmente collocato nelle suddette graduatorie di mobilità interna, per la copertura dei relativi posti disponibili;

9. DI DARE MANDATO agli uffici preposti di predisporre ogni atto consequenziale alla presente deliberazione;

10. DI ALLEGARE i seguenti documenti come parte integrante e sostanziale del provvedimento:

nr	Descrizione allegato	nr. pagg.
	Elenchi esclusi (Allegato A e B)	
	Graduatorie (Allegati C, D, E, F, G, H, I, J, K)	

L'Istruttore

Il Responsabile del Procedimento
Dott.ssa Nunzia Luongo

Il Dirigente Responsabile
dell'Unità Operativa proponente
Dott. Eustachio Marcosano

IL COMMISSARIO CON I POTERI DI DIRETTORE GENERALE

PER EFFETTO dei poteri previsti:

- dal D.lgs 517/1999 in combinato disposto con l'art. 3, comma 6 del D.Lgs. 502/1992 e ss.mm.ii;
- dall'art. 8 della L.R. n.39 del 31 ottobre 2001 e s.m.i.

LETTA la proposta di deliberazione sopra riportata presentata dal Responsabile dell'Unità Organizzativa indicata in frontespizio;

PRESO ATTO di tutto quanto esposto in narrativa e delle dichiarazioni del proponente in merito alla legittimità del presente atto;

ACQUISITI i pareri del Direttore Amministrativo f.f. e del Direttore Sanitario come innanzi espressi con l'apposizione delle rispettive firme;

DELIBERA

1. di adottare la proposta di deliberazione avente per oggetto: "Avviso di Mobilità interna ordinaria a domanda, riservato ai dipendenti del comparto appartenenti al profilo professionale di Infermiere, in servizio a tempo indeterminato presso l'ASM, indetto con deliberazione n. 573 del 21.07.2023. Ammissione/esclusione partecipanti ed approvazione graduatorie di merito";
2. di dare atto delle esclusioni dalla procedura di che trattasi, come riportate, con le relative motivazioni, negli elenchi, Allegati "A" e "B", alla presente deliberazione;
3. di approvare le graduatorie finali di merito relative all'Avviso di mobilità interna, indetto con deliberazione n. 573 del 21.07.2023, di cui alle tabelle da "C a K" allegate al presente provvedimento per formarne parte integrante e sostanziale;
4. di precisare che, per ragioni di privacy, vengono omessi i punteggi parziali riportati (in quanto alcuni di essi evidenziano situazioni personali), nonché l'annotazione della titolarità della L. 104/92, e che il personale inserito nelle graduatorie potrà richiedere ogni informazione in merito al Responsabile del Procedimento;
5. di dare atto che:
 - con riferimento ad una delle sedi ad Avviso, e specificamente **P.O. di Policoro** – Dipartimento Chirurgico- **UOSD Endoscopia Digestiva**, l'unica istanza presentata non è ammissibile in quanto

- trasmessa da dipendente già in servizio presso la predetta Unità Operativa;
- altresì, nell'ambito dei **Distretti ASM**, relativamente alla sede "**Ospedale distrettuale di Stigliano**", nonché all'**Ambulatorio Miglionico – Grottole – Pomarico**, è pervenuta, rispettivamente, una sola domanda di partecipazione, risultante ammissibile conformemente alle prescrizioni dell'Avviso, e pertanto non si è dato luogo ad alcuna graduatoria;
6. di pubblicare il presente atto, oltre che all'Albo pretorio on line dell'Azienda, anche nell'apposito spazio dell'area intranet riservata ai dipendenti sul sito internet aziendale, al fine di darne la più ampia pubblicità nei confronti del personale dipendente interessato;
 7. di precisare che:
 - le graduatorie in parola avranno validità di 24 mesi decorrenti dalla data di adozione del presente provvedimento;
 - le stesse potranno essere utilizzate a scorrimento per eventuali coperture di analoghi posti resisi disponibili e per le stesse sedi di servizio già oggetto dell'avviso, come previsto dall' art.13 del Regolamento aziendale;
 8. di dare atto che il direttore proponente ha attestato che il provvedimento è utile e legittimo ai sensi della L. 20/1994 e della L. 241/1990 e s.m.i. e di ogni altra disposizione di legge e regolamentare in materia;
 9. di dare atto che l'adozione del presente provvedimento non comporta oneri finanziari a carico del bilancio aziendale;
 10. di dare mandato agli uffici preposti di predisporre ogni atto consequenziale alla presente deliberazione;
 11. di dare atto che gli allegati indicati nella proposta costituiscono parte integrante del provvedimento;
 12. di attribuire al presente provvedimento l'immediata esecutività, al fine di procedere alle assegnazioni delle sedi al personale utilmente collocato nelle suddette graduatorie di mobilità interna, per la copertura dei relativi posti disponibili;
 13. di disporre, ai sensi del D. Lgs. n. 33/2013 s.m.i., la pubblicazione immediata dei dati contenuti nel presente atto sul sito aziendale, alla sezione "Amministrazione Trasparente".

Letto, approvato e sottoscritto

Il Commissario
Avv. Maurizio N.C. Friolo

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il presente provvedimento è posto in pubblicazione sull'Albo pretorio informatico dell'Azienda Sanitaria di Matera (ASM), sito web www.asmbasilicata.it, per 5 gg. consecutivi ai sensi e per gli effetti del dell'art. 32 della L. 18 giugno 2009 n. 69 e ss.mm.ii.

La stessa, ove non assoggettata al controllo regionale e ove non sia stata dichiarata immediatamente eseguibile, diventa esecutiva, ai sensi dell'art. 11, comma 11 e dell'art. 44 comma 8 della L.R. n. 39/2001, decorsi cinque giorni consecutivi dalla sua pubblicazione.

Il provvedimento è trasmesso:

- al Collegio sindacale
- alla Regione Basilicata – art. 44 comma 2 L.R. n. 39 del 31.10.2001

Il Responsabile della pubblicazione

Il presente documento è un documento informatico originale in formato Pdf/A (*conforme alle Regole tecniche pubblicato nel DPCM 22 febbraio 2013, previsti dall'art.71 del Codice dell'Amministrazione Digitale - D.lgs. n. 82/2005*). Il documento è sottoscritto con firma digitale (*verificabile con i software elencati sul sito dell'Agenzia per l'Italia Digitale*) e/o con firma elettronica avanzata (*firma grafometrica*). In caso di stampa cartacea l'apposizione della firma digitale o comunque l'indicazione a stampa del soggetto firmatario rendono il documento cartaceo con piena validità legale ai sensi dell'art.4, comma 4 bis, del D.L. 18 ottobre 2012 n. 179.