



## IL DIRETTORE GENERALE

### VISTI:

- il D.Lgs 30 dicembre 1992 n. 502 e successive integrazioni e modificazioni;
- la Legge Regionale n. 39/2001 s.m.i.;
- l'articolo 2 comma 1 della legge regionale n. 12 dell'1.7.2008 concernente l'istituzione dall'1.1.2009 dell'Azienda Sanitaria Locale di Matera;
- l'art. 2 della legge regionale n. 2 del 12.1.2017, relativo al "Nuovo assetto delle Aziende del Servizio Sanitario regionale";
- il Decreto del Presidente della Giunta Regionale di Basilicata n. 238 del 17/11/2021, su conforme Deliberazione della Giunta Regionale n. 891 del 29/10/2021, di nomina della Dott.ssa Sabrina Pulvirenti a Direttore Generale dell'Azienda Sanitaria Locale di Matera – ASM;
- il Contratto di prestazione d'opera intellettuale per lo svolgimento dell'incarico di Direttore Generale dell'Azienda Sanitaria di Matera - ASM Rep. n. 891 del 29/10/2021, tra il Dott. Vito Bardi, in qualità di Presidente pro tempore della Giunta Regionale e la Dott.ssa Sabrina Pulvirenti;
- la Deliberazione n. 735 del 18.11.2021, concernente la presa d'atto dell'insediamento della dott.ssa Sabrina Pulvirenti in qualità di Direttore Generale dell'Azienda Sanitaria Locale di Matera;
- la Deliberazione n. 736 del 18.11.2021, di conferimento dell'incarico di Direttore Sanitario dell'Azienda Sanitaria Locale di Matera al dott. Giuseppe Magno;
- la Deliberazione n. 737, di rettifica delle Deliberazioni nn. 735 e 736 del 18.11.2021;
- la Deliberazione n. 79 del 16.02.2023, di conferimento dell'incarico di Direttore Amministrativo al dott. Marcello Tricarico;
- la deliberazione n. 399 del 12.06.2023 avente ad oggetto "Modifiche alla DGR n. 52 dell'1.02.2023 a seguito degli accertamenti eseguiti a norma dell'art. 71 del DPR 28 dicembre 2000, n.445. Cancellazione nominativi dall'elenco unico dei soggetti idonei alla nomina di direttore amministrativo. Presa d'atto";
- la deliberazione n. 400 del 13.06.2023 di revoca dell'incarico di Direttore Amministrativo conferito al dott. Marcello Tricarico a far data dal 12.06.2023;

**CONSIDERATO** che, nelle more delle procedure per il conferimento dell'incarico di Direttore Amministrativo, allo stato vacante, occorre assicurare la continuità di tutte le attività e funzioni aziendali;

**DATO ATTO** che, come riportato al titolo 3, paragrafo 3.2.2. del vigente atto aziendale, da ultimo modificato con deliberazione n. 1186 del 24.12.2020, *"In caso di assenza o impedimento del Direttore Amministrativo, le sue funzioni sono svolte temporaneamente da un Direttore di Struttura Complessa, nominato dal Direttore Generale con atto scritto su proposta del Direttore Amministrativo stesso. La funzione sostitutiva non deve superare i sei mesi e può essere revocata in qualsiasi momento; qualora l'assenza si protragga, in modo continuativo, oltre i sei mesi, il Direttore Generale procede alla sostituzione definitiva nei modi e nei termini previsti dalla legge"*;

**VISTA** la nota prot. n. 25394 del 19.06.2023, di proposta di conferimento dell'incarico di Direttore Amministrativo f.f al direttore dell'UOC "Direzione economico finanziaria", unico dirigente amministrativo con cinque anni di incarico di Direttore di UOC in servizio presso questa azienda, in possesso dei requisiti richiesti per l'assunzione del predetto incarico;

**DATO ATTO** che il Direttore della suddetta unità operativa, con nota prot. n. 25397 del 19.06.2023 ha comunicato la propria impossibilità alla accettazione dell'incarico propositogli;

**RICHIAMATE**, altresì,

- la nota Prot. n. 25430 del 20.06.2023, con la quale il Direttore Generale ha richiesto al Dirigente Amministrativo Responsabile dell'UOSD "URP, Comunicazione, Ufficio Stampa, Privacy" la propria disponibilità ad assumere l'incarico di Direttore Amministrativo f.f.;
- le note Prot. nn. 25407 e 25408 del 19.06.2023, di proposta di conferimento dell'incarico di Direttore Amministrativo f.f. agli altri Dirigenti Amministrativi in servizio presso questa Azienda;

**DATO ATTO** che anche i Dirigenti interpellati hanno comunicato la propria indisponibilità all'accettazione del suddetto incarico, giusta note in atti;

**EVIDENZIATO** che, ai sensi e per gli effetti dell'art. 3, comma 6 del D.Lgs 502/1992 e ss.mm.ii., e dell'art. 8 della L.R. n. 39/2001, il Direttore Generale, cui sono riservati tutti i poteri di gestione, è tenuto ad assicurare il regolare funzionamento dell'Azienda, esercitando le proprie funzioni direttamente ovvero delegandole;

**PREMESSO** che

- con deliberazione n. 21 del 18.01.2023, per le considerazioni e le necessità nella medesima esplicitate, è stato indetto avviso pubblico di selezione, per soli titoli, per assunzioni a tempo determinato nel profilo di Operatore Socio Sanitario, da destinare all'Ospedale Distrettuale di Stigliano;
- l'Avviso è stato pubblicato sul BUR della Basilicata n. 9 dell'1.02.2023, parte II, con scadenza il giorno 16.02.2023;

**DATO ATTO** che, in considerazione della necessità di addivenire ad una pronta conclusione della procedura selettiva, è stata affidata ad una Ditta il servizio di supporto alla definizione dell'avviso pubblico in parola mediante la messa a disposizione di una piattaforma informatica che ha consentito la ricezione delle domande di partecipazione, l'individuazione dei candidati ammessi, la generazione automatica della graduatoria finale di merito attraverso il calcolo automatico del punteggio da attribuirsi a ciascun candidato, in relazione alle dichiarazioni rese dagli stessi rispetto ai titoli valutabili;

**PRESO ATTO** che

- nei termini di scadenza sono pervenute complessivamente **n. 2160** domande di partecipazione;
- nell'ambito delle istanze presentate, **n. 2000** sono state ammesse, conformemente alle prescrizioni dell'avviso e della normativa ivi richiamata, e **n. 160** sono state escluse, come da elenco (Allegato "B"), allegato al presente atto quale parte integrante e sostanziale;

**PRESO ATTO**, altresì, che in esito all'attribuzione in maniera automatizzata dei punteggi per i titoli dichiarati dai candidati ammessi, è stata elaborata la graduatoria finale di merito di cui all'Allegato "A" al presente provvedimento quale parte integrante e sostanziale;

**TENUTO CONTO** delle criticità riferite alla carenza di personale strutturato afferente il profilo professionale in parola, già ampiamente esposte nella D.D.G. n. 21/2023, e della necessità, nelle more della conclusione della procedura concorsuale, di provvedere con urgenza all'approvazione di graduatoria per assunzioni a tempo determinato presso l'Ospedale distrettuale di Stigliano;

**DATO ATTO** che

- a tal fine, l'U.O.C. Gestione Risorse Umane, stante l'elevatissimo numero di domande pervenute e considerate le immediate necessità assunzionali nel profilo in argomento, pari a non più di quattro unità, ha svolto l'attività di controllo sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive, rese in sede di partecipazione alla procedura selettiva, ai sensi del DPR n. 445/2000, solo con riferimento alle prime trentaquattro posizioni;
- pertanto, in occasione dello scorrimento della graduatoria in parola oltre la trentaquattresima posizione, nella fase istruttoria propedeutica all'assunzione degli aventi titolo, l'U.O.C. Gestione Risorse Umane provvederà ad effettuare le verifiche delle autocertificazioni prodotte dai candidati ai sensi del succitato decreto, dando atto che, in caso di non corrispondenza con quanto dichiarato, oltre alla decadenza dei benefici eventualmente conseguiti sulla base di dichiarazione non veritiera, sono applicabili le sanzioni penali previste per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci;

**PRECISATO** che, per i candidati che hanno riportato parità di punteggio nella valutazione dei titoli previsti, il sistema ha provveduto a dare precedenza al candidato più giovane di età, ai sensi dell'art. 3, co. 7, L. n. 127/1997, come modificato dall'art. 2 della L. n. 191/98;

**VISTO** il D.Lgs. 165/2001 e ss.mm.ii.;

**VISTO** il D.P.R. n. 220/2001 e s.m.i.;

**RITENUTO**, per quanto innanzi esposto, di doversi provvedere all'approvazione della graduatoria finale di merito di cui all' Allegato "A" al presente provvedimento quale parte integrante e sostanziale, nonché dell'elenco dei candidati non ammessi, di cui all'Allegato "B" al presente provvedimento quale parte integrante e sostanziale;

**ACQUISITO** il parere del Direttore Sanitario come innanzi espresso con l'apposizione della propria firma;

## **DELIBERA**

1. di richiamare la narrativa in premessa che qui si intende integralmente riportata e trascritta;
2. di approvare, in esito all'Avviso Pubblico di selezione, per soli titoli, per assunzioni a tempo determinato nel profilo di Operatore Socio Sanitario, da destinare all'Ospedale Distrettuale di Stigliano, indetto con deliberazione n. 21 del 18.01.2023, la graduatoria finale di merito di cui all' Allegato "A" al presente provvedimento quale parte integrante e sostanziale;
3. di approvare, altresì, l'elenco dei candidati non ammessi di cui all' Allegato "B" al presente provvedimento quale parte integrante e sostanziale;
4. di dare atto che, al fine di approvare con urgenza la graduatoria in argomento, l'U.O.C. Gestione Risorse Umane, stante l'elevatissimo numero di domande pervenute e considerate le immediate necessità assunzionali nel profilo in argomento, pari a non più di quattro unità, ha svolto l'attività di controllo sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive, rese in sede di partecipazione alla procedura selettiva, ai sensi del DPR n. 445/2000, solo con riferimento alle prime trentaquattro posizioni;
5. di precisare che, per i candidati che hanno riportato parità di punteggio nella valutazione dei titoli previsti, il sistema ha provveduto a dare precedenza al candidato più giovane di età, ai sensi dell'art. 3, co. 7, L. n. 127/1997, come modificato dall'art. 2 della L. n. 191/98;

6. di stabilire che l'U.O.C. Gestione Risorse Umane, in occasione dello scorrimento della graduatoria in parola oltre la trentaquattresima posizione, nella fase istruttoria propedeutica all'assunzione degli aventi titolo, provvederà ad effettuare le verifiche delle autocertificazioni prodotte dai candidati ai sensi del DPR n. 445/2000, dando atto che, in caso di non corrispondenza con quanto dichiarato, oltre alla decadenza dei benefici eventualmente conseguiti sulla base di dichiarazione non veritiera, sono applicabili le sanzioni penali previste per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci;
7. di disporre la pubblicazione della graduatoria di merito in parola sul sito internet aziendale [www.asmbasilicata.it](http://www.asmbasilicata.it);
8. di demandare alla U.O.C. "Gestione e Sviluppo Risorse Umane" ogni adempimento conseguente all'adozione del presente atto deliberativo, ivi compresa la notifica agli interessati della non ammissione alla procedura selettiva di che trattasi;
9. di dare atto che tutti gli atti ai quali è fatto riferimento nella premessa e nel dispositivo della deliberazione sono depositati presso l'U.O.C. Gestione Risorse Umane, che ne curerà la conservazione nei termini di legge;
10. di dare atto che il Responsabile del procedimento ha attestato che il provvedimento è utile e legittimo ai sensi della L. 20/1994 e della L. 241/1990 e s.m.i. e di ogni altra disposizione di legge e regolamentare in materia;
11. di dare atto che l'adozione del presente provvedimento non comporta oneri finanziari a carico del bilancio aziendale;
12. di attribuire al presente provvedimento l'immediata esecutività, al fine di consentire la sollecita adozione degli atti conseguenti;
13. di disporre, ai sensi del D. Lgs. n. 33/2013 s.m.i., la pubblicazione immediata dei dati contenuti nel presente atto sul sito aziendale, alla sezione "Amministrazione Trasparente".

L'Istruttore

---

Il Responsabile del Procedimento

---

Letto, approvato e sottoscritto

Il Direttore Generale
Dott.ssa Sabrina Pulvirenti

## CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il presente provvedimento è posto in pubblicazione sull'Albo pretorio informatico dell'Azienda Sanitaria di Matera (ASM), sito web [www.asmbasilicata.it](http://www.asmbasilicata.it), per 5 gg. consecutivi ai sensi e per gli effetti del dell'art. 32 della L. 18 giugno 2009 n. 69 e ss.mm.ii.

La stessa, ove non assoggettata al controllo regionale e ove non sia stata dichiarata immediatamente eseguibile, diventa esecutiva, ai sensi dell'art. 11, comma 11 e dell'art. 44 comma 8 della L.R. n. 39/2001, decorsi cinque giorni consecutivi dalla sua pubblicazione.

Il provvedimento è trasmesso:

- al Collegio sindacale
- alla Regione Basilicata – art. 44 comma 2 L.R. n. 39 del 31.10.2001

Il Responsabile della pubblicazione

---

Il presente documento è un documento informatico originale in formato Pdf/A (*conforme alle Regole tecniche pubblicato nel DPCM 22 febbraio 2013, previsti dall'art.71 del Codice dell' Amministrazione Digitale - D.lgs. n. 82/2005*). Il documento è sottoscritto con firma digitale (*verificabile con i software elencati sul sito dell' Agenzia per l'Italia Digitale*) e/o con firma elettronica avanzata (*firma grafometrica*). In caso di stampa cartacea l'apposizione della firma digitale o comunque l'indicazione a stampa del soggetto firmatario rendono il documento cartaceo con piena validità legale ai sensi dell'art.4, comma 4 bis, del D.L. 18 ottobre 2012 n. 179.