

DELIBERAZIONE DEL COMMISSARIO CON I POTERI DI DIRETTORE GENERALE

Nominato con D.G.R. n. 719 del 7.11.2023 e D.P.G.R. n. 210 del 8.11.2023 – prorogato con D.G.R. n. 360 del 09.05.2024

N. _____ del _____

OGGETTO: Avvisi Pubblici di selezione, per soli titoli, per eventuali assunzioni a tempo determinato in diversi profili, indetti con deliberazione n. 448 del 13.05.2024 rettificati con deliberazione n. 455 del 15.05.2024. Rettifica graduatoria dell'Avviso per Assistenti Amministrativi approvata con deliberazione n. 696 del 17.07.2024.

Struttura proponente: U.O.C. GESTIONE RISORSE UMANE

A cura della Struttura proponente

Il Dirigente/il Responsabile della proposta e il Responsabile del Procedimento sotto riportati con la sottoscrizione della proposta di deliberazione attestano, a seguito dell'istruttoria effettuata, che:

- la spesa di Euro rientra nelle previsioni di budget assegnato e costituisce:

COSTO DI COMPETENZA DELL'ESERCIZIO INCREMENTO PATRIMONIALE
da imputare al conto economico/patrimoniale del Bilancio corrente centro di costo/responsabilità.....;

- l'atto è redatto nel rispetto dei principi e delle disposizioni in materia di trattamento dei dati ai sensi del Regolamento UE 2016/679 (GDPR) e del D.Lgs. 196/2013 e ss.mm.ii

- l'atto è legittimo nella forma e nella sostanza ed è utile e proficuo per il servizio pubblico ai sensi della L. 20/1994 e della L. 241/1990 e s.m.i. e di ogni altra disposizione di legge e regolamentare in materia.

L'Istruttore: [Dott.ssa *Rosanna D. Grieco*]

Il Responsabile del procedimento: []

Il Responsabile della Struttura proponente: [Dott. *Eustachio Marcosano*]

nr	Documenti allegati parte integrante del provvedimento (descrizione)	nr. pagg.
1	Graduatoria finale di merito – allegato "A"	

A cura della U.O.C. Direzione Economico- Finanziaria

Il Responsabile della U.O.C. Direzione Economico - \Finanziaria e/o il Responsabile della verifica contabile sotto riportati con la sottoscrizione della proposta di deliberazione attestano:

- che gli oneri derivanti dal provvedimento NON comportano scostamenti dal Budget assegnato
- la corretta imputazione contabile della spesa
- X non comporta oneri di spesa

Il Responsabile della verifica contabile
firma

Il Direttore della U.O.C Direzione economico finanziaria

PARERE del Direttore Amministrativo f.f. Dott.ssa Angela M. D'ONOFRIO

NON FAVOREVOLE	FAVOREVOLE
----------------	------------

PARERE del Direttore Sanitario f.f. Dr.ssa Lucia D'AMBROSIO

NON FAVOREVOLE	FAVOREVOLE
----------------	------------

(*) il documento è firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005, s.m.i. e norme collegate

IL DIRETTORE DELL'U.O.C. "GESTIONE RISORSE UMANE"

VISTI:

- il D.Lgs 30 dicembre 1992 n. 502 e successive integrazioni e modificazioni;
- la Legge Regionale n. 39/2001 s.m.i.;
- l'articolo 2 comma 1 della legge regionale n. 12 dell'1.7.2008 concernente l'istituzione dall'1.1.2009 dell'Azienda Sanitaria Locale di Matera;
- l'art. 2 della legge regionale n. 2 del 12.1.2017, relativo al "Nuovo assetto delle Aziende del Servizio Sanitario regionale";
- il DPGR n. 210 dell'8.11.2023, di nomina del Commissario ASM, con i poteri di Direttore Generale, nella persona dell'Avv. Maurizio Nunzio Cesare Friolo, su conforme deliberazione della Giunta Regionale di Basilicata n. 719 del 7.11.2023 – prorogato con D.G.R. n. 360 del 09.05.2024;
- la Deliberazione aziendale n. 925 del 13.11.2023, concernente la presa d'atto della nomina e dell'insediamento del Commissario ASM, con i poteri di Direttore Generale, Avv. Maurizio N.C. Friolo;
- la Deliberazione aziendale n. 444 del 10.05.2024 di presa d'atto della DGR di proroga del Commissario con i poteri del Direttore Generale della Azienda Sanitaria di Matera e di conferma del Direttore Sanitario dell'ASM, dott. Giuseppe Magno, nominato con deliberazione n. 736 del 18.11.2021, come rettificata dalla deliberazione n. 737 del 19.11.2021, e di conferma del Direttore Amministrativo facente funzioni dell'ASM, Dott.ssa Angela D'Onofrio, Direttore della UOC "Economico- Finanziaria";
- la Deliberazione n. 607 del 24.06.2024 di presa d'atto delle dimissioni del Direttore Sanitario aziendale Dott. Giuseppe Magno;
- la Deliberazione n. 357 del 15.04.2024 con la quale è stata individuata la Dott.ssa Lucia d'Ambrosio, Direttore del Dipartimento di Salute Mentale, quale sostituto del Direttore Sanitario aziendale;
- la Deliberazione n. 144 del 15.02.2024 di conferimento dell'incarico di Direttore f.f. dell'UOC Gestione e Sviluppo Risorse Umane, allo stato priva della figura del titolare di struttura, al Dott. Eustachio Marcosano;

PREMESSO che

- con deliberazione n. 448 del 13.05.2024, rettificata con deliberazione n. 455 del 15.05.2024, è stato indetto, tra gli altri, un Avviso Pubblico, per soli titoli, per eventuali assunzioni a tempo determinato nel profilo di Assistente Amministrativo;
- l'Avviso è stato pubblicato sul BUR della Basilicata n. 26 del 01.06.2024, parte II, con scadenza per la presentazione delle istanze il 16.06.2024 nonché, sul sito aziendale www.asmbasilicata.it, nella sezione "Bandi di Concorso";
- con deliberazione n. 696 del 17.07.2024 sono stati ammessi n. 257 partecipanti, risultanti ammissibili conformemente alle prescrizioni dell'Avviso ed alla normativa ivi richiamata, ed è stata approvata la graduatoria finale di merito;

DATO ATTO che, a seguito della pubblicazione della sopra citata graduatoria, sono pervenute mezzo pec, inoltrate all'Ufficio Concorsi dell'ASM, n. 2 segnalazioni da parte di altrettanti partecipanti utilmente collocati in graduatoria, con la richiesta di verifica dei punteggi attribuiti;

ATTESO che l'Ufficio competente, alla luce delle sopra citate segnalazioni, verificato quanto dichiarato da parte dei ricorrenti, ha riformulato la graduatoria approvata con deliberazione n. 696/2024, come riportata nell'allegato "A" al presente provvedimento, quale parte integrante e sostanziale;

RITENUTO, per quanto innanzi esposto, dover rettificare la graduatoria approvata con deliberazione n. 696/2024, e provvedere all'approvazione della nuova graduatoria finale di merito come riportata nell'allegato "A" al presente provvedimento quale parte integrante e sostanziale;

ATTESTATO che il presente provvedimento è legittimo nella forma e nella sostanza ed è utile e proficuo per il servizio pubblico ai sensi della L. 20/1994 s.m.i e della L. 241/1990 s.m.i. e di ogni altra disposizione di legge e regolamentare in materia;

PROPONE

Per le motivazioni descritte che si intendono qui integralmente richiamate di:

di **PRENDERE ATTO** delle n. 2 segnalazioni inoltrate da parte di altrettanti partecipanti all'Avviso Pubblico, per soli titoli, per eventuali assunzioni a tempo determinato nel profilo di Assistente Amministrativo, indetto, tra gli altri, con deliberazione n. 448 del 13.05.2024, utilmente collocati nella graduatoria approvata con deliberazione n. 696 del 17.07.2024;

di **RETTIFICARE**, a seguito delle n. 2 segnalazioni di cui sopra e delle relative verifiche effettuate da parte dell'UOC Gestione Risorse Umane, la citata graduatoria dell'Avviso Pubblico *de quo*;

di **DARE ATTO** che la graduatoria di che trattasi è riformulata come da allegato "A" al presente provvedimento, quale parte integrante e sostanziale;

di **APPROVARE** la graduatoria finale di merito come riportata nell'allegato "A" quale parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

di **STABILIRE** che quest'Azienda, nella fase istruttoria propedeutica all'assunzione degli aventi titolo collocati nella suddetta graduatoria, provvederà ad effettuare le verifiche delle autocertificazioni prodotte dai candidati ai sensi del DPR n. 445/20000 ss.mm.ii., dando atto che, in caso di non corrispondenza con quanto dichiarato, oltre alla decadenza dai benefici eventualmente conseguiti sulla base di dichiarazione non veritiera, sono applicabili le sanzioni penali previste per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci;

di **DISPORRE** la pubblicazione della graduatoria in parola sul sito aziendale www.asmbasilicata.it;

di **DARE ATTO** che il Responsabile del procedimento ha attestato che il provvedimento è utile e legittimo ai sensi della L. 20/1994 e della L. 241/1990 e s.m.i. e di ogni altra disposizione di legge e regolamentare in materia;

di **DARE ATTO** che:

- l'adozione del presente provvedimento non comporta oneri a carico del Bilancio aziendale;
- la documentazione menzionata nel presente provvedimento è depositata presso l'UOC Gestione Risorse Umane;

di **ATTRIBUIRE** al presente provvedimento l'immediata esecutività, al fine di consentire la sollecita adozione degli atti conseguenti;

di **DISPORRE**, ai sensi del D.Lgs. n. 33/2013 s.m.i., la pubblicazione immediata dei contenuti del presente atto sul sito aziendale, alla sezione “Amministrazione Trasparente”;

di **DARE MANDATO** agli uffici preposti di predisporre ogni atto consequenziale alla presente deliberazione;

di **ALLEGARE** i seguenti documenti come parte integrante e sostanziale del provvedimento:

n.	Descrizione allegato	Nr. pagg
1	Graduatoria finale di merito – allegato “A”	

L'Istruttore

Il Dirigente Responsabile
dell'Unità Operativa proponente

IL COMMISSARIO CON I POTERI DI DIRETTORE GENERALE

PER EFFETTO dei poteri previsti:

- dal D.lgs 517/1999 in combinato disposto con l'art. 3, comma 6 del D.Lgs. 502/1992 e ss.mm.ii;
- dall'art. 8 della L.R. n.39 del 31 ottobre 2001 e s.m.i.

LETTA la proposta di deliberazione sopra riportata presentata dal Responsabile dell'Unità Organizzativa indicata in frontespizio;

PRESO ATTO di tutto quanto esposto in narrativa e delle dichiarazioni del proponente in merito alla legittimità del presente atto;

ACQUISITI i pareri del Direttore Amministrativo f.f. e del Direttore Sanitario f.f. come innanzi espressi con l'apposizione delle rispettive firme;

DELIBERA

per le motivazioni e valutazioni riportate in narrativa che si intendono integralmente richiamati:

di **ADOTTARE** la proposta di deliberazione avente ad oggetto: “Avvisi Pubblici di selezione, per soli titoli, per eventuali assunzioni a tempo determinato in diversi profili, indetti con deliberazione n. 448 del 13.05.2024 rettificati con deliberazione n. 455 del 15.05.2024. Rettifica graduatoria dell'Avviso per Assistenti Amministrativi approvata con deliberazione n. 696 del 17.07.2024”;

di **PRENDERE ATTO** delle n. 2 segnalazioni inoltrate da parte di altrettanti partecipanti all'Avviso Pubblico, per soli titoli, per eventuali assunzioni a tempo determinato nel profilo di Assistente Amministrativo, indetto, tra gli altri, con deliberazione n. 448 del 13.05.2024, utilmente collocati nella graduatoria approvata con deliberazione n. 696 del 17.07.2024;

di **RETTIFICARE**, a seguito delle n. 2 segnalazioni di cui sopra e delle relative verifiche effettuate da parte dell'UOC Gestione Risorse Umane, la citata graduatoria dell'Avviso Pubblico *de quo*;

di **DARE ATTO** che la graduatoria di che trattasi è riformulata come da allegato "A" al presente provvedimento, quale parte integrante e sostanziale;

di **APPROVARE** la graduatoria finale di merito come riportata nell'allegato "A" quale parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

di **STABILIRE** che quest'Azienda, nella fase istruttoria propedeutica all'assunzione degli aventi titolo collocati nella suddetta graduatoria, provvederà ad effettuare le verifiche delle autocertificazioni prodotte dai candidati ai sensi del DPR n. 445/20000 ss.mm.ii., dando atto che, in caso di non corrispondenza con quanto dichiarato, oltre alla decadenza dai benefici eventualmente conseguiti sulla base di dichiarazione non veritiera, sono applicabili le sanzioni penali previste per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci;

di **DISPORRE** la pubblicazione della graduatoria in parola sul sito aziendale www.asmbasilicata.it;

di **DARE ATTO** che il Responsabile del procedimento ha attestato che il provvedimento è utile e legittimo ai sensi della L. 20/1994 e della L. 241/1990 e s.m.i. e di ogni altra disposizione di legge e regolamentare in materia;

di **DARE ATTO** che:

- l'adozione del presente provvedimento non comporta oneri a carico del Bilancio aziendale;
- la documentazione menzionata nel presente provvedimento è depositata presso l'UOC Gestione Risorse Umane;

di **DISPORRE**, ai sensi del D.Lgs. n. 33/2013 s.m.i., la pubblicazione immediata dei contenuti del presente atto sul sito aziendale, alla sezione "Amministrazione Trasparente";

di **ATTRIBUIRE** al presente provvedimento l'immediata esecutività, al fine di consentire la sollecita adozione degli atti conseguenti;

Letto, approvato e sottoscritto

Il Commissario
Avv. Maurizio N.C. Friolo

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il presente provvedimento è posto in pubblicazione sull'Albo pretorio informatico dell'Azienda Sanitaria di Matera (ASM), sito web www.asmbasilicata.it, per 5 gg. consecutivi ai sensi e per gli effetti del dell'art. 32 della L. 18 giugno 2009 n. 69 e ss.mm.ii.

La stessa, ove non assoggettata al controllo regionale e ove non sia stata dichiarata immediatamente eseguibile, diventa esecutiva, ai sensi dell'art. 11, comma 11 e dell'art. 44 comma 8 della L.R. n. 39/2001, decorsi cinque giorni consecutivi dalla sua pubblicazione.

Il provvedimento è trasmesso:

- al Collegio sindacale
- alla Regione Basilicata – art. 44 comma 2 L.R. n. 39 del 31.10.2001

Il Responsabile della pubblicazione

Il presente documento è un documento informatico originale in formato Pdf/A (*conforme alle Regole tecniche pubblicato nel DPCM 22 febbraio 2013, previsti dall'art.71 del Codice dell'Amministrazione Digitale - D.lgs. n. 82/2005*). Il documento è sottoscritto con firma digitale (*verificabile con i software elencati sul sito dell'Agenzia per l'Italia Digitale*) e/o con firma elettronica avanzata (*firma grafometrica*). In caso di stampa cartacea l'apposizione della firma digitale o comunque l'indicazione a stampa del soggetto firmatario rendono il documento cartaceo con piena validità legale ai sensi dell'art.4, comma 4 bis, del D.L. 18 ottobre 2012 n. 179.