

PROCEDURA OPERATIVA SANITARIA

Cod. PGS-DIOT-05-24-PO-DIOT-05-37

PROCEDURA OPERATIVA

Fast Track Oculistico e gestione consulenza differibile nel P.O. di Policoro

Elenco emissioni/approvazioni/revisioni

Rev.	Autorizzazioni		
	Redazione	Verifica	Approvazione
0.0	<p>Data 09/07/2025</p> <p>Direttore Dipartimento f.f. Emergenza Accettazione Dr.ssa M. MARAGNO</p> <p>Direttore U.O.C. Oculistica ASM Dr. M. LORUSSO</p> <p>Resp. U.O.S.D. Direzione Sanitaria Ospedale Policoro Dr. F. RICCARDI</p> <p>Dirigente Medico Direzione Sanitaria Presidio Ospedaliero Dr. E. CUSCIANNA</p> <p>Resp. U.O.S.D. Gestione Emergenza Accettazione P.O. Policoro Dr. R. DI LEO</p> <p>IdF Dipartimento Emergenza Accettazione Dott.ssa A. GATTI</p> <p>IdF Dipartimento Chirurgico Dott.ssa D. TUCCI</p> <p>IdF Coordinatore P.S. Policoro Dott. M. CASTELLUCCI</p> <p>IdF Coordinatore Oculistica Policoro Dott. D. CALCIANO</p>	<p>Data 10/07/2025</p> <p>Direttore Dipartimento Integrazione Ospedale Territorio Dr. G. ANNESE</p> <p>Direttore di Dipartimento Multidisciplinare Chirurgico Dr G. DISABATO</p> <p>Dir. U.O.S.D. SGO Dott.ssa A. BRAIA</p> <p>Resp. I.D.F. Gestione Sistema Documentale della Qualità Dott.ssa C. GENTILE</p> <p>Direttore S.I.C. Medicina Legale e Gestione del Rischio Clinico Dr. A. DI FAZIO</p>	<p>Data 13.09.2025</p> <p>Direttore Sanitario Dr. A. GIGLIOBIANCO</p>

Ratifica	DATA: 17/09/2025	DIRETTORE GENERALE: Avv. M. N. C. FRIOLI
----------	------------------	--

Distribuzione:

copia originale

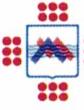
X

copia in distribuzione controllata

copia in distribuzione non controllata

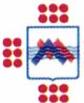
Note:

La responsabilità dell'eliminazione delle copie obsolete della Procedura è dei destinatari di questa documentazione. Le copie aggiornate sono presenti nella rete intranet aziendale

 azienda sanitaria locale matera	PROCEDURA OPERATIVA SANITARIA	COD: PGS-DIOT-05-24-PO-DIOT-05-37	
	Fast Track Oculistico e gestione consulenza differibile	REV. 0.0	Pagina 2/7

INDICE

1. PREMESSA.....	3
2. SCOPO/OBIETTIVO.....	3
3. CAMPO DI APPLICAZIONE.....	3
4. RIFERIMENTI NORMATIVI E DOCUMENTALI.....	3
5. ABBREVIAZIONI, DEFINIZIONI, TERMINOLOGIA	3
6. PROCESSO/MODALITA' OPERATIVE	3
7. MATRICI DELLE RESPONSABILITA'	5
8. DIAGRAMMA DI FLUSSO.....	6
9. INDICATORI	7

 azienda sanitaria locale matera	PROCEDURA OPERATIVA SANITARIA	COD: PGS-DIOT-05-24-PO-DIOT-05-37	
	Fast Track Oculistico e gestione consulenza differibile	REV. 0.0	Pagina 3/7

1. PREMESSA

La presente procedura descrive il percorso del paziente che accede al P.S. e che necessita di una prestazione erogata dallo specialista in oftalmologia, presente dalle ore 08:00 alle 14:00 dal lunedì al venerdì.

Il percorso viene attivato dall’Infermiere di Triage ed è condotto sulla base di specifiche linee guida e di procedure validate localmente che, in presenza di un quadro di patologia minore con chiara pertinenza mono-specialistica oftalmologica, consentono di inviare il paziente direttamente allo specialista competente secondo criteri predefiniti presenti nella procedura e qui di seguito esplicitati come condiviso con l’U.O.C. di Oculistica.

La responsabilità clinica è in capo al medico specialista erogante, che accede alla lista dei pazienti del percorso, chiude il caso utilizzando l’applicativo di gestione degli accessi di P.S. e stampa la documentazione clinica da consegnare al paziente; come descritto nella Procedura Generale PGS-DIOT-05-24, è prevista la re-immissione del paziente nel percorso del PS in caso di riscontro di urgenza di competenza diversa.

Il presente documento è parte integrante della Procedura Generale Fast Track codice: PGS-DIOT-05-24

2. SCOPO/OBIETTIVO

- condivisione dei criteri di inclusione ed esclusione
- miglioramento dell’efficienza e qualità del servizio
- miglioramento della qualità percepita dagli utenti
- riduzione della percentuale degli abbandoni in P.S. per patologie di competenza oftalmologica.

3. CAMPO DI APPLICAZIONE

La presente procedura operativa si applica all’interno del Presidio Ospedaliero di Policoro e coinvolge sia il personale infermieristico addetto alla funzione triage, sia il personale medico/infermieristico operante presso l’ambulatorio di oftalmologia.

4. RIFERIMENTI NORMATIVI E DOCUMENTALI

- Linee d’indirizzo Nazionali sul Triage intraospedaliero, (2019)
- Linee di indirizzo regionali (deliberazione n° 202100916 2021)
- Raccomandazione Ministeriale per la Prevenzione degli atti di violenza a danno degli operatori sanitari, (novembre 2007)
- Raccomandazione Ministeriale per la Prevenzione della Morte o grave danno conseguente a non corretta attribuzione del codice triage nella Centrale Operativa 118 e/o all’interno del Pronto Soccorso

5. ABBREVIAZIONI, DEFINIZIONI, TERMINOLOGIA

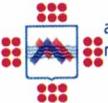
P.S. = Pronto Soccorso

U.O.C. = Unità Operativa Complessa

6. PROCESSO/MODALITA’ OPERATIVE

L’Infermiere triagista esegue le quattro fasi del processo di triage:

- **Fase della Valutazione immediata** (c.d. sulla porta): consiste nella rapida osservazione dell’aspetto generale del paziente con l’obiettivo di individuare i soggetti con problemi

 azienda sanitaria locale matera	PROCEDURA OPERATIVA SANITARIA	COD: PGS-DIOT-05-24-PO-DIOT-05-37	
	Fast Track Oculistico e gestione consulenza differibile	REV. 0.0	Pagina 4/7

assistenziali che necessitano di un intervento immediato. In questo caso il paziente verrà indirizzato ad un percorso differente rispetto al fast track.

- **Fase della Valutazione soggettiva e oggettiva:**
 - a. valutazione soggettiva, viene effettuata attraverso l'intervista (anamnesi mirata);
 - b. valutazione oggettiva, viene effettuata mediante la rilevazione dei segni clinici, dei parametri vitali e l'analisi della documentazione clinica disponibile. Se i parametri vitali, sono potenzialmente o chiaramente instabili il medico valuta se il paziente può essere inviato dallo specialista o se lo stesso va chiamato in P.S.
- **Fase della Decisione di Triage:** consiste nell'assegnazione del codice di priorità, l'attuazione dei necessari provvedimenti assistenziali e l'eventuale attivazione del percorso fast track oculistico.
- **Criteri di esclusione ed inclusione condivisi** secondo linee guida e contestualizzati all'organizzazione ed alle possibilità locali.

Criteri di esclusione	Criteri d'inclusione
● Infortuni sul lavoro	● Occhio rosso con presenza o meno di lacrimazione e/o secrezione
● Alterazione dei parametri vitali (almeno uno): l'infermiere di triage fa riferimento ai valori riportati nei protocolli stabiliti dal dirigente del servizio	● Stravaso ematico sottocongiuntivale
● Grave trauma oculare (ferite alle palpebre, importante tumefazione peri-orbitaria, lesioni del bulbo)	● Sensazione di corpo estraneo
● Contatto con sostanze tossiche	● Segni di flogosi delle palpebre
● Alterazioni acute della vista (diplopia, anisocoria, emianopsie, amaurosi)	● Recenti interventi all'occhio (<1 mese)
	● Corpo mobili, scotomi
	● Occhio secco
	● Contatto con sostanze irritanti

- FAST Track in senso stretto
 - ✓ Se in fascia oraria compatibile con quella dell'ambulatorio, il triagista invia direttamente il paziente trasferendolo direttamente dal sistema informatico
- Consulenza differibile
 - ✓ Se in fascia oraria diversa, il Medico di PS dopo valutazione, specifica nelle note il giorno in cui il paziente deve ripresentarsi e lo rinvia a visita urgente differibile nelle successive 72 ore, in fascia oraria di apertura degli ambulatori,
 - ✓ Il giorno stabilito il paziente si ripresenta al triage con il foglio del verbale,

 azienda sanitaria locale matera	PROCEDURA OPERATIVA SANITARIA	COD: PGS-DIOT-05-24-PO-DIOT-05-37	
	Fast Track Oculistico e gestione consulenza differibile	REV. 0.0	Pagina 5/7

- ✓ Il triagista lo registra e se non sono inseriti criteri di emergenza/urgenza lo invia in ambulatorio con la modalità Fast-Track e scrive sulla richiesta di consulenza "rientrato per FAST-Track si avvia a visita specialistica".

7. MATRICI DELLE RESPONSABILITÀ'

ATTIVITÀ	FUNZIONE	Medico PS	Infermiere PS	Pers. Ditta E. Trasporto Pazienti/OSS	Medico Specialisti	Infermiere Ambulatoriale
Accesso del Paziente in PS, Triage, Assegnazione Codice di Priorità		I	R			
Valutazione criteri di inclusione nel percorso Fast Track		I	R			
Invio del Paziente e trasferimento del verbale nella lista dell'Ambulatorio Specialistico		I	R			
Accompagnare il Paziente in Ambulatorio			I	R	I	I
Accogliere il paziente nell'ambulatorio specialistico					I	R
Valutazione Clinica e riscontro del problema oftalmologico					R	C
Erogazione della prestazione					R	C
Al termine della prestazione valutare se: effettuare ulteriori accertamenti e richieste di indagini di laboratorio/strumentali prima della dimissione; dimettere direttamente ed invio al MMG con eventuale follow up.					R	C

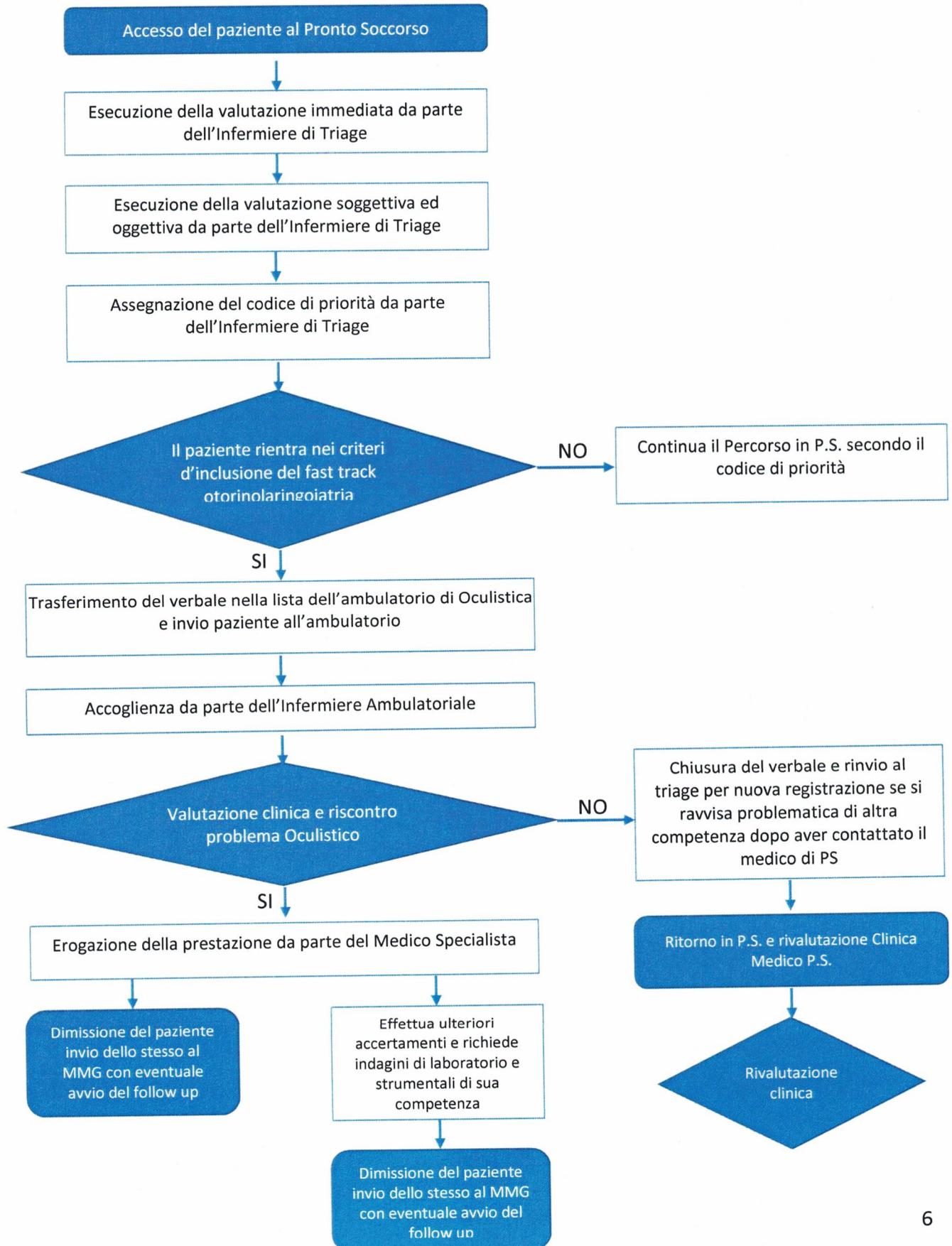
R = Responsabile

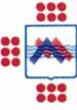
C = Coinvolto

I = Informato

 azienda sanitaria locale matera	PROCEDURA OPERATIVA SANITARIA Fast Track Oculistico e gestione consulenza differibile	COD: PGS-DIOT-05-24-PO-DIOT-05-37 REV. 0.0 Pagina 6/7
---	--	---

DIAGRAMMA DI FLUSSO



 <p>azienda sanitaria locale matera</p>	PROCEDURA OPERATIVA SANITARIA	COD: PGS-DIOT-05-24-PO-DIOT-05-37	
	Fast Track Oculistico e gestione consulenza differibile	REV. 0.0	Pagina 7/7

1. INDICATORI

- Numero di pazienti che utilizzano il fast track oculistico
- Numero di pazienti che vengono rinviai al triage
- Numero di pazienti che abbandonano il PS prima di accedere alla visita medica in PS
- Numero di pazienti che abbandonano il percorso fast track senza ricevere la prestazione specialistica