



**SERVIZIO SANITARIO REGIONE BASILICATA**  
**AZIENDA SANITARIA LOCALE DI MATERA**  
**Via Montescaglioso - Matera**

**DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE**

Nominato con D.G.R. n. 667 dell'8.11.2024 e D.P.G.R. n. 263 dell'8.11.2024

N. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_

**OGGETTO: Richiesta di Offerta sul MePA per la conclusione di un accordo quadro con unico operatore economico per l'affidamento della fornitura di "arredi da ufficio in fabbisogno alle unità operative dell'azienda Sanitaria Locale di Matera. Delibera a contrarre.**

**Struttura proponente: U.O.C. Economato - Provveditorato**

Il Direttore dell'UOC proponente attesa, a seguito dell'istruttoria effettuata, che:

- la spesa massima stimata per l'appalto di € **50.000,00 IVA ESCLUSA** sarà imputata sul piano dei conti afferenti l'U.O.C. Economato e Provveditorato ASMMTIST-AT.IMMOB.MATER.05.01 - A.II.5.a) Mobili e arredi-ECOPRO e costituisce:

COSTO DI COMPETENZA DELL'ESERCIZIO       INCREMENTO PATRIMONIALE

- l'atto è redatto nel rispetto dei principi e delle disposizioni in materia di trattamento dei dati ai sensi del Regolamento UE 2016/679 (GDPR) e del D.Lgs. 196/2013 e ss.mm.ii

- l'atto è legittimo nella forma e nella sostanza ed è utile e proficuo per il servizio pubblico ai sensi della L. 20/1994 e della L. 241/1990 e s.m.i. e di ogni altra disposizione di legge e regolamentare in materia.

L'Istruttore: Dott.ssa Giorgia Capocelli

Il Direttore dell'U.O.C. proponente: Dott. Leonardo Maggiore

nr	Documenti allegati parte integrante del provvedimento (descrizione)	nr. pagg.
1	Allegato n. 1 - Capitolato Tecnico Prestazionale	15
2	Allegato n. 2 - Schede Tecniche Arredi 2025	7
3	Allegato n. 3 - Scheda Tecnica Tipo	15
4	Allegato n. 4 - Dettaglio Offerta Economica	1
5	Allegato n. 5 - Informativa Privacy	5
6	Allegato n. 6 - Patto integrità	3
7	Allegato n. 7 - Documento di gara unico europeo (DGUE)	18
8	Allegato n. 8 - Tracciabilità Flussi Finanziari	1
9	Allegato 9 - Schema di Accordo quadro	10
10	Disciplinare Arredi 2025	18

**A cura della U.O.C. Direzione Economico - Finanziaria**

Il Responsabile della U.O.C. Direzione Economico -Finanziaria e/o il Responsabile della verifica contabile sotto riportati con la sottoscrizione della proposta di deliberazione attestano:

- che gli oneri derivanti dal provvedimento NON comportano scostamenti dal Budget assegnato

la corretta imputazione contabile della spesa

- non comporta oneri di spesa

Il Responsabile della verifica contabile  
finanziaria

*firma*

Il Direttore della U.O.C Direzione economico

*firma*

**PARERE del Direttore Amministrativo f.f. Dott.ssa Angela Maria D'Onofrio**

NON FAVOREVOLE	FAVOREVOLE
----------------	------------

**PARERE del Direttore Sanitario f.f. Dott.ssa Lucia D'Ambrosio**

NON FAVOREVOLE	FAVOREVOLE
----------------	------------

(\*) il documento è firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005, s.m.i. e norme collegate

## IL DIRETTORE DELL'UOC PROVVEDITORATO ECONOMATO

### VISTI:

- il D.Lgs 30 dicembre 1992 n. 502 e successive integrazioni e modificazioni;
- la Legge Regionale n. 39/2001 s.m.i.;
- l'articolo 2 comma 1 della legge regionale n. 12 dell'1.7.2008 concernente l'istituzione dall'1.1.2009 dell'Azienda Sanitaria Locale di Matera;
- l'art. 2 della legge regionale n. 2 del 12.1.2017, relativo al "Nuovo assetto delle Aziende del Servizio Sanitario regionale";
- il Decreto del Presidente della Giunta Regionale di Basilicata n. 263 del 08/11/2024, su conforme Deliberazione della Giunta Regionale n. 667 del 08/11/2024, di nomina dell'Avv. Maurizio Nunzio Cesare FRIOLO a Direttore Generale dell'Azienda Sanitaria locale di Matera – ASM;

**RICHIAMATA** la deliberazione n. 1050 del 9.11.2024 di presa d'atto della nomina ed insediamento del Direttore Generale dell'Asm;

**RICHIAMATA**, altresì, la deliberazione n. 1051 del 9.11.2024 avente ad oggetto "Conferma deleghe vigenti – Nomina Datore di Lavoro delegato – Nomina R.S.P.P. – Conferma temporanea Direttore Amministrativo f.f. e Direttore sanitario f.f."

**DATO ATTO** che, ai sensi e per gli effetti degli artt. n. 17 e n. 18 della L.R. n. 39/2001, il Direttore Amministrativo dirige le Unità Operative amministrative costituite nell'ambito dell'azienda ed è il responsabile dell'Area Dipartimentale delle attività amministrative;

**VISTA** la Deliberazione n. 772 del 27/06/2014, con la quale è stato conferito al Dott. Davide Falasca, Dirigente Amministrativo di ruolo, l'incarico di Direttore della Struttura Complessa di Economato e Provveditorato di questa ASM;

**PRESO ATTO** che, giusta Deliberazione n. 132 del 28/02/2023 è stata concessa, a decorrere dal 01/03/2023, al Dott. Davide Falasca, titolare dell'incarico di Direttore della UOC Provveditorato Economato, un periodo di aspettativa di anni 5, ai sensi e per gli effetti dell'art. 10, comma 8, lettera b) del CCNL 10.02.2004, come modificato dall'art. 24, comma 15, CCNL 2002/2005 dell'Area della Dirigenza S.P.T.A.

**RICHIAMATA** la Deliberazione n. 1119 del 26/11/2024 con la quale è stato conferito al Dr. Leonardo Maggiore l'incarico temporaneo di Direttore dell'U.O.C. Economato e Provveditorato.

### CONSIDERATO che:

- con L.R. n. 18/2013 e ss.mm. e ii., è stata istituita la Stazione Unica Appaltante della Regione Basilicata (**SUA-RB**), competente per l'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo superiore a quelli previsti dalla normativa vigente per le acquisizioni in economia;
- l'art. 1, comma 548 della Legge 28 dicembre 2015, n. 208, ha stabilito che gli Enti del S.S.N. sono tenuti ad approvvigionarsi, relativamente alle categorie merceologiche del settore sanitario, come individuate dal D.P.C.M. di cui all'art. 9 comma 3 del D.L. n. 66/2014, avvalendosi, in via esclusiva, delle centrali regionali di committenza di riferimento, ovvero della Consip S.p.A.;
- la SUA-RB funge, pertanto, da Centrale di Committenza e Soggetto Aggregatore.

**VISTO** l'art. 15, comma 13, lettera d), della Legge 7 agosto 2012, n. 135 e smi, secondo cui "fermo restando quanto previsto dall'articolo 17, comma 1, lettera a), del decreto legge 6 luglio 2011, n. 98, convertito con modificazioni dalla legge 15 luglio 2011, n. 111, gli enti del servizio sanitario nazionale utilizzano gli strumenti di acquisto e negoziazione telematici messi a disposizione dal CONSIP S.p.A., ovvero, se disponibili, dalle centrali di committenza regionali di riferimento costituite ai sensi dell'articolo 1, comma 455, della legge 27 dicembre 2006, n. 296.

**TENUTO CONTO** che, in ragione delle esigenze di approvvigionamento di arredi da ufficio raccolte e

validate dall'U.O.C. Economato e Provveditorato, sono stati determinati i fabbisogni così come riportati nell'Allegato 1 – Capitolato Tecnico Prestazionale.

**DATO ATTO** che l'U.O.C. Economato e Provveditorato ha redatto e predisposto la documentazione di gara come di seguito elencata e che, allegata al presente provvedimento, ne fa parte integrante e sostanziale:

- Disciplinare Arredi 2025
- Allegato n. 1 – Capitolato Tecnico Prestazionale;
- Allegato n. 2 - Schede tecniche arredi 2025;
- Allegato n. 3 – Scheda tecnica tipo;
- Allegato n. 4 – Dettaglio Offerta Economica;
- Allegato n. 5 – Informativa Privacy;
- Allegato n. 6 – Patto di integrità;
- Allegato n. 7 - Documento di gara unico europeo (DGUE);
- Allegato n. 8 - Tracciabilità Flussi Finanziari;
- Allegato 9 - Schema di Accordo quadro

**CONSIDERATO** che la presente proposta è motivata dalla necessità di dover garantire la normale erogazione delle prestazioni Aziendali mediante gli approvvigionamenti dei beni in parola.

**RILEVATO** che il responsabile del procedimento ha attestato che il presente provvedimento è legittimo nella forma e nella sostanza ed è utile e proficuo per il servizio pubblico ai sensi della L. 20/1994 s.m.i. e della L. 241/1990 s.m.i. e di ogni altra disposizione di legge e regolamentare in materia.

### **PROPONE**

*Per le motivazioni e valutazioni riportate in narrativa che si intendono integralmente richiamate:*

1. di **PRENDERE ATTO ed APPROVARE** la documentazione della gara d'appalto relativa alla conclusione di un accordo quadro, con unico operatore economico, per l'affidamento della fornitura di "arredi da ufficio in fabbisogno alle unità operative dell'azienda Sanitaria Locale di Matera, allegata al presente provvedimento per farne parte integrante e sostanziale, come di seguito elencata:

- Disciplinare Arredi 2025
- Allegato n. 1 – Capitolato Tecnico Prestazionale;
- Allegato n. 2 - Schede tecniche arredi 2025;
- Allegato n. 3 – Scheda tecnica tipo;
- Allegato n. 4 – Dettaglio Offerta Economica;
- Allegato n. 5 – Informativa Privacy;
- Allegato n. 6 – Patto di integrità;
- Allegato n. 7 - Documento di gara unico europeo (DGUE);
- Allegato n. 8 - Tracciabilità Flussi Finanziari;
- Allegato 9 - Schema di Accordo quadro

2. di **INDIRE** ai sensi dell'art. 50, comma 1 del D.Lgs n. 36/2023, la procedura negoziata mediante Richiesta di Offerta sulla piattaforma telematica [www.acquistinretepa.it](http://www.acquistinretepa.it);

3. di **STABILIRE** che:

- l'importo complessivo posto a base d'asta, ai sensi dell'art. 14, comma 4 del D.Lgs. n. 36/2023 è di € 50.000,00 al netto di IVA (€ 61.000,00 IVA compresa);
- il criterio di aggiudicazione, è quello dell'offerta al minor prezzo ai sensi dell'art. art. 108, comma 3, trattandosi di forniture con caratteristiche standardizzate;

4. di **NOMINARE**, per la fase dell'esecuzione del contratto:

- RUP il Dott. Leonardo Maggiore, Direttore. U.O.C. "Economato e Provveditorato", ai sensi dell'art. 15

del D.Lgs. 36/2023;

- DEC il Dott. Nicola Picucci, Collaboratore Amministrativo dell'U.O.C. Economato e Provveditorato, ai sensi dell'art. 114 del D.Lgs. n. 36/2023;
5. di **DARE ATTO** che l'aggiudicazione della fornitura sarà disposta con provvedimento dirigenziale a cura del Direttore dell'U.O.C. proponente, ai sensi dell'art. 17, comma 5 dell'art. 18 del D. Lgs. n. 36/2023;
6. di **DICHIARARE** che il presente provvedimento è legittimo nella forma e nella sostanza ed è utile e proficuo per il servizio pubblico ai sensi della L. 20/1994 s.m.i e della L. 241/1990 e ss.mm.ii. e di ogni altra disposizione di legge e regolamentare in materia;
7. di **SPECIFICARE** che l'importo di spesa derivante dall'adozione del presente provvedimento sarà imputato al conto patrimoniale ASMMTIST-AT.IMMOB.MATER.05.01 - A.II.5.a) Mobili e arredi-ECOPRO;
8. di **NOTIFICARE** la presente Deliberazione:
- al RUP;
  - al DEC;
  - all'U.O.C. Gestione Economico Finanziaria;
9. di **DARE MANDATO** agli uffici preposti di predisporre ogni atto consequenziale alla presente deliberazione;
10. di **DARE ATTO** che:
- i soggetti che propongono il presente atto non incorrono in alcune delle cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento al Codice di Comportamento dei Pubblici dipendenti ex art. 35-bis del D.lgs. n. 165/2001;
  - non sussistono in capo agli stessi situazioni di conflitto di interesse in relazione all'oggetto dell'atto, ai sensi della L. n. 190/2012 e della normativa in materia;
11. di **DICHIARARE** il presente provvedimento immediatamente esecutivo in considerazione della necessità di addivenire quanto prima all'aggiudicazione delle forniture in parola;
12. di **DISPORRE**, ai sensi del D. Lgs. n. 97/2016 s.m.i., la pubblicazione del presente provvedimento sul sito aziendale, alla sezione "Amministrazione Trasparente".

L'Istruttore

Il Direttore dell'U.O.C.  
Economato e Provveditorato

---

## IL DIRETTORE GENERALE

**PER EFFETTO** dei poteri previsti:

- dal D.lgs 517/1999 in combinato disposto con l'art. 3, comma 6 del D.Lgs. 502/1992 e ss.mm.ii;
- dall'art. 8 della L.R. n.39 del 31 ottobre 2001 e s.m.i..

**LETTA** la proposta di deliberazione sopra riportata presentata dal Responsabile dell'Unità Organizzativa indicata in frontespizio.

**PRESO ATTO** di tutto quanto esposto in narrativa e delle dichiarazioni del proponente in merito alla legittimità del presente atto.

ACQUISITI i pareri del Direttore Amministrativo *f.f.* e del Direttore Sanitario, come innanzi espressi con l'apposizione delle rispettive firme.

## DELIBERA

1. di **ADOTTARE** la proposta di deliberazione avente per oggetto: **“Richiesta di Offerta sul MePA per la conclusione di un accordo quadro con unico operatore economico per l’affidamento della fornitura di “arredi da ufficio in fabbisogno alle unità operative dell’azienda Sanitaria Locale di Matera”**;
2. di **PRENDERE ATTO ed APPROVARE** la documentazione della gara d’appalto relativa all’affidamento della fornitura di arredi da ufficio per l’Asm di Matera, allegata al presente provvedimento per farne parte integrante e sostanziale, come di seguito elencata:
  - Allegato n. 1 – Capitolato Tecnico Prestazionale;
  - Allegato n. 2 - Schede tecniche arredi 2025;
  - Allegato n. 3 – Scheda tecnica tipo;
  - Allegato n. 4 – Dettaglio Offerta Economica;
  - Allegato n. 5 – Informativa Privacy;
  - Allegato n. 6 – Patto di integrità;
  - Allegato n. 7 - Documento di gara unico europeo (DGUE);
  - Allegato n. 8 - Tracciabilità Flussi Finanziari;
  - Allegato 9 - Schema di Accordo quadro
3. di **INDIRE** ai sensi dell’art. 50, comma 1 del D.Lgs n. 36/2023, la procedura negoziata mediante Richiesta di Offerta sulla piattaforma telematica [www.acquistinretepa.it](http://www.acquistinretepa.it);
4. di **STABILIRE** che:
  - l’importo complessivo posto a base d’asta, ai sensi dell’art. 14, comma 4 del D.Lgs. n. 36/2023 è di € 50.000,00 al netto di IVA (€ 61.000,00 IVA compresa);
  - il criterio di aggiudicazione, è quello dell’offerta al minor prezzo ai sensi dell’art. art. 108, comma 3, trattandosi di forniture con caratteristiche standardizzate;
5. di **NOMINARE**, per la fase dell’esecuzione del contratto:
  - RUP il Dott. Leonardo Maggiore, Direttore f.f. U.O.C. “Economato e Provveditorato”, ai sensi dell’art. 15 del D.Lgs. 36/2023;
  - DEC il Dott. Nicola Picucci, Collaboratore Amministrativo dell’U.O.C. Economato e Provveditorato, ai sensi dell’art. 114 del D.Lgs. n. 36/2023;
6. di **DARE ATTO** che l’aggiudicazione della fornitura sarà disposta con provvedimento dirigenziale a cura del Direttore dell’U.O.C. proponente, ai sensi dell’art. 17, comma 5 dell’art. 18 del D. Lgs. n. 36/2023;
7. di **DICHIARARE** che il presente provvedimento è legittimo nella forma e nella sostanza ed è utile e proficuo per il servizio pubblico ai sensi della L. 20/1994 s.m.i e della L. 241/1990 e ss.mm.ii. e di ogni altra disposizione di legge e regolamentare in materia;
8. di **SPECIFICARE** che l’importo di spesa derivante dall’adozione del presente provvedimento sarà imputato al conto patrimoniale ASMMTIST-AT.IMMOB.MATER.05.01 - A.II.5.a) Mobili e arredi-ECOPRO;
9. di **NOTIFICARE** la presente Deliberazione:
  - al RUP;
  - al DEC;
  - all’U.O.C. Gestione Economico Finanziaria;
10. di **DARE MANDATO** agli uffici preposti di predisporre ogni atto consequenziale alla presente deliberazione;
11. di **DARE ATTO** che:
  - i soggetti che propongono il presente atto non incorrono in alcune delle cause di incompatibilità

previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento al Codice di Comportamento dei Pubblici dipendenti ex art. 35-bis del D.lgs. n. 165/2001;

- non sussistono in capo agli stessi situazioni di conflitto di interesse in relazione all'oggetto dell'atto, ai sensi della L. n. 190/2012 e della normativa in materia;

12.di **DICHIARARE** il presente provvedimento immediatamente esecutivo in considerazione della necessità di addivenire quanto prima all'aggiudicazione delle forniture in parola;

13.di **DISPORRE**, ai sensi del D. Lgs. n. 97/2016 s.m.i., la pubblicazione del presente provvedimento sul sito aziendale, alla sezione "Amministrazione Trasparente".

Letto, approvato e sottoscritto

Il Direttore Generale
Avv. Maurizio N.C. FRIOLO

## CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il presente provvedimento è posto in pubblicazione sull'Albo pretorio informatico dell'Azienda Sanitaria di Matera (ASM), sito web [www.asmbasilicata.it](http://www.asmbasilicata.it), per 5 gg. consecutivi ai sensi e per gli effetti del dell'art. 32 della L. 18 giugno 2009 n. 69 e ss.mm.ii.

La stessa, ove non assoggettata al controllo regionale e ove non sia stata dichiarata immediatamente eseguibile, diventa esecutiva, ai sensi dell'art. 11, comma 11 e dell'art. 44 comma 8 della L.R. n. 39/2001, decorsi cinque giorni consecutivi dalla sua pubblicazione.

Il provvedimento è trasmesso:

- al Collegio sindacale
- alla Regione Basilicata – art. 44 comma 2 L.R. n. 39 del 31.10.2001

Il Responsabile della pubblicazione

---

Il presente documento è un documento informatico originale in formato Pdf/A (*conforme alle Regole tecniche pubblicato nel DPCM 22 febbraio 2013, previsti dall'art.71 del Codice dell' Amministrazione Digitale - D.lgs. n. 82/2005*). Il documento è sottoscritto con firma digitale (*verificabile con i software elencati sul sito dell' Agenzia per l'Italia Digitale*) e/o con firma elettronica avanzata (*firma grafometrica*). In caso di stampa cartacea l'apposizione della firma digitale o comunque l'indicazione a stampa del soggetto firmatario rendono il documento cartaceo con piena validità legale ai sensi dell'art.4, comma 4 bis, del D.L. 18 ottobre 2012 n. 179.