



**SERVIZIO SANITARIO NAZIONALE
REGIONE BASILICATA
AZIENDA SANITARIA MATERA**

PROCEDURA OPERATIVA SANITARIA

Cod. PO-DIOT-05-31

Procedura

ASSEGNAZIONE TELEMATICA DI EMOCOMPONENTI

Elenco emissioni/approvazioni/revisioni

Ratifica	DATA 03/09/2024	Direttore Generale: Maurizio Nunzio Cesare FRIOLI
----------	-----------------	---

Distribuzione:

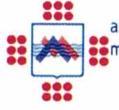
- copia originale

copia in distribuzione controllata

copia in distribuzione non controllata

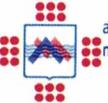
Note:

La responsabilità dell'eliminazione delle copie obsolete della Procedura è dei destinatari di questa documentazione. Le copie aggiornate sono presenti nella rete intranet aziendale

 azienda sanitaria locale matera	PROCEDURA OPERATIVA SANITARIA	COD: PO-DIOT-05-31	
	Assegnazione telematica di emocomponenti	REV. 0.0	Pagina 2/13

INDICE

1. PREMESSA.....	3
2. SCOPO/OBIETTIVO	3
3. CAMPO DI APPLICAZIONE.....	4
4. RIFERIMENTI NORMATIVI E DOCUMENTALI.....	4
5. ABBREVIAZIONI, DEFINIZIONI, TERMINOLOGIA	4
6. PROCESSO/MODALITA' OPERATIVE	5
6.1 Materiali e requisiti.....	5
6.2 Assegnazione di Emazie Concentrate	5
6.3 Assegnazione di Piastrine, Plasma Fresco Congelato (PFC).....	8
6.4 Registro delle unità disponibili	8
6.5 Malfunzionamenti dei sistemi automatici e delle telecomunicazioni.....	8
7. MATRICE DELLE RESPONSABILITA'	10
8. DIAGRAMMA DI FLUSSO.....	11
9. LISTA DI DISTRIBUZIONE	13
10. ALLEGATI.....	13
10.1 MODULO REALIZZAZIONE CORSO FORMATIVO MATERA.....	13
10.2 MODULO REALIZZAZIONE CORSO FORMATIVO POLICORO	13
10.3 LISTA DI DISTRIBUZIONE FORMAZIONE PROCEDURA OPERATIVA SANITARIA	13
10.4 RISK ASSESSMENT PROCESSO DI ASSEGNAZIONE TELEMATICA DI EMOCOMPONENTI	13

 azienda sanitaria locale matera	PROCEDURA OPERATIVA SANITARIA	COD: PO-DIOT-05-31	
	Assegnazione telematica di emocomponenti	REV. 0.0	Pagina 3/13

1. PREMESSA

La Legge n. 52 del 19 maggio 2022 all'art.10 bis include le prestazioni sanitarie relative alle attività trasfusionali nell'elenco delle prestazioni in cui applicare la telemedicina, rimandando alle specifiche "Linee guida per l'erogazione di prestazioni trasfusionali in telemedicina" al Centro Nazionale Sangue (CNS), che le ha pubblicate il 26/10/2023.

2. SCOPO/OBIETTIVO

La presente procedura, in linea con le direttive nazionali e le disposizioni ministeriali, descrive le attività da svolgere per l'assegnazione a distanza di emocomponenti mediante modalità telematiche. Tale modalità operativa potrà essere utilizzata per garantire l'assegnazione sia in pronta disponibilità notturna feriale e festiva che nel normale turno di servizio e in entrambe le situazioni. Essa garantisce normali livelli di sicurezza trasfusionale.

Inoltre questa procedura descrive anche le azioni da intraprendere nel caso di malfunzionamento dei sistemi automatici e delle telecomunicazioni.

- Per assegnazione telematica di emocomponenti si intende un sistema controllato di trasmissione dati tra una stazione periferica dove opera un Tecnico Sanitario di Laboratorio Biomedico (TSLB) e una stazione centrale dove opera un Dirigente Trasfusionista.
- I Centri Trasfusionali dei Presidi Ospedalieri di Matera e Policoro possono essere entrambi sia stazione centrale con un Dirigente Trasfusionista, sia stazione periferica con un TSLB, a seconda che il Dirigente Trasfusionista operi presso il Centro Trasfusionale di Matera o di Policoro.
- Le stazioni si ritrovano, alternativamente durante il processo, in fase di trasmissione e di ricezione dati.
- I dati sono quelli relativi alle indagini pre-trasfusionali, assegnazioni, consegne di emocomponenti.
- L'interpretazione viene espressa automaticamente dal software del videolettore (middleware), secondo quanto stabilito al momento dell'installazione dal programmatore della Società Fornitrice (d'ora innanzi: il Fornitore) e su indicazione del Dirigente reperibile o di turno della Struttura Trasfusionale. Sensibilità e specificità della lettura sono garantite dal Fornitore: la sensibilità della lettura dipende dalla risoluzione della scansione dell'immagine.

L'assegnazione a distanza sarà, pertanto, organizzata secondo le seguenti modalità operative:

- Un Dirigente Trasfusionista in turno o in pronta disponibilità "in prima" presso la stazione centrale.
- Un Dirigente trasfusionista in pronta disponibilità "in seconda" presso la stazione periferica.
- Un TSLB in turno pomeridiano o in pronta disponibilità notturna presso la stazione periferica.

In ogni caso, al fine di sopperire a possibili malfunzionamenti della rete telematica o dei sistemi informatici e qualora il Dirigente Trasfusionista della stazione centrale e/o il TSLB della stazione periferica lo riterranno necessario, sarà prevista la reperibilità notturna "in seconda" di un altro Dirigente Trasfusionista nella stazione periferica. Quest'ultimo potrebbe essere chiamato in

 azienda sanitaria locale matera	PROCEDURA OPERATIVA SANITARIA	COD: PO-DIOT-05-31	
	Assegnazione telematica di emocomponenti	REV. 0.0	Pagina 4/13

situazioni critiche eccezionali ed ogni volta il Dirigente Trasfusionista della stazione centrale e/o il TSLB della stazione periferica lo riterranno necessario, anche durante il turno di lavoro pomeridiano, per eventuale indisponibilità del Dirigente Trasfusionista della stazione periferica.

3. CAMPO DI APPLICAZIONE

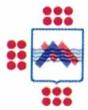
La presente procedura si applica al settore di Immunoematologia ed assegnazione emocomponenti del Servizio Trasfusionale del Presidio Ospedaliero di Matera e del Centro Trasfusionale del Presidio Ospedaliero di Policoro.

4. RIFERIMENTI NORMATIVI E DOCUMENTALI

- Decreto Ministeriale 2 novembre 2015: "Disposizioni relative ai requisiti di qualità e sicurezza del sangue e degli emocomponenti".
- Accordo Conferenza Stato – Regioni del 05 maggio 2021.
- Linee guida per l'utilizzo della firma digitale, Versione 1.1 – maggio 2004, del CNIPA (Centro Nazionale per l'Informatica nella Pubblica Amministrazione, ex Autorità per l'informatica nella pubblica amministrazione, cioè A.I.P.A, dal 29 luglio 2003).
- Legge n. 52 del 19 maggio 2022 - art.10 bis.
- "Linee guida per l'erogazione di prestazioni trasfusionali in telemedicina" del Centro Nazionale Sangue 26/10/2023.

5. ABBREVIAZIONI, DEFINIZIONI, TERMINOLOGIA

CNS	Centro Nazionale Sangue
PO	Presidio ospedaliero
SIT	Servizio ImmunoTrasfusionale
CT	Centro Trasfusionale
TSLB	Tecnico Sanitario di Laboratorio Biomedico
T&S	Type and Screen
TCD	Test di Coombs Diretto
TCI	Test di Coombs Indiretto
PFC	Plasma Fresco Congelato
EMC	Emocomponente
Pool PLT	Pool di piastrine
SGI	Sistema Gestionale Informatico

 azienda sanitaria locale matera	PROCEDURA OPERATIVA SANITARIA	COD: PO-DIOT-05-31	
	Assegnazione telematica di emocomponenti	REV. 0.0	Pagina 5/13

6. PROCESSO/MODALITA' OPERATIVE

6.1 Materiali e requisiti

I requisiti e i materiali necessari per il processo di assegnazione telematica degli emocomponenti sono:

- la richiesta trasfusionale e il campione d'accompagnamento;
- la rete informatica protetta secondo la più recente normativa;
- la stazione di lavoro informatica per accedere a ELIOT 3.0 presso le stazioni periferiche e centrale (della società Engineering);
- la stazione di lavoro per l'esecuzione della fase analitica presso le stazioni periferiche (si rimanda alle specifiche Istruzioni di Lavoro per le singole metodiche);
- strumentazione automatica per l'esecuzione di indagini immunoematologiche con collegamento informatizzato per il passaggio dei dati dal sistema informativo ELIOT 3.0 al gestionale Atlantis (middleware), che gestisce la strumentazione e viceversa;
- il dispositivo per ripresa video ed elaborazione informatica dell'immagine;
- la stazione di lavoro informatica per accedere al dispositivo (o meglio ancora, al sistema analitico automatico), ad ingresso controllato e costantemente protetto;
- la tracciabilità del processo analitico in modo automatico. I dati sono:
 - quelli anagrafici, già inseriti in ELIOT 3.0;
 - identificazione positiva del campione del Paziente/Ricevente;
 - identificazione di ciascun reagente (per tipo, lotto, scadenza);
 - immagine della video lettura del supporto della reazione di agglutinazione;
 - sua interpretazione (quella automatica ed evidenza di modifica manuale);
 - login operatore TSLB e suoi passi di registrazione;
 - login operatore Dirigente Trasfusionista e suoi passi di registrazione (o modifica di registrazione tecnica) e validazione;
- Telefono con linea dedicata e apparecchio fax;
- Fotocopiatrice.

6.2 Assegnazione di Emazie Concentrate

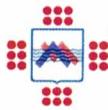
Il Medico di reparto o di Pronto Soccorso del Presidio Ospedaliero della stazione periferica contatta telefonicamente, tramite centralino, il Dirigente Trasfusionista reperibile "in prima" della stazione centrale segnalando l'evento della richiesta trasfusionale, il grado d'urgenza ed altri dati utili per la valutazione di appropriatezza.

Successivamente il Dirigente Trasfusionista reperibile "in prima" della stazione centrale chiama il Centralino dell'ASM (Azienda Sanitaria Locale Matera) per contattare telefonicamente il TSLB della stazione periferica avvisandolo della richiesta trasfusionale, e successivamente lo contatta direttamente dando disposizioni sul da farsi.

Il Tecnico Sanitario di Laboratorio Biomedico della stazione periferica

chiamato in pronta disponibilità:

- chiama il reparto o il PS per ricevere la richiesta trasfusionale;

 azienda sanitaria locale matera	PROCEDURA OPERATIVA SANITARIA	COD: PO-DIOT-05-31	
	Assegnazione telematica di emocomponenti	REV. 0.0	Pagina 6/13

- verifica la conformità di richiesta e verifica la presenza di un campione ematico per ogni richiesta (provetta con EDTA, perfettamente identificata, datata con l'orario di prelievo e firmata dall'operatore responsabile del prelievo) e se la richiesta o il campione ematico non dovessero essere conformi vengono rinviati al reparto richiedente per eventuali azioni correttive;
- invia mediante fax alla stazione centrale la richiesta trasfusionale;

FAX attivo H 24:

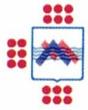
201/3337 per il SIT Ospedale Madonna delle Grazie Matera

203/2513 per il CT Ospedale di Policoro

- controlla se il Paziente è già nell'archivio informatico;
- se non è conosciuto nel gestionale, si impone la necessità di richiedere un nuovo campione in un secondo tempo per un riconrollo del gruppo sanguigno prima della consegna dell'emocomponente;
- riscontra, nel SGI, situazioni che possono comportare dei problemi nell'assegnazione e consegna delle unità (ad esempio la registrazione di una indagine positiva per la ricerca di anticorpi irregolari).

Il TSLB della stazione periferica opera, quindi, in conformità alla Procedura Assegnazione, Consegnna e Gestione emocomponenti del Manuale della Qualità del SIT di Matera:

- seleziona l'emocomponente ed esegue sul paziente le indagini pre-trasfusionali: determinazione ABO diretto e indiretto, la determinazione Rh (D), del fenotipo Rh e sistema Kell (qualora necessari), TCI per la ricerca degli alloanticorpi irregolari e prove crociate, seguendo le Istruzioni Operative Trasfusionali in vigore (in modo automatico o manuale);
- prenota gli emocomponenti ne Sistema Gestionale Informatico;
- esegue il controllo diretto del gruppo ABO ed Rh (D) della sacca da trasfondere;
- conserva il campione utilizzato per indagini pre – trasfusionali per 7 giorni;
- elaborata l'immagine con l'interpretazione delle reazioni di agglutinazione;
- verifica il buon esito delle operazioni svolte sull'elettromedicale (Eritra –Efлексis) e trasmette il risultato degli esami di laboratorio, eseguiti come indagini pre-trasfusionali, informaticamente al sistema gestionale informatico.

 azienda sanitaria locale matera	PROCEDURA OPERATIVA SANITARIA	COD: PO-DIOT-05-31	
	Assegnazione telematica di emocomponenti	REV. 0.0	Pagina 7/13

Il Dirigente Trasfusionista della sede centrale

- verifica l'appropriatezza della richiesta, comunica telefonicamente al TSLB il risultato della consulenza e le unità da assegnare;
- accede al middleware ATLANTIS della stazione periferica tramite il menù a tendina, dove sono presenti tutte le strutture trasfusionali, scegliendo Policoro o Matera, mediante il proprio username e la propria password;
- legge tutte le reazioni, verifica le interpretazioni, le modifica se necessario;
- verifica i dati e i risultati delle indagini pretrasfusionali (emogruppo del paziente, TCI prove di compatibilità, controllo gruppo sacca);
- accede al sistema gestionale, modifica il presidio, sceglie la postazione, e valida le indagini pre-trasfusionali da strumenti di laboratorio (emogruppo del paziente, TCI prove di compatibilità, controllo gruppo sacca dell'emocomponente);
- ricerca dal menù di ELIOT 3.0 paziente, richieste, gestione richieste, sceglie il paziente a cui assegnare le unità clicca prenota/assegna;
- appone il flag in corrispondenza delle unità compatibili e li assegna;
- valida digitalmente il gruppo del paziente e il T&S.

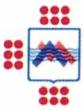
In caso di positività del T&S e/o della prova crociata incompatibile si procede come previsto dalla procedura “Assegnazione emocomponenti”: il TSLB in sede periferica avvia nuove indagini di laboratorio, su indicazione del Dirigente Trasfusionista, e sottopone al video lettore i supporti ove sono state eseguite le reazioni di agglutinazione; quindi avvisa il Dirigente Trasfusionista, che nuovamente visualizza e valida gli esiti sul middleware ATLANTIS;

In caso di positività del T&S e/o della prova di crociata incompatibile il Dirigente Trasfusionista avvisa il Medico del Reparto richiedente per proporre, se possibile, trattamenti alternativi; altrimenti, decide a seconda del particolare caso, illustra quali misure devono essere adottate per ridurre il rischio di un evento avverso e per condurre un'adeguata sorveglianza post-trasfusionale;

- il Dirigente Trasfusionista, qualora non ci siano nella sede periferica unità tipizzate prive degli antigeni contro i quali sono stati identificati anticorpi anti-eritrocitari o vi fosse la necessità di effettuare ulteriori indagini di secondo livello, in base al grado di urgenza della richiesta ed in accordo con il Medico del Reparto richiedente, può decidere di far pervenire la richiesta trasfusionale ed i relativi prelievi presso la sede centrale per l'espletamento della richiesta.

Il Tecnico di Laboratorio della stazione periferica

- verifica la validazione da parte del Dirigente Trasfusionista delle indagini trasfusionali;
- stampa l'etichetta di assegnazione da apporre sul retro della sacca da consegnare ed esegue il barcode check sull'unità assegnata;
- esegue la consegna informatica della/e unità stampando il modulo di consegna emocomponenti, sul quale compare sia il nominativo del Dirigente Trasfusionista, che ha effettuato l'assegnazione della unità e la validazione degli esami e delle prove di compatibilità, sia il nominativo del TSLB, che esegue la consegna;

 azienda sanitaria locale matera	PROCEDURA OPERATIVA SANITARIA	COD: PO-DIOT-05-31	
	Assegnazione telematica di emocomponenti	REV. 0.0	Pagina 8/13

- stampa automaticamente anche l'etichetta di "consegna della unità" da apporre sia sulla richiesta trasfusionale sia sulla copia della richiesta del ritiro;
- stampa dal SGI il referto gruppo del paziente, se richiesto;
- evade le unità richieste mediante la consegna delle stesse all'Operatore Socio Sanitario del Reparto o del PS, incaricati del loro ritiro.

6.3 Assegnazione di Piastrine, Plasma Fresco Congelato (PFC)

L'assegnazione avviene per via telematica ed è gestita, generalmente, con il software del Sistema Gestionale Informatico ELIOT 3.0.

La strumentazione automatizzata o il videolettore è utilizzato solo quando è necessaria la determinazione (e validazione telematica) del gruppo ABO Rh.

- Il TSLB registra in ELIOT 3.0 la richiesta trasfusionale.
- Il TSLB invia tramite Fax la richiesta di emocomponenti al Dirigente trasfusionista della stazione centrale.
- Il Dirigente Trasfusionista verifica la conformità della richiesta dopo averla ricevuta via fax, e dispone per la prenotazione, assegnazione e consegna dell'emocomponente da parte del TSLB, dopo aver verificato e validato il gruppo sanguigno del paziente.
- Il TSLB evade le unità richieste mediante la consegna delle stesse all'Operatore Socio Sanitario del reparto o del PS, incaricati del loro ritiro.

6.4 Registro delle unità disponibili

Le unità valide e disponibili sono visibili nella funzione "emoteca" del sistema gestionale ELIOT3.0 ed è responsabilità del Dirigente Responsabile della stazione periferica assicurarne le quantità minime. Le quantità minime sono stabilite dal Centro Regionale Sangue. In caso di carenza di Unità, o di altro impedimento, in base al grado di urgenza della richiesta ed in accordo con il reparto richiedente, si può decidere di far pervenire la richiesta trasfusionale ed i relativi prelievi presso la stazione centrale per l'espletamento della richiesta oppure richiedere gli emocomponenti che servono ad altri SIT o CT regionali.

N.B. In ciascuno dei due Presidi Ospedalieri di Matera e Policoro saranno disponibili presso il Pronto Soccorso due unità di emazie concentrate di gruppo "0 negativo", che saranno utilizzate per le richieste urgentissime del Pronto Soccorso, oppure per quelle dei reparti di entrambi i Presidi Ospedalieri, nel caso di estrema necessità e prima della disponibilità del personale sanitario delle Strutture Trasfusionali di entrambi i Presidi Ospedalieri.

6.5 Malfunzionamenti dei sistemi automatici e delle telecomunicazioni

La telematica può non essere disponibile per diversi motivi, per interventi umani più o meno intenzionali, o per eventi naturali. Indipendentemente dal grado d'inefficienza del sistema, in base al grado di urgenza della richiesta e in accordo con il reparto richiedente, si può decidere di far pervenire la richiesta trasfusionale ed i relativi prelievi presso la stazione centrale per l'espletamento della richiesta.

In alternativa si procede con l'assegnazione di Unità di gruppo 0 negativo oppure 0 Positivo, come riportato nelle procedure di assegnazione in Urgentissima.

 azienda sanitaria locale matera	PROCEDURA OPERATIVA SANITARIA	COD: PO-DIOT-05-31	
	Assegnazione telematica di emocomponenti	REV. 0.0	Pagina 9/13

Per un blocco di ELIOT 3.0 il TSLB della stazione periferica avverte il Dirigente Trasfusionista della propria struttura ospedaliera o il reperibile “in seconda” (o in sua assenza il Dirigente Trasfusionista della sede centrale).

Per il blocco del SGI, il supporto cartaceo e il registro delle assegnazioni, presente in ciascun laboratorio, consente di procedere con l’attività prevista seguendo la procedura operativa “Avaria del Sistema Gestionale Informatico”.

Per un blocco del software del Fornitore, invece, si utilizza la stampa dell’agglutinazione su colonna del videolettore dell’apparecchiatura e si trasmette via Fax o WhatsApp. In questi casi è sufficiente la validazione del Dirigente Trasfusionista nel SGI, con timbro e firma della stampa ricevuta dalla sede periferica e nuova trasmissione verso la medesima.

Per un blocco di qualsiasi mezzo di telecomunicazione il TSLB in sede periferica avverte il Dirigente Trasfusionista della propria struttura ospedaliera o il reperibile “in seconda” (o in sua assenza il Dirigente Trasfusionista della sede centrale).

a) La richiesta trasfusionale viene formulata come di consueto dal Richiedente (prelievo del campione del Ricevente, identificato e firmato dal responsabile del prelievo, e modulo di richiesta debitamente compilato e firmato dal responsabile del prelievo, dal medico e dal paziente).

b) Il TSLB avvia le indagini pre-trasfusionali.

c) Il Dirigente Trasfusionista telefona al Collega Richiedente per valutare la situazione d’urgenza e decidere se utilizzare subito le unità già disponibili per le emergenze (Unità di gruppo O negativo/O Positivo) o inviare l’Autista della ditta di trasporto sangue e emocomponenti (Plurima) alla Struttura Trasfusionale Centrale (per indagini pre-trasfusionali, assegnazione e consegna delle unità).

In quest’ultimo caso il Dirigente Trasfusionista attiva la procedura di trasporto inviando la mail e telefonando al numero fisso della Plurima

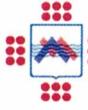
numero fisso, attivo H 24: 0971-1613030

e-mail operativa: basilicata.trasporti@plurima.info

d) Il Dirigente Trasfusionista della stazione periferica comunica al TSLB la decisione assunta e dispone le conseguenti operazioni:

- **Nel caso in cui il Dirigente trasfusionista della stazione periferica ha disposto l’invio delle prove di compatibilità alla stazione centrale:**

- avvisa il Dirigente Trasfusionista della sede centrale, segnalando telefonicamente l’evento della richiesta trasfusionale, il grado d’urgenza ed altri dati utili per la valutazione di appropriatezza;
- avvisa il tecnico di laboratorio della sede periferica che provvederà a:
 - . verificare la conformità di richiesta e la presenza di un campione ematico per ogni richiesta (provetta con EDTA, perfettamente identificata e firmata dall’operatore responsabile del prelievo);
 - . controllare se il Paziente è già nell’archivio informatico;
 - . se non conosciuto nel gestionale si impone la necessità di richiedere un nuovo campione, in un secondo tempo, per un riconrollo del gruppo sanguigno prima della consegna dell’emocomponente;

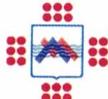
 azienda sanitaria locale matera	PROCEDURA OPERATIVA SANITARIA	COD: PO-DIOT-05-31	
	Assegnazione telematica di emocomponenti	REV. 0.0	Pagina 10/13

- . riscontrare in ELIOT 3.0 situazioni che possono comportare dei problemi nell'assegnazione e consegna delle unità (ad esempio la registrazione di un'indagine positiva per la ricerca di anticorpi irregolari);
- inviare alla sede centrale la richiesta trasfusionale con i relativi campioni ematici del paziente e le eventuali unità di emocomponenti, se non disponibili presso la sede periferica, per l'assegnazione;
- il Dirigente Trasfusionista della stazione centrale esegue le indagini pretrasfusionali e invia le sacche compatibili, tramite la Plurima, al TSLB della stazione periferica, che provvederà a consegnarle all'Operatore Socio Sanitario del reparto richiedente;
- il Dirigente Trasfusionista della stazione centrale, inoltre, se necessario, reintegra le unità disponibili per le emergenze della stazione periferica.
- ripristinate le comunicazioni, i database sono nuovamente aggiornati e allineati.

7. MATRICE DELLE RESPONSABILITA'

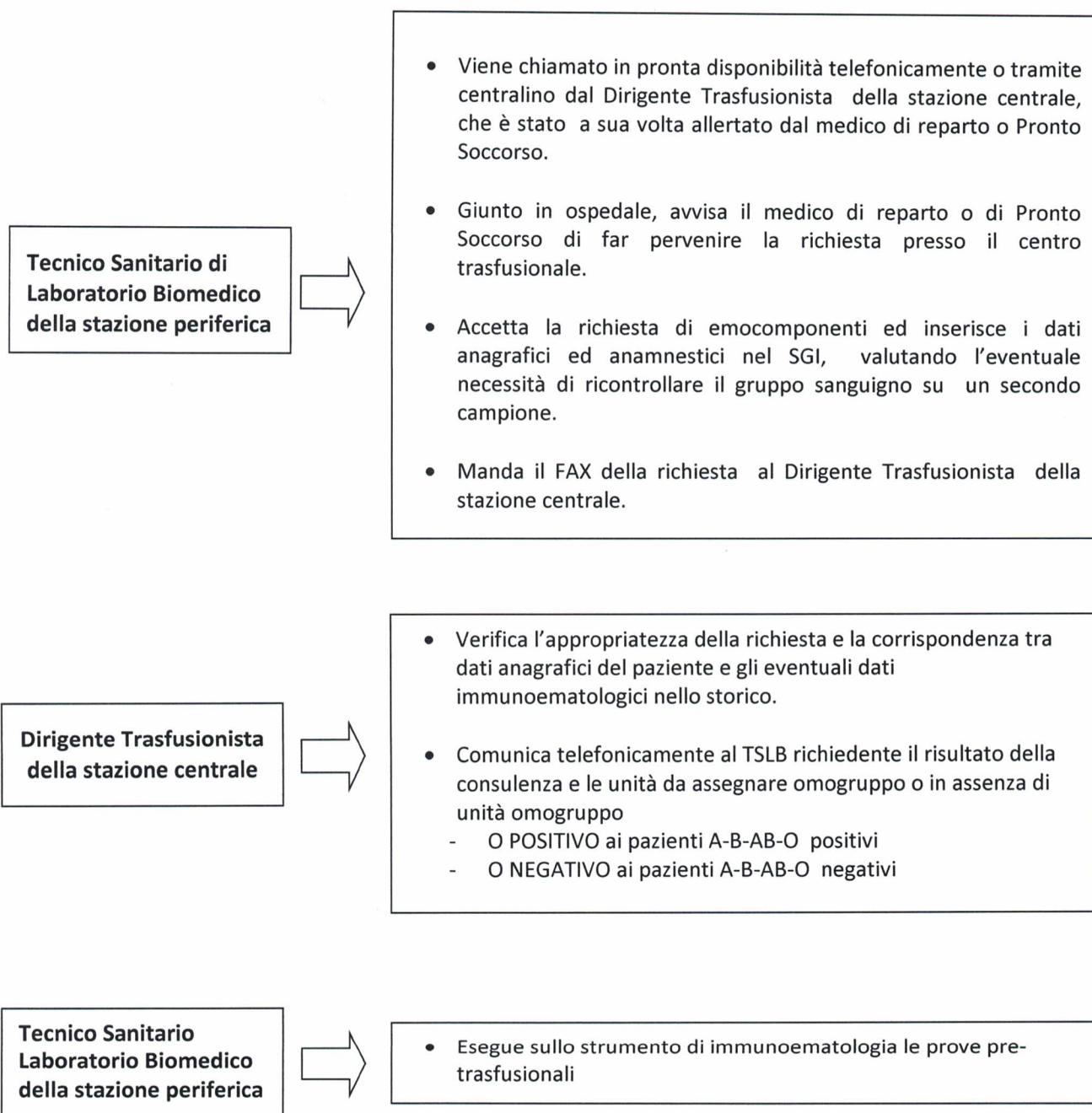
OPERATORE	DIRIGENTE	TECNICO
Accettazione della richiesta trasfusionale	C	R
Valutazione dell'appropriatezza	R	C
Inserimento informatico della richiesta	C	R
Controllo gruppo paziente	C	R
Scelta emocomponenti	R	R
Prenotazione emocomponenti	C	R
Indagine pretrasfusionale	R	R
Assegnazione emocomponenti	R	C/R
Stampa etichetta assegnazione	C	R
Barcode check etichetta sacca con etichetta assegnazione	C	R
Consegna emocomponenti	C	R
Produzione modulistica	C	R

R: Responsabile C: Coinvolto

 azienda sanitaria locale matera	PROCEDURA OPERATIVA SANITARIA	COD: PO-DIOT-05-31	
	Assegnazione telematica di emocomponenti	REV. 0.0	Pagina 11/13

8. DIAGRAMMA DI FLUSSO

ASSEGNAZIONE A DISTANZA DI SANGUE ED EMOCOMPONENTI



 azienda sanitaria locale matera	PROCEDURA OPERATIVA SANITARIA	COD: PO-DIOT-05-31	
	Assegnazione telematica di emocomponenti	REV. 0.0	Pagina 12/13

**Dirigente Trasfusionista
della stazione centrale**

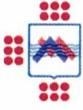


- Si collega al SGI Eliot 3.0 inserendo le proprie credenziali
- Si collega anche al portale ATLANTIS, ricerca lo strumento della Stazione Periferica e visualizza i risultati relativi alla richiesta.
- Assegna le unità dal SGI ELIOT 3.0 e valida le prove di compatibilità
- Comunica telefonicamente al TSLB della stazione periferica la validazione delle prove di compatibilità pre-trasfusionali.

**Tecnico Sanitario
Laboratorio Biomedico**



- Stampa l'etichetta di assegnazione
- Procede al barcode check delle etichette apposte sull'unità dell'emocomponente.
- Procede alla consegna degli emocomponenti e alla stampa del modulo di assegnazione con il modulo di avvenuta trasfusione degli emocomponenti assegnati.
- Infine chiama il reparto per il ritiro e la consegna degli emocomponenti richiesti.

 <p>azienda sanitaria locale matera</p>	PROCEDURA OPERATIVA SANITARIA	COD: PO-DIOT-05-31	
	Assegnazione telematica di emocomponenti	REV. 0.0	Pagina 13/13

9. LISTA DI DISTRIBUZIONE

La presente procedura deve essere distribuita alle seguenti Funzioni.

- Tecnici Sanitario di Laboratorio Biomedico del Centro Trasfusionale di Policoro e del Servizio Immunotrasfusionale di Matera
- Dirigenti Trasfusionisti del Centro Trasfusionale di Policoro e del Servizio Immunotrasfusionale di Matera

10. ALLEGATI

- 10.1 MODULO REALIZZAZIONE CORSO FORMATIVO MATERA
- 10.2 MODULO REALIZZAZIONE CORSO FORMATIVO POLICORO
- 10.3 LISTA DI DISTRIBUZIONE FORMAZIONE PROCEDURA OPERATIVA SANITARIA
- 10.4 RISK ASSESSMENT PROCESSO DI ASSEGNAZIONE TELEMATICA DI EMOCOMPONENTI

SERVIZIO SANITARIO NAZIONALE – REGIONE BASILICATA – OSPEDALE “MADONNA DELLE GRAZIE” Servizio di Immunoematologia e Trasfusionale Tel. 0835 253.228-253.454 fax 0835 253.337 e-mail: asl4.immunotrasf@rete.basilicata.it			
 azienda sanitaria locale matera	MODULO REALIZZAZIONE CORSO FORMATIVO	COD: MOD 06 PO-31 Rev. 2.0 15/05/2021	Pag. 1 di 1
Data: 28/05/2024	Titolo Corso: Procedura operativa sanitaria “Assegnazione telematica di emocomponenti”		

ECM: NO	U.O.: SIT MATERA	
Durata: 1 ORA	Docente/i: Dott.ssa B. LAMACCHIA	
Destinatari: Personale medico e tecnico del SIT MATERA		

Argomenti oggetto del Corso	
Procedura operativa sanitaria “Assegnazione telematica di emocomponenti”	
Motivazione del Corso	
Training del personale dirigente e tecnico su nuova procedura operativa sanitaria aziendale.	

Firma Direttore
 Dott. L. Ciancio

Data
 28/05/2024

SERVIZIO SANITARIO NAZIONALE – REGIONE BASILICATA – OSPEDALE “MADONNA DELLE GRAZIE” Servizio di Immunoematologia e Trasfusionale Tel. 0835 253.228-253.454 fax 0835 253.337 e-mail: asl4.immunotrasf@rete.basilicata.it			
 azienda sanitaria locale matera	MODULO REALIZZAZIONE CORSO FORMATIVO	COD: MOD 06 PO-31	
		Rev. 2.0 15/05/2021	Pag. 1 di 1

Data:	29/05/2024	Titolo Corso:	Procedura operativa sanitaria “Assegnazione telematica di emocomponenti”
ECM:	NO	U.O.:	CT POLICORO
Durata:	1 ORA	Docente/i:	Dott. ssa B. Lamacchia
Destinatari: Personale medico e tecnico del CT POLICORO			

Argomenti oggetto del Corso	
Procedura operativa sanitaria	
“Assegnazione telematica di emocomponenti”	
Motivazione del Corso	
Training del personale dirigente e tecnico su nuova procedura operativa sanitaria aziendale.	

Firma Direttore
 Dott. L. Ciancio

Data
 29/05/2024

SERVIZIO SANITARIO NAZIONALE - REGIONE BASILICATA - OSPEDALE "MADONNA DELLE GRAZIE"			
Servizio di Immunoematologia e Trasfusionale Tel. 0835 253.228-253.454 fax 0835 253.337 e-mail: asl4.immunotrasf@rete.basilicata.it			
 azienda sanitaria locale matera	MODULO		COD:MOD 04 PO-33
	LISTA DI DISTRIBUZIONE		Rev. 4.0 25/05/2023

LISTA DI DISTRIBUZIONE DI:

FORMATO PROCEDURA OPERATIVA SANITARIA ASSEGNAZIONE ESERCITICA DI
EROGATORI

- FORMATO CARTACEO
 FORMATO ELETTRONICO

OPERATORE	QUALIFICA	DATA	FIRMA
LUCIANO CIANCIO	MEDICO	28/5/23	
G. IMMACOLATA DANTONA	MEDICO	28/5/23	
BENEDETTA LAMACCHIA	MEDICO	28/5/23	
PIERLUIGI SARACINO	MEDICO	28/5/23	
TONINO VALENTINO	MEDICO	28/5/23	
LUCIA PALMA GRAVINA	T.S.L.B.	28/5/23	
ANTONELLO LAV BOGLIA	T.S.L.B.	28/5/23	
ROSA CARMELA LEONE	T.S.L.B.	28/5/23	
DONATINA MASOTTI	T.S.L.B.	28/5/23	
MARIA TERESA ROTONDARO	T.S.L.B.	28/5/23	
SABRINA GAUDIO	T.S.L.B.	28/5/23	
CAMILLA GARAGUSO	T.S.L.B.	28/5/23	
CARMELA SANTACESARIA	T.S.L.B.	28/5/23	
CINZIA LAVIERO	T.S.L.B.	28/5/23	
GIULIANO MIRASOLE	T.S.L.B.	28/5/23	

ASM - MATERA
 Firma RdQ Servizio di Immunoematologia e Trasfusionale
 Dott.ssa Benedetta Lamacchia

SERVIZIO SANITARIO NAZIONALE – REGIONE BASILICATA - OSPEDALE “MADONNA DELLE GRAZIE” Servizio di Immunoematologia e Trasfusionale Tel. 0835 253.228-253.454 fax 0835 253.337 e-mail: asl4.immunotrasf@rete.basilicata.it			
 azienda sanitaria locale matera	MODULO	COD:MOD 04 PO-33	
	LISTA DI DISTRIBUZIONE	Rev. 4.0 25/05/2025	Pag. 1 di 1

LISTA DI DISTRIBUZIONE DI:

FORNITURA PROCURA D'EMERGENZA SANITARIA - ASSEGNAZIONE TECNICA

- FORMATO CARTACEO
 FORMATO ELETTRONICO

Di Encorpoarsi

OPERATORE	QUALIFICA	DATA	FIRMA
CHIARA GUERRICCHIO	MEDICO	29/5/24	[REDACTED]
NICOLETTA ANGIOLILLO	MEDICO	29/5/24	[REDACTED]
MARIA GUIDO	T.S.L.B.	29/5/24	[REDACTED]
LUCIANA ROBERTAZZO	T.S.L.B.	29/5/24	[REDACTED]

Firma RdQ
 ASL4 - MATRA
 Servizio di Immunoematologia e Trasfusionale
 Matera
 Bari - Benevento - Salerno
 CAMACCHIA
 080 540 340

RISK ASSESSMENT
PROCESSO DI ASSEGNAZIONE TELEMATICA DI EMOCOMPONENTI

Fase processo	Evento critico/ problema	Potenziali effetti	G	Potenziali cause	P	R	IPR	Elementi per qualificazione componenti processo		Elementi per prove convalida	Elementi per procedure
								Elementi per prove convalida	Elementi per procedure		
1	Chiamata in regime di pronta disponibilità del TBLS / Invio mediante fax della richiesta trasfusionale	Mancata comunicazione telefonica con la Stazione Centrale	La tempistica di consegna dell'emocomponente non è rispettata	5	Linea telefonica occupata o irraggiungibile	2	1	10	TBLS	Formazione	Test di valutazione
2	Il Dirigente Trasfusionista della sede centrale verifica la corretta identificazione del paziente, il corretto abbinamento delle unità da trasfondere, l'esito degli esami, valida, firma e invia il referito	Mancato accesso informatico alla stazione periferica (Sistema Gestionale Informatico e Software Atlantis dell'apparecchiatura Erytra/Eflexis)	La tempistica di consegna dell'emocomponente non è rispettata	5	Fallimento della connessione da remoto	2	1	10	Dirigente Trasfusionista	Formazione	Test di valutazione

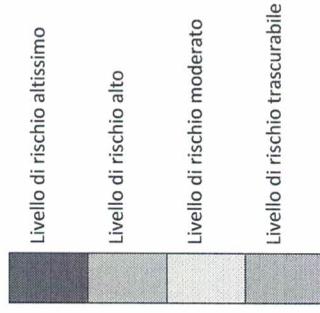
Procedura Operativa Sanitaria
Aziendale: " Assegnazione Telematica di emocomponenti"

RISK ASSESSMENT
PROCESSO DI ASSEGNAZIONE TELEMATICA DI EMOCOMPONENTI

Fase processo	Evento critico/ problema	Potenziali effetti	G	Potenziali cause	P	R	IPR	Elementi per qualificazione componenti processo		Elementi per prove convalida	Elementi per procedure
								Elementi per qualificazione componenti processo	Elementi per prove convalida		
3 Abbinamento	Unità non disponibili	Non è assicurata la terapia	4	Carenza di sangue o emocomponenti	1			TBLS	Formazione	Test di valutazione	Procedura Operativa Sanitaria Aziendale: "Assegnazione Telematica di emocomponenti" Manuale dell'apparecchiatura
				Diverse cause	1	4		Analizzatore di immunoematologia	Qualificazione prestazionale	Report delle prove	
				Immunizzazione paziente	1			TBLS	Formazione	Test di valutazione	

SCALE PER VALUTAZIONE RISCHI

Legenda



GRAVITA'	Rara/nessuna (nessun caso noto)	IMPROBABILE (pochi casi documentati)					Probabile (alcuni casi documentati)	Quasi certa (diversi casi documentati)	(molte casi documentati)
		1	2	3	4	5			
5	Molto grave (potenziali conseguenze molto gravi su sicurezza/qualità risultato analitico)	5	50	75	100	125			
4	Grave (potenziali conseguenze gravi su sicurezza/qualità risultato analitico)	4	40	60	80	100			
3	Moderato (potenziali conseguenze moderatamente gravi su sicurezza/qualità risultato analitico)	3	30	45	60	75			
2	Basso (potenziali conseguenze tollerabili su sicurezza/qualità risultato analitico)	2	20	30	40	50			
1	Trascurabile (potenziali conseguenze trascurabili o nessuna conseguenza su sicurezza/qualità risultato analitico)	5	10	15	20	25			

PROBABILITÀ x RILEVABILITÀ'

N.B.: La scala per la valutazione dei rischi va implementata tenendo in considerazione un ulteriore criterio, finora non considerato, che riguarda la tracciabilità del processo

SIT MATERA

RISK ASSESSMENT
PROCESSO DI ASSEGNAZIONE TELEMATICA DI EMOCOMPONENTI

MOD 01

Pag. 4 di 4

Emissione

20/05/2024

Legenda

GRUPPO DI LAVORO	NOME	FIRMA	DATA
Responsabile Settore	Dott. P. Saracino	[REDACTED]	
Responsabile Sistema Qualità	Dott.ssa B. Lamacchia		20/05/2024
Direttore U.O.	Dott. L. Ciancio		