



**SERVIZIO SANITARIO REGIONE BASILICATA
AZIENDA SANITARIA LOCALE DI MATERA
Via Montescaglioso – Matera**

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

N. 672 del 07-10-2022

OGGETTO: Modifica dei componenti dell’Ufficio Procedimenti Disciplinari (UPD)

Struttura proponente: DIREZIONE STRATEGICA

A cura della Struttura proponente

Il Dirigente/il Responsabile della proposta e il Responsabile del Procedimento sotto riportati con la sottoscrizione della proposta di deliberazione attestano, a seguito dell’istruttoria effettuata, che:

- la spesa di Euro / rientra nelle previsioni di budget della Struttura/o in altra forma di finanziamento e costituisce:
 COSTO DI COMPETENZA DELL’ESERCIZIO INCREMENTO PATRIMONIALE
da imputare al conto economico/patrimoniale del Bilancio corrente centro di costo/responsabilità ;
- l’atto è redatto nel rispetto dei principi e delle disposizioni in materia di trattamento dei dati ai sensi del Regolamento UE 2016/679 (GDPR) e del D.Lgs. 196/2013 e ss.mm.ii
- l’atto è legittimo nella forma e nella sostanza ed è utile e proficuo per il servizio pubblico ai sensi della L. 20/1994 e della L. 241/1990 e s.m.i. e di ogni altra disposizione di legge e regolamentare in materia.

L’Istruttore: []

Il Responsabile del procedimento/IDF: []

nr	Documenti allegati parte integrante del provvedimento (descrizione)	nr. pagg.

A cura della U.O.C. Direzione Economico- Finanziaria

Il Responsabile della U.O.C. Direzione Economico -Finanziaria e/o il Responsabile della verifica contabile sotto riportati con la sottoscrizione della proposta di deliberazione attestano:

- che gli oneri derivanti dal provvedimento NON comportano scostamenti dal Budget assegnato
- la corretta imputazione contabile della spesa

X non comporta oneri di spesa

Il Responsabile della verifica contabile

Il Direttore della U.O.C Direzione economico finanziaria

PARERE del Direttore Amministrativo Dr. Massimo Gerli

NON FAVOREVOLE	 <small>CN=GERLI MASSIMILIANO C=IT 2.5.4.4=GERLI 2.5.4.42=MASSIMILIANO</small>
----------------	---

PARERE del Direttore Sanitario Dr. Giuseppe Amoia

NON FAVOREVOLE	 <small>CN=AMOIA VINCENZO C=IT 2.5.4.4=AMOIA 2.5.4.42=VINCENZO</small> <small>RSA/2048 bits</small>
----------------	---

(*) il documento è firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005, s.m.i. e norme collegate

IL DIRETTORE GENERALE

VISTI:

- il D.Lgs 30 dicembre 1992 n. 502 e successive integrazioni e modificazioni;
- la Legge Regionale n. 39/2001 s.m.i.;
- l'articolo 2 comma 1 della legge regionale n. 12 del 1.7.2008 concernente l'istituzione dall'1.1.2009 dell'Azienda Sanitaria Locale di Matera;
- l'art. 2 della legge regionale n. 2 del 12.1.2017, relativo al "Nuovo assetto delle Aziende del Servizio Sanitario regionale";
- il Decreto del Presidente della Giunta Regionale di Basilicata n. 238 del 17.11.2021, su conforme Deliberazione della Giunta Regionale n. 891 del 29.10.2021, di nomina della la Dott.ssa Sabrina Pulvirenti a Direttore Generale dell'Azienda Sanitaria locale di Matera – ASM;
- il Contratto di prestazione d'opera intellettuale per lo svolgimento dell'incarico di Direttore Generale dell'Azienda Sanitaria di Matera - ASM Rep. n. 891 del 29.10.2021, tra il Dott. Vito Bardi, in qualità di Presidente pro tempore della Giunta Regionale e la Dott.ssa Sabrina Pulvirenti;
- la Deliberazione n. 735 del 18.11.2021, concernente la presa d'atto dell'insediamento della dott.ssa Sabrina Pulvirenti in qualità di Direttore Generale dell'Azienda Sanitaria Locale di Matera;
- la Deliberazione n. 736 del 18.11.2021, di conferimento dell'incarico di Direttore Sanitario dell'Azienda Sanitaria Locale di Matera al dott. Giuseppe Magno;
- la Deliberazione n. 737, di rettifica delle Deliberazioni nn. 735 e 736 del 18.11.2021;
- la Deliberazione n. 739 del 23.11.2021, di conferimento dell'incarico di Direttore Amministrativo al dott. Massimiliano Gerli.

VISTO l'articolo 55 bis comma 2 del D.Lgs 165/01 che dispone ad opera di ciascuna amministrazione *"la costituzione di un organo l'Ufficio per i Procedimenti Disciplinari competente per le infrazioni punibili con sanzioni superiori al rimprovero verbale e ne attribuisce la titolarità e responsabilità"*;

RICHIAMATA la deliberazione del Direttore Generale n. 641 del 02/07/2020 con al quale è stato approvato il Regolamento in materia di responsabilità e sanzioni disciplinari dell'Azienda Sanitaria Locale di Matera del personale dirigenziale e del comparto alle dipendenze dell'ASM, adeguato alle disposizioni del D.lgs 165/01 e costituzione dell'Ufficio Provvedimenti Disciplinari unico (UPD);

VISTE le deliberazioni del Direttore Generale n. 763 del 07/12/2021 e n. 150 del 15/03/2022 di modifica dei componenti dell'Ufficio Provvedimenti Disciplinari;

VISTA la nota prot. 34275 del 26/07/2022 con cui la dott. dott.ssa Daniela Giordano ha chiesto al Direttore Generale e al Presidente dell'UPD di essere sollevata dall'incarico di componente dell'UPD a far data dal 01/08/2022;

TENUTO CONTO che la composizione dell'UPD in un Ente del S.S.N. deve garantire la partecipazione dei soggetti che, in ragione della specifica qualifica e professionalità posseduta, abbiano competenza in materia sanitaria, giuridica, amministrativa;

RITENUTO pertanto necessario procedere alla ricostituzione e nomina dei soggetti facenti parte dell'Ufficio Provvedimenti Disciplinari dell'ASM nella seguente composizione:

<i>Presidente titolare</i>	<i>Presidente supplente</i>
Ing. Valerio Camponeschi	Dott. Andrea Gemma
<i>Componenti titolari</i>	<i>Componenti supplenti</i>
1° componente titolare Dott. Vincenzo Amoia	1° componente supplente Dott. Mariano Santarcangelo
2° componente titolare Dott.ssa Nunzia Limatola	2° componente supplente Sig.ra Clementina Filippetti

DATO ATTO che il vigente Regolamento in materia di responsabilità e sanzioni disciplinari dell'ASM, di cui alla succitata deliberazione n.641 del 02/07/2020, stabilisce che l'UPD è supportato e coadiuvato dall'Ufficio di Segreteria per i provvedimenti disciplinari;

RITENUTO OPPORTUNO confermare, nelle more dell'adozione del nuovo Atto Aziendale, quale Segretario dell'Ufficio di segreteria per i provvedimenti disciplinari, la sig.ra Petruccelli Anna Maria Antonietta in servizio presso l'UOC Provveditorato e titolare di IDF, dotata delle necessarie competenze e professionalità;

PER EFFETTO dei poteri previsti:

- dal D.Lgs 517/1999 in combinato disposto con l'art. 3 comma 6 del D.Lgs 502/92 e s.m.i;
- dall'art. 8 della L.r. n. 39 del 31 ottobre 2001 e s.m.i;

ATTESTATO che il presente provvedimento è legittimo nella forma e nella sostanza ed è utile e proficuo per il servizio pubblico ai sensi della L. 20/1994 s.m.i. e della L. 241/1990 s.m.i. e di ogni altra disposizione di legge e regolamentare in materia;

PRESO ATTO del parere del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario, come innanzi espresso, con l'apposizione delle rispettive firme;

DELIBERA

Per le motivazioni e valutazioni riportate in narrativa che si intendono integralmente richiamate:

1. **di RICHIAMARE** la narrativa in premessa che qui si intende integralmente riportata e trascritta;
2. **di PROVVEDERE** alla nomina dei componenti l'Ufficio Procedimenti Disciplinari unico nella seguente composizione:

<i>Presidente titolare</i>	<i>Presidente supplente</i>
Ing. Valerio Camponeschi	Dott. Andrea Gemma
<i>Componenti titolari</i>	<i>Componenti supplenti</i>
1° componente titolare Dott. Vincenzo Amoia	1° componente supplente Dott. Mariano Santarcangelo
2° componente titolare Dott.ssa Nunzia Limatola	2° componente supplente Sig.ra Clementina Filippetti

3. **di CONFERMARE**, nelle more dell'adozione del nuovo Atto Aziendale, quale Segretario dell'Ufficio di segreteria per i provvedimenti disciplinari, la sig.ra Petruccelli Anna Maria Antonietta in servizio presso l'UOC Provveditorato e titolare di IDF, dotata delle necessarie competenze e professionalità, con funzioni di istruttoria delle pratiche e verbalizzazione delle sedute dell'UPD;
4. **di DICHIARARE** decaduti tutti componenti dell'Ufficio Provvedimenti Disciplinare Unico di cui alla precedente deliberazione del Direttore Generale n. 763 del 07/12/2021;
5. **di NOTIFICARE** la presente deliberazione a:
 - a) componenti, titolari e supplenti dell'Ufficio Procedimenti Disciplinari (UPD);
 - b) al Segretario dell'UPD;
 - c) alle R.S.U. e OO.SS. di categoria;
 - d) al Responsabile per la Prevenzione della Corruzione e Trasparenza
 - e) Collegio di Direzione
 - f) OIV
 - g) Collegio sindacale
 - h) UOC Personale, Direzioni Sanitarie di PP.OO.; UOSD Professioni Sanitarie; UOSD Programmazione
6. **di DARE MANDATO** alla dott.ssa Anna Maria Antonietta Petruccelli di comunicare il contenuto del presente provvedimento ai componenti UPD;
7. **di DICHIARARE** il presente provvedimento immediatamente eseguibile;
8. **di DISPORRE**, ai sensi del D.lgs. n. 33/2013 e s.m.i., la pubblicazione immediata dei dati contenuti nel presente atto sul sito aziendale, alla sezione "Amministrazione Trasparente".

Letto, approvato e sottoscritto



CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il presente provvedimento è posto in pubblicazione sull'Albo pretorio informatico dell'Azienda Sanitaria di Matera (ASM), sito web www.asmbasilicata.it, per 5 gg. consecutivi ai sensi e per gli effetti del dell'art. 32 della L. 18 giugno 2009 n. 69 e ss.mm.ii.

La stessa, ove non assoggettata al controllo regionale e ove non sia stata dichiarata immediatamente eseguibile, diventa esecutiva, ai sensi dell'art. 11, comma 11 e dell'art. 44 comma 8 della L.R. n. 39/2001, decorsi cinque giorni consecutivi dalla sua pubblicazione.

Il provvedimento è trasmesso:

Y al Collegio sindacale

Y alla Regione Basilicata – art. 44 comma 2 L.R. n. 39 del 31.10.2001

PARENTE DANI
Il Responsabile della pubblicazione

CN=PARENTE DANIELA
C=IT
O=non presente
2.5.4.5=IT.PRNDNL70C51F

RSA/1024 bits

Il presente documento è un documento informatico originale in formato Pdf/A (conforme alle Regole tecniche pubblicato nel DPCM 22 febbraio 2013, previsti dall'art.71 del Codice dell' Amministrazione Digitale - D.lgs. n. 82/2005). Il documento è sottoscritto con firma digitale (verificabile con i software elencati sul sito dell' Agenzia per l'Italia Digitale) e/o con firma elettronica avanzata (firma grafometrica). In caso di stampa cartacea l'apposizione della firma digitale o comunque l'indicazione a stampa del soggetto firmatario rendono il documento cartaceo con piena validità legale ai sensi dell'art.4, comma 4 bis, del D.L. 18 ottobre 2012 n. 179.