



Servizio Sanitario Nazionale  
REGIONE BASILICATA  
AZIENDA SANITARIA LOCALE DI MATERA  
Via Montescaglioso - Matera



**DELIBERAZIONE DEL COMMISSARIO  
CON I POTERI DEL DIRETTORE GENERALE**

Nominato con D.G.R. n. 671 del 16.7.2018 e D.V.P.G.R. n. 154 del 25.7.2018

N.

DEL  /  /

**OGGETTO: Bilancio di Previsione anno 2019 e Triennale 2019 - 2021.**

DESCRIZIONE Documenti integranti il provvedimento	Data	Allegati n.
Vedi dispositivo interno		

**U.O. PROPONENTE " DIREZIONE ECONOMICO - FINANZIARIA "**

Si attesta che la spesa di €. ===== relativa alla presente deliberazione costituisce:

- ☐ COSTO DI COMPETENZA DELL'ESERCIZIO  
☐ INCREMENTO PATRIMONIALE

e che la spesa stessa rientra nelle previsioni di budget dell'U.O. proponente - conto economico/patrimoniale ..... del bilancio corrente, attribuibile alla struttura: ..... - centro di costo/responsabilità .....

Il Dirigente dell'U.O.

U.O. Direzione Economico - Finanziaria

Si riscontra la corretta imputazione contabile della spesa proposta dall'U.O. di cui sopra.

Il Dirigente dell'U.O.  
Economico - Finanziaria

- ☒ NON COMPORTA ONERI DI SPESA  
☐ COMPORTA ONERI DI SPESA

Il Commissario, acquisito il parere favorevole di:

Direttore Amministrativo
Direttore Amministrativo f.f.

Direttore Sanitario
Direttore Sanitario f.f.

## IL COMMISSARIO

### **PREMESSO che:**

- ai sensi della L.R. n. 34/95, così come modificata dalla L.R. n. 16 dell'8.08.2012 e, secondo gli allegati del D. Lgs n. 118/2011 occorre approvare il Bilancio di Previsione 2019 e triennale 2019/2021 entro il 10/11/2018;
- con D.G.R. n. 1105 del 30/10/2018 è stato approvato il riparto *provvisorio* del FSR di parte corrente a destinazione indistinta e vincolata per l'anno 2019;

### **VISTO**

il Decreto del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti n. 14 del 16 Gennaio 2018 contenente il "Regolamento recante procedure e schemi-tipo per la redazione e la pubblicazione del programma triennale dei lavori pubblici, del programma biennale per l'acquisizione di forniture e servizi e dei relativi elenchi annuali e aggiornamenti annuali".

### **RICHIAMATE**

la nota prot. n. 20180065791 del 6/11/2018 di trasmissione a mezzo mail da parte dell'U.O. Attività tecniche del programma triennale 2019/2021 dei lavori pubblici;

la nota prot. n. 20180066789 del 9/11/2018 di trasmissione a mezzo mail da parte dell'U.O. Provveditorato Economato del prospetto contenente la programmazione di beni e servizi (art. 21 D. Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii).

### **SPECIFICATO**

che, analogamente a quanto fatto per i bilanci di previsione dall'esercizio 2011 fino all'esercizio 2018, non è stato iscritto nel Bilancio pluriennale di che trattasi alcun progetto del Piano degli Investimenti che non sia stato preventivamente finanziato e che, pertanto, i progetti saranno iscritti nei rispettivi bilanci di esercizio non appena godranno del relativo finanziamento;

### **OSSERVATO**

che i dati della mobilità infraregionale ed extraregionale, inseriti nel Bilancio Preventivo 2019, sono quelli desunti dalla DGR n. 1105/2018 di riparto provvisorio del FSR 2019;

### **RICHIAMATO**

il D.Lgs n. 118/2011 di approvazione dei nuovi modelli di bilancio, di Conto Economico Preventivo e Rendiconto Finanziario, secondo il quale è stato redatto il presente Bilancio;

### **PRESO ATTO**

del parere del Sub Commissario con le funzioni di Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario, come innanzi espresso, con l'apposizione delle rispettive firme

## DELIBERA

*con le precisazioni di cui in premessa e che in questa sede si intendono interamente richiamate e confermate, anche se non materialmente trascritte;*

- 1. DI ADOTTARE** il Bilancio di Previsione 2019 e Bilancio Triennale 2019/2021 formulato secondo i nuovi schemi del D. Lgs n. 118/2011 che prevede un equilibrio di gestione per tutto il triennio e che viene riassunto nei dati di seguito riportati:

<b>SCHEMA DI BILANCIO - CONTO ECONOMICO</b> <b>Decreto Legislativo 23 giugno 2011, n. 118</b>	<b>Bilancio di</b> <b>Previsione</b> <b>2019</b>	<b>Bilancio di</b> <b>Previsione</b> <b>2020</b>	<b>Bilancio di</b> <b>Previsione</b> <b>2021</b>
<b>A) VALORE DELLA PRODUZIONE</b>			
1) Contributi in c/esercizio	341.645	343.344	345.051
2) Rettifica contributi c/esercizio per destinazione ad investimenti	-604	-604	-604
3) Utilizzo fondi per quote inutilizzate contributi vincolati di esercizi precedenti	0	0	0
4) Ricavi per prestazioni sanitarie e sociosanitarie a rilevanza sanitaria	30.111	30.111	30.111
5) Concorsi, recuperi e rimborsi	2.954	2.954	2.954
6) Compartecipazione alla spesa per prestazioni sanitarie (Ticket)	3.446	3.446	3.446
7) Quota contributi in c/capitale imputata nell'esercizio	5.414	5.414	5.414
8) Incrementi delle immobilizzazioni per lavori interni	0	0	0
9) Altri ricavi e proventi	427	427	427
<b>Totale A)</b>	<b>383.394</b>	<b>385.092</b>	<b>386.799</b>
<b>B) COSTI DELLA PRODUZIONE</b>			
1) Acquisti di beni	59.983	60.611	61.248
2) Acquisti di servizi sanitari	163.071	163.757	164.441
3) Acquisti di servizi non sanitari	23.613	23.813	24.013
4) Manutenzione e riparazione	4.446	4.626	4.806
5) Godimento di beni di terzi	1.532	1.532	1.532
6) Costi del personale	109.015	109.015	109.015
7) Oneri diversi di gestione	1.168	1.173	1.178
8) Ammortamenti	5.463	5.463	5.463
9) Svalutazione delle immobilizzazioni e dei crediti	0	0	0
10) Variazione delle rimanenze	0	0	0
11) Accantonamenti	7.342	7.342	7.342
<b>Totale B)</b>	<b>375.634</b>	<b>377.333</b>	<b>379.040</b>
<b><u>DIFF. TRA VALORE E COSTI DELLA PRODUZIONE (A-B)</u></b>	<b>7.760</b>	<b>7.760</b>	<b>7.760</b>
<b>C) PROVENTI E ONERI FINANZIARI</b>			
1) Interessi attivi ed altri proventi finanziari	0	0	0
2) Interessi passivi ed altri oneri finanziari	0	0	0
<b>Totale C)</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>D) RETTIFICHE DI VALORE DI ATTIVITA' FINANZIARIE</b>			
1) Rivalutazioni	0	0	0
2) Svalutazioni	0	0	0
<b>Totale D)</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>E) PROVENTI E ONERI STRAORDINARI</b>			
1) Proventi straordinari	0	0	0
2) Oneri straordinari	0	0	0
<b>Totale E)</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b><u>RISULTATO PRIMA DELLE IMPOSTE (A-B+C+D+E)</u></b>	<b>7.760</b>	<b>7.760</b>	<b>7.760</b>
<b>Y) IMPOSTE SUL REDDITO DELL'ESERCIZIO</b>			
1) IRAP	7.595	7.595	7.595
2) IRES	165	165	165
3) Accantonamento a fondo imposte (accertamenti, condoni, ecc.)	0	0	0
<b>Totale Y)</b>	<b>7.760</b>	<b>7.760</b>	<b>7.760</b>
<b>UTILE DELL'ESERCIZIO</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

**2. DI ALLEGARE** alla presente deliberazione la seguente documentazione:

- Bilancio Economico di Previsione 2019 redatto su modello di cui al D. Lgs 118/2011;
- Bilancio Economico di Previsione triennale 2019/2021 redatto in base al D. Lgs 118/2011;
- Bilancio di Previsione 2019 redatto su modello C.E.;
- Bilancio Pluriennale 2019/2021 redatto su modello C.E.;
- Rendiconto Finanziario;
- Budget delle risorse ;
- Relazione Illustrativa;
- Relazione del Commissario.

**3. DI TRASMETTERE** la presente deliberazione al Collegio Sindacale, alla Regione Basilicata ed alla Conferenza dei Sindaci per il seguito di competenza.

Il Direttore dell'U.O. Direzione Economico – Finanziaria dichiara, altresì, che la proposta deliberativa è conforme alle disposizioni di legge e regolamentari in materia

Il Dirigente dell'U.O.C.

Il presente verbale viene letto, approvato e sottoscritto.

Il Commissario

#### CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si certifica che, la presente Deliberazione è pubblicata all'Albo Pretorio Informatico dell'Azienda Sanitaria di Matera (ASM), sito web [www.asmbasilicata.it](http://www.asmbasilicata.it), e che vi rimarrà per cinque giorni consecutivi. La relativa documentazione è disponibile per l'eventuale consultazione agli atti dell'U.O. proponente.

La stessa, ove non assoggettata al controllo regionale e ove non sia stata dichiarata immediatamente eseguibile, diventa esecutiva, ai sensi dell'art. 11, comma 11 e dell'art. 44 comma 8 della L.R. n. 39/2001, decorsi cinque giorni consecutivi dalla sua pubblicazione.

☐ Trasmessa al Collegio Sindacale

☐ Trasmessa alla Regione Basilicata - art. 44 comma 2 L.R. n. 39 del 31.10.2001

DEL   /   /

Il Responsabile

Il presente documento è un documento informatico originale in formato Pdf/A (conforme alle Regole tecniche pubblicato nel DPCM 22 febbraio 2013, previsti dall'art.71 del Codice dell' Amministrazione Digitale - D.lgs. n. 82/2005). Il documento è sottoscritto con firma digitale (verificabile con i software elencati sul sito dell' Agenzia per l' Italia Digitale) e/o con firma elettronica avanzata (firma grafometrica). In caso di stampa cartacea l'apposizione della firma digitale o comunque l'indicazione a stampa del soggetto firmatario rendono il documento cartaceo con piena validità legale ai sensi dell'art.4, comma 4 bis, del D.L. 18 ottobre 2012 n. 179.