



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE
Nominato con D.P.G.R. n. 259 del 16.11.2018 e D.G.R. n. 1223 del 16.11.2018

N.

DEL / /

**OGGETTO: AVVISO INTERNO PER IL CONFERIMENTO DELL'INCARICO DI RESPONSABILE DELLA S.S.D.
"URP - COMUNICAZIONE - UFFICIO STAMPA - PRIVACY"**

DESCRIZIONE Documenti integranti il provvedimento	Data	Allegati n.
1 avviso interno	-	1
schema curriculum	-	2
schema certificato quali quantitativo	-	3

GESTIONE RISORSE UMANE

Si attesta che la spesa di €... oltre oneri riflessi aziendali relativa alla presente deliberazione costituisce:

- COSTO DI COMPETENZA DELL'ESERCIZIO
 INCREMENTO PATRIMONIALE

e che la spesa stessa rientra nelle previsioni di budget dell'U.O. proponente - conto economico/patrimoniale del bilancio corrente, attribuibile alla struttura: - centro di costo/responsabilità

Il Dirigente dell'U.O.

U.O. Economico - Finanziaria

Si riscontra la corretta imputazione contabile della spesa proposta dall'U.O. di cui sopra.

Il Dirigente dell'U.O.

- NON COMPORTA ONERI DI SPESA
 COMPORTA ONERI DI SPESA

Il Direttore Generale, acquisito il parere favorevole di:

Direttore Amministrativo
Direttore Amministrativo f.f.

Direttore Sanitario
Direttore Sanitario f.f.

IL DIRETTORE GENERALE

VISTI

- il D.Lgs.30 dicembre 1992 n. 502 e successive integrazioni e modificazioni;
- la Legge Regionale n 39/2001 smi;
- l'articolo 2 comma 1 della legge regionale n. 12 del 1.7.2008 concernente la istituzione dal 1.1.2009 della Azienda Sanitaria Locale di Matera;
- l'art. 2 della legge regionale n. 2 del 12.1.2017, relativo al "Nuovo assetto delle Aziende del Servizio Sanitario regionale";

RICHIAMATE

- la Deliberazione n. 8 del 7.1.2019, concernente la presa d'atto nomina e insediamento del Direttore Generale ASM Dott. Joseph Polimeni;
- la Deliberazione n.760 del 31.08.2018 avente ad oggetto il conferimento dell'incarico di Sub Commissario con funzioni di Direttore Amministrativo dell'Azienda Sanitaria di Matera (ASM) al Dott. Raffaele Giordano;
- la Deliberazione n.35 del 23.01.2019 di conferma del Dott. Gaetano Annese, delle funzioni di sostituto del direttore sanitario aziendale nel caso di vacanza dell'ufficio, assenza, impedimento;

RICHIAMATI

- la Deliberazione aziendale n. 773 del 19/05/2015, integrata da successive deliberazioni n. 1123 del 03/08/2015 e n. 1161 del 24/08/2015, concernenti l'adozione dell'Atto Aziendale dell'ASM;
- la D.G.R. n. 1077 del 10/08/2015 relativa alla approvazione dell'Atto Aziendale dell'ASM;
- la deliberazione aziendale n. 906 del 28/09/2017 (come modificata con delibera n. 1099/2017) di aggiornamento dell'Atto Aziendale dell'ASM;
- la D.G.R. n. 132 del 14/02/2018 di approvazione dell'Aggiornamento dell'Atto Aziendale dell'ASM;
- la deliberazione aziendale n. 169 del 20/02/2018 avente ad oggetto "Aggiornamento Atto Aziendale ASM, adottato con delibera n. 1099 del 21/11/2017 - Presa d'atto della approvazione da parte della Giunta Regionale di Basilicata";

RICHIAMATE le delibere

- n. 340 del 21.3.2011 di modifica della delibera n. 1410/2010 in tema di affidamento di incarichi dirigenziali ai dirigenti dell'area medico veterinaria ed Spta;
- n. 1202 del 4.9.2015 di presa d'atto dell'approvazione da parte della giunta regionale di Basilicata dell'approvazione del nuovo Atto Aziendale Asm e adozione dei primi provvedimenti attuativi in relazione alla cessazione di tutte le strutture semplici in essere al 1.9.2015;

VISTI l'art. 27 e seguenti del CCNL SPTA 8.6.2000, in relazione agli incarichi conferibili ai dirigenti dei ruoli professionale, tecnico e amministrativo (ex area III);

RICHIAMATO il regolamento Asm di graduazione e conferimento degli incarichi dirigenziali, approvato con delibera n. 1350 del 6.10.2015 previo confronto con le organizzazioni sindacali rappresentative delle due aree dirigenziali;

PRESO ATTO che il regolamento aziendale sopra citato. stabilisce che gli incarichi di Direzione di UOC dell'area professionale, tecnica ed amministrativa (lettera A dell'art. 27 CCNL 8.6.2000) siano attribuiti su proposta del Direttore Amministrativo, secondo modalità procedurali e criteri che ricalcano quanto previsto per l'attribuzione degli incarichi di responsabilità di struttura semplice;

CONSIDERATO che

- dal 1.10.2019 la S.S.D. "Urp - Comunicazione - Ufficio Stampa - Privacy" sarà retta ad interim dalla dott.ssa Maria Malvasi, odierno titolare della ridetta S.S.D., poiché conferitaria dalla stessa data (giusta delibera n. 785 dell'11.9.2019) dell'incarico di Direttore della UOC Gestione Risorse Umane;
- la medesima dott.ssa Malvasi svolge altresì le funzioni di responsabile Asm per la Trasparenza e la Prevenzione della Corruzione;

VALUTATO che

- l'assunzione della stabile responsabilità direttoriale della UOC G.R.U. dal 1.10.2019 da parte della ridetta dott.ssa Malvasi determina la necessità di individuare un nuovo dirigente cui attribuire le funzioni di responsabile della Trasparenza e della Prevenzione della Corruzione;
- le stesse funzioni, giusto avviso interno allegato, sono state organicamente attestate alla responsabilità apicale della SSD "Urp - Comunicazione - Ufficio Stampa - Privacy";

CONSIDERATO che, nelle more dell'espletamento dell'avviso per cui è provvedimento e a far data dal 1.10.2019, epoca di assunzione del diverso incarico da parte dell'odierno responsabile, è necessario individuare un responsabile interinale delle funzioni connesse alle attività di Trasparenza ed Anticorruzione;

VALUTATO di poter nominare, in via provvisoria, nuovo responsabile ad interim per la Trasparenza e la prevenzione della corruzione dal 1.10.2019, il dott. Achille Spada, dirigente amministrativo a tempo indeterminato;

PRESO ATTO del parere favorevole del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario f.f., come innanzi espresso, con l'apposizione delle rispettive firme;

DELIBERA

- di richiamare la narrativa in premessa che qui si intende integralmente riportata e trascritta;
- di approvare ed indire avviso interno (*allegato al presente atto per costituirne parte integrante e sostanziale*) finalizzato alla copertura della responsabilità della S.S.D. "Urp - Comunicazione - Ufficio Stampa - Privacy", vacante dal 1.10.2019;
- di stabilire che con successivo provvedimento sarà nominata la commissione di valutazione;
- di adottare, allo scopo di agevolare la predisposizione e presentazione delle domande da parte dei candidati, schemi (*allegati al presente atto per costituirne parte integrante e sostanziale*) non vincolanti di curriculum formativo e professionale e del certificato quali quantitativo delle esperienze professionali;
- di disporre la pubblicazione dell'avviso sulla intranet aziendale, ove sarà indicato anche il giorno di scadenza della domanda;
- di nominare, dal 1.10.2019, il dott. Achille Spada, dirigente amministrativo, nuovo responsabile Asm ad interim della Trasparenza e Prevenzione della Corruzione Asm;
- di dichiarare il presente provvedimento immediatamente eseguibile, per la necessità di procedere celermente all'avvio della procedura;
- di dare atto che il presente provvedimento non determina ex se oneri per l'Azienda;

- di comunicare il presente atto a:
 - dirigenti area PTA
 - OO.SS. area SPTA
 - Collegio Sindacale

Il Dirigente dell'U.O. dichiara, altresì, che la presente proposta deliberativa è conforme alle disposizioni di legge e regolamentari in materia:

Redattore

Il Dirigente dell'U.O.

Il presente verbale viene letto, approvato e sottoscritto.

Il Direttore Generale

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si certifica che, la presente Deliberazione è pubblicata all'Albo Pretorio Informatico dell'Azienda Sanitaria di Matera (ASM), sito web www.asmbasilicata.it, e che vi rimarrà per cinque giorni consecutivi. La relativa documentazione è disponibile per l'eventuale consultazione agli atti dell'U.O. proponente.

La stessa, ove non assoggettata al controllo regionale e ove non sia stata dichiarata immediatamente eseguibile, diventa esecutiva, ai sensi dell'art. 11, comma 11 e dell'art. 44 comma 8 della L.R. n. 39/2001, decorsi cinque giorni consecutivi dalla sua pubblicazione.

Trasmessa al Collegio Sindacale

Trasmessa alla Regione Basilicata - art. 44 comma 2 L.R. n. 39 del 31.10.2001

DEL / /

Il Responsabile

Il presente documento è un documento informatico originale in formato Pdf/A (conforme alle Regole tecniche pubblicato nel DPCM 22 febbraio 2013, previsti dall'art.71 del Codice dell' Amministrazione Digitale - D.lgs. n. 82/2005). Il documento è sottoscritto con firma digitale (verificabile con i software elencati sul sito dell' Agenzia per l'Italia Digitale) e/o con firma elettronica avanzata (firma grafometrica). In caso di stampa cartacea l'apposizione della firma digitale o comunque l'indicazione a stampa del soggetto firmatario rendono il documento cartaceo con piena validità legale ai sensi dell'art.4, comma 4 bis, del D.L. 18 ottobre 2012 n. 179.