

Servizio Sanitario Nazionale  
REGIONE BASILICATA  
AZIENDA SANITARIA LOCALE DI MATERA  
Via Montescaglioso - Matera

**DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE**  
Nominato con D.G.R. n. 334 del 21.03.2012 e D.P.G.R. n. 80 del 21.03.2012

N. 736

del 21 MAR 2013

**OGGETTO: Integrazione alla Deliberazione Aziendale n. 706 del 17/06/2013 " Approvazione della Relazione sulla Performance e sul raggiungimento degli Obiettivi UU.OO. Dipartimentali - Anno 2012"**

DESCRIZIONE	Data	Allegati n°
Documenti integranti il provvedimento		
Scheda Valutazione Obiettivi anno 2012 "U.O. Ufficio Formazione Continua -E.C.M.		1

**U.O. PROPONENTE : "U.O. Controllo di Gestione e Pianificazione Strategica"**

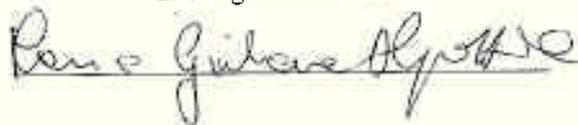
Si attesta che la spesa di € ..... relativa alla presente deliberazione costituisce:

- costo di competenza dell'esercizio  
 incremento patrimoniale

e che la spesa stessa rientra nelle previsioni di budget dell'U.O. proponente - conto economico/patrimoniale ..... del bilancio corrente, attribuibile alla struttura: ..... - centro di costo/responsabilità .....

Matera, li \_\_\_\_\_

Il Dirigente dell'U.O.



U.O. GESTIONE RISORSE FINANZIARIE

Si riscontra la corretta imputazione contabile della spesa proposta dall'U.O. di cui sopra.

Il Dirigente dell'U.O. Gestione Risorse  
Finanziarie

Matera, li \_\_\_\_\_

Viene espresso parere favorevole del Direttore Amministrativo.....

Viene espresso parere favorevole del Direttore Sanitario .....

In data 21 MAR 2013 nella sede legale dell'Azienda Sanitaria di Matera (ASM), il Direttore Generale Dott. Rocco Alessandro Giuseppe Maglietta, acquisito il parere favorevole del Direttore Amministrativo Dott. Pietro Quinto e del Direttore Sanitario Dott. Andrea Sacco,

## IL DIRETTORE GENERALE

### VISTA

La deliberazione aziendale n. 706 del 17/06/2013 "Approvazione della relazione sulla performance e sul raggiungimento degli obiettivi UU.OO. dipartimentali - 2102"

### RILEVATO

che per mero errore materiale nella succitata deliberazione n. 706/2013 "Approvazione della relazione sulla performance e sul raggiungimento degli obiettivi UU.OO. dipartimentali - 2102" è stata erroneamente omessa la scheda sulla valutazione degli obiettivi anno 2012 dell'U.O. "Ufficio Formazione Continua - E.C.M.";

**PRESO ATTO** del parere del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario, come innanzi espresso, con l'apposizione delle rispettive firme ai sensi dell'art. 18 della L. R. 39 /2001;

### DELIBERA

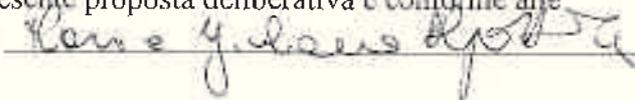
Per le ragioni espresse in narrativa, che qui s'intendono integralmente richiamate e confermate:

- **di integrare** la Deliberazione Aziendale n. 706/2013 inserendo la Scheda Obiettivi dell'U.O. Ufficio Formazione Continua - E.C.M.;
- **di notificare la presente deliberazione Aziendale:**
  - ✓ all'U.O. Gestione Risorse Umane;
  - ✓ ai Direttori di Dipartimento, ciascuno per la sua competenza, per darne ampia diffusione tra le UU.OO. Semplici e Complesse;
  - ✓ all'Organismo Indipendente di Valutazione ASM al fine di validare la Relazione allegata ai sensi dell'art. 14 del Decreto Lgs vo 150/2009,
  - ✓ alla CIVIT e al Ministero dell'economia e delle finanze ai sensi dell'art. 10 Decreto Legs vo 150/2009
- **di dare atto** che la documentazione richiamata nel presente provvedimento è agli atti dell'U.O. proponente;
- **di dichiarare** il presente atto immediatamente esecutivo
- 

L'Istruttore



Il Dirigente dell'U.O. dichiara, altresì, che la presente proposta deliberativa è conforme alle disposizioni di legge e regolamentari in materia



Il presente verbale viene letto, approvato e sottoscritto.

Il Direttore Generale  
Dott. Rocco Alessandro Giuseppe Maglietta

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si certifica che, in conformità a quanto disposto dall'art. 32 della Legge 18 giugno 2009 n. 69 e s.m.i., la presente deliberazione è pubblicata nell'Albo Pretorio Informativo dell'Azienda Sanitaria di Matera (ASM), sito web [www.asmbasilicata.it](http://www.asmbasilicata.it), per 5 (cinque) giorni consecutivi.

Matera, li 25 GIU. 2013

Il Responsabile

*Dr. Eustachio MARCOSANO*

Trasmessa al Collegio Sindacale

Trasmessa alla Regione Basilicata – art. 44 comma 2° L.R. nr. 39 del 31.10.2001

\*\*\*\*\*

Diventa esecutiva in data 25 GIU. 2013 ai sensi dell'art. 44 – 8° comma – Legge Regionale n. 39 del 31.10.2001.

Matera, li 25 GIU. 2013

Il Responsabile

*Dr. Eustachio MARCOSANO*

	Obiettivi anno 2012 UFFICIO FORMAZIONE CONTINUA E.C.M.	Punteggio %	Peso obiettivo Auto Valutazione %	Peso obiettivo Verifica %
1	DGR 606/2010 e 298/2012 : Supporto alla Direzione Strategica, per la definizione e trasmissione degli obiettivi formativi strategici aziendali corredati dei rispettivi indicatori di risultato, per modificare le performance delle prestazioni sanitarie erogate all'utenza entro il 30.06.2012.	15	15	15
2	DGR 606/2010 e 298/2012: Predisposizione / aggiornamento del Piano Formativo Aziendale annuale ECM 2011 in riferimento agli obiettivi formativi aziendali (minimo 30% - max 50%) entro il 30.06.2012	10	10	10
3	DGR 606/2010 e 298/2012: Collaborare con la Direzione Strategica per l'individuazione per ogni Area (Prevenzione, Ospedaliera e territoriale) di almeno due percorsi formativi di eccellenza da trasferire al Servizio Sanitario Regionale, e invio della documentazione in Regione entro giugno 2012	10	10	10
4	DGR 606/2010 e 298/2012: prosieguo della predisposizione del dossier formativo ECM di ogni operatore, dipendente e/o convenzionato e monitoraggio del debito formativo ECM aziendale, di Area, di Unità Operativa, entro giugno 2012, invio della documentazione richiesta e entro gennaio 2013 adempimento del debito formativo ECM aziendale.	20	20	20
5	Gestione amministrativa ed economica dei Corsi Universitari organizzati presso l'Azienda	10	10	10
6	Responsabilità amministrativa della gestione delle attività di Formazione	10	10	10
7	Implementazione del Sistema Informativo della Formazione in riferimento a: <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Consuntivo della formazione – gestione del budget delle risorse finanziarie,</li> <li>➤ Albo docenti</li> <li>➤ Processi di supporto alla formazione: logistica/organizzazione/amministrazione</li> <li>➤ Gestione dei processi formativi regionali affidati alla ASL sia interni che esterni all'azienda</li> </ul>	10	10	10
8	Supporto Adempimenti connessi alla Procedura PERLA	10	10	10
9	Trasmissione nei primi 5 giorni del trimestre successivo del report trimestrale di budget delle risorse finanziarie utilizzate dalla struttura, (giustificando eventuali difformità rispetto a quanto assegnato) e stima dell'utilizzo delle risorse finanziarie per fine anno.	5	5	5
	<b>TOTALE</b>	<b>100</b>	<b>100</b>	<b>100</b>

VALUTAZIONE

*Si evidenzia il raggiungimento degli obiettivi pari al 100 %.*

