

SCHEDA DI BUDGET ANNO 2020

UNITA' OPERATIVA: U.O.C. CHIRURGIA P.O. MATERA

DIRETTORE AD INTERIM U.O.C.: DR. GIANCARLO PACIFICO

DIPARTIMENTO: CHIRURGICO

NR.	OBIETTIVO	INDICATORE	TARGET	PESO	NOTE
	Pre-requisito di valutazione Assolvimento del debito informativo	Trasmissione relazioni, dati, schede di valutazione ed altri flussi documentali richiesti	100% riscontro dati e relazioni	3	
1	Appropriatezza Clinica % ricoveri in DH medico con finalità diagnostiche	Numero ricoveri in DH medico con finalità diagnostiche / Numero ricoveri in DH medico *100	> 33 = 0% - da 23 a 33 = 50% - < 23 = 100%	3	
2	Contenimento della degenza media entro 7 giorni	Degenza media	Degenza media < 7 giorni	2	
3	Recupero prestazioni specialistiche ambulatoriali pregresse sospese (controlli) per Covid - 19 fino al mese di settembre	Numero di prestazioni specialistiche ambulatoriali (controlli) sospese per Covid - 19 recuperate/ Numero prestazioni specialistiche ambulatoriali (controlli) sospese Covid - 19	>80%	3	
4	Efficienza assistenza farmaceutica: Mantenimento / riduzione della spesa farmaceutica nell'ambito dei volumi di produzione programmati	Costo materiali di consumo sanitario per punto DRG = Costo per materiale di consumo sanitario/Totale punti DRG effettuati	costo per punto DRG 2020 < = costo per punto DRG 2019	3	
5	Informatizzazione delle prestazioni / consulenze interne	Consulenze / prestazioni interne al P.O. (sia quelle effettuate che quelle ricevute) informatizzate tramite SIREP	100% delle prestazioni interne inserite nella procedure SIREP	1	
6	Puntualità della compilazione informatica e della consegna della SDO	Informatizzazione e chiusura della SDO entro 30 gg. dalla dimissione (Report Direzione Sanitaria del P.O.)	80% di SDO chiuse /informatizzate entro 30 gg. dalla dimissione	2	
7	Condivisione degli obiettivi di budget	Predisposizione di verbale dell'incontro	Almeno un incontro di condivisione con tutti gli operatori della U.O. (comparto e dirigenza)	1	
8	Realizzazione degli adempimenti connessi alla valutazione individuale dei Dirigenti	Numero di schede di valutazioni consegnate a fine anno/Numero di dirigenti presenti nella U.O.	100% compilazione /valutazione /sottoscrizione schede di valutazione singoli dirigenti della U.O.	1	
9	Rispetto del corretto rapporto tra attività istituzionale e attività libero professionale in regime di intramoenia (Regolamento Aziendale ALPI)	Totale Prestazioni Ambulatoriali effettuate in LPI / Totale Prestazioni effettuate in attività istituzionale (per singolo medico U.O.)	Totale Prestazioni Ambulatoriali in LPI < Totale Prestazioni Ambulatoriali in attività istituzionale	1	
		TOTALE		20	

SCHEDA DI BUDGET ANNO 2020

UNITA' OPERATIVA: U.O.C. ORTOPEDIA P.O. MATERA

DIRETTORE U.O.C.: DR. SANDRO SANGIOVANNI

DIPARTIMENTO: CHIRURGICO

NR.	OBIETTIVO	INDICATORE	TARGET	PESO	NOTE
	Pre-requisito di valutazione: Assolvimento del debito informativo	Trasmissione relazioni, dati, schede di valutazione ed altri flussi documentali richiesti	100% riscontro dati e relazioni	3	
1	Appropriatezza Clinica: riduzione dimessi con DRG medici	Numero dimessi ordinari con DRG medici / numero dimessi totali *100	> 33= 0% - da 21 a 33 = 50% - < 21 = 0%	3	
2	Appropriatezza Clinica: % di ricoveri effettuati in Day Surgery per i DRG LEA chirurgici	Numero ricoveri in Day Surgery per i DRG LEA Chirurgici /Numeri ricoveri totali per DRG LEA Chirurgici *100	< 45 = 0% - da 45 a 75 = 50% - > 75 = 100%	3	
3	Appropriatezza Clinica % ricoveri in DH medico con finalità diagnostiche	Numero ricoveri in DH medico con finalità diagnostiche / Numero ricoveri in DH medico *100	> 33 = 0% - da 23 a 33 = 50% - < 23 = 100%	3	
4	Appropriatezza Clinica: % Interventi chirurgici x frattura femore entro 48 ore dall'ingresso in ospedale	Numero interventi per frattura femore con durata di degenza fra l'ammissione e l'interv. < = 2 gg. / Numero interventi per frattura femore *100	< 50 = 0% - da 50 a 60 = 50% - >60 = 100%	3	
5	Appropriatezza Clinica: valutazione della qualità della cura a breve termine: Riammissione a 30 gg. dopo l'intervento di protesi di anca	Numero di ricoveri con riammissione entro 30 gg. dalla data di dimissione del ricovero x protesi di anca / Numero ricoveri con intervento di protesi di anca *100	> 2,7 = 0% - tra 2,7 e 3,7 = 50% - < 2,7 = 100%	3	
6	Contenimento della degenza media entro 7 giorni	Degenza media	Degenza media < 7 giorni	2	
7	Recupero prestazioni specialistiche ambulatoriali pregresse sospese (controlli) per Covid - 19 fino al mese di settembre	Numero di prestazioni specialistiche ambulatoriali (controlli) sospese per Covid - 19 recuperate/ Numero prestazioni specialistiche ambulatoriali (controlli) sospese Covid - 19	>80%	3	
8	Efficienza assistenza farmaceutica: Mantenimento / riduzione della spesa farmaceutica nell'ambito dei volumi di produzione programmati	Costo materiali di consumo sanitario per punto DRG = Costo per materiale di consumo sanitario/Totale punti DRG effettuati	costo per punto DRG 2020 < = costo per punto DRG 2019	2	
9	Informatizzazione delle prestazioni / consulenze interne	Consulenze / prestazioni interne al P.O. (sia quelle effettuate che quelle ricevute) informatizzate tramite SIREP	100% delle prestazioni interne inserite nella procedure SIREP	1	

NR.	OBIETTIVO	INDICATORE	TARGET	PESO	NOTE
10	Puntualità della compilazione informatica e della consegna della SDO	Informatizzazione e chiusura della SDO entro 30 gg. dalla dimissione (Report Direzione Sanitaria del P.O.)	100% di SDO consegnate /informatizzate entro 30 gg. dalla dimissione	2	
11	Condivisione degli obiettivi di budget	Predisposizione di verbale dell'incontro	100% compilazione /valutazione /sottoscrizione schede di valutazione singoli dirigenti della U.O.	1	
12	Realizzazione degli adempimenti connessi alla valutazione individuale dei Dirigenti	Numero di schede di valutazioni consegnate a fine anno/Numero di dirigenti presenti nella U.O.	100% compilazione /valutazione /sottoscrizione schede di valutazione singoli dirigenti della U.O.	1	
13	Rispetto del corretto rapporto tra attività istituzionale e attività libero professionale in regime di intramoenia (Regolamento Aziendale ALPI)	Totale Prestazioni Ambulatoriali effettuate in LPI / Totale Prestazioni effettuate in attività istituzionale (per singolo medico U.O.)	Totale Prestazioni Ambulatoriali in LPI < Totale Prestazioni Ambulatoriali in attività istituzionale	1	
		TOTALE		31	

SCHEDA DI BUDGET ANNO 2020

UNITA' OPERATIVA: U.O.C. CHIRURGIA VASCOLARE

DIRETTORE U.O.: DR. FRANCESCO BONANNO

DIPARTIMENTO: CHIRURGICO

NR.	OBIETTIVO	INDICATORE	TARGET	PESO	NOTE
	Pre-requisito di valutazione: Assolvimento del debito informativo	Trasmissione relazioni, dati, schede di valutazione ed altri flussi documentali richiesti	100% riscontro dati e relazioni	3	
1	Appropriatezza Clinica: riduzione dimessi con DRG medici	Numero dimessi ordinari con DRG medici / numero dimessi totali *100	> 33= 0% - da 21 a 33 = 50% - < 21 = 0%	3	
2	Appropriatezza Clinica: % di ricoveri effettuati in Day Surgery per i DRG LEA chirurgici	Numero ricoveri in Day Surgery per i DRG LEA Chirurgici /Numeri ricoveri totali per DRG LEA Chirurgici *100	< 45 = 0% - da 45 a 75 = 50% - > 75 = 100%	3	
3	Appropriatezza Clinica % ricoveri in DH medico con finalità diagnostiche	Numero ricoveri in DH medico con finalità diagnostiche / Numero ricoveri in DH medico *100	> 33 = 0% - da 23 a 33 = 50% - < 23 = 100%	3	
4	Appropriatezza Clinica: riduzione del tasso di ospedalizzazione per interventi di stripping vene per 100.000 residenti standardizzato per età e per sesso	Numero ricoveri per interventi di stripping vene, relativi ai residenti /Numero residenti con età maggiore o uguale a 18 anni *100.000	> 65 = 0% - da 50 a 65 = 50% - < 50 = 100%	3	
5	Contenimento della degenza media entro 7 giorni	Degenza media	Degenza media < 7 giorni	2	
6	Recupero prestazioni specialistiche ambulatoriali pregresse sospese (controlli) per Covid - 19 fino al mese di settembre	Numero di prestazioni specialistiche ambulatoriali (controlli) sospese per Covid - 19 recuperate/ Numero prestazioni specialistiche ambulatoriali (controlli) sospese Covid - 19	>80%	3	
7	Efficienza assistenza farmaceutica: Mantenimento / riduzione della spesa farmaceutica nell'ambito dei volumi di produzione programmati	Costo materiali di consumo sanitario per punto DRG = Costo per materiale di consumo sanitario/Totale punti DRG effettuati	costo per punto DRG 2020 < = costo per punto DRG 2019	2	
8	Informatizzazione delle prestazioni / consulenze interne	Consulenze / prestazioni interne al P.O. (sia quelle effettuate che quelle ricevute) informatizzate tramite SIREP	100% delle prestazioni interne inserite nella procedure SIREP	1	

Direttore Generale F.F.
Dr. Gaetano ANNESE

Direttore Sanitario F.F.
Dr. Giovanni SANTARSIA

Direttore U.O. Dr. Francesco BONANNO
Direttore di Dipartimento Dr. Giuseppe DI SABATO

NR.	OBIETTIVO	INDICATORE	TARGET	PESO	NOTE
9	Puntualità della compilazione informatica e della consegna della SDO	Informatizzazione e chiusura della SDO entro 30 gg. dalla dimissione (Report Direzione Sanitaria del P.O.)	100% di SDO consegnate /informatizzate entro 30 gg. dalla dimissione	2	
10	Condivisione degli obiettivi di budget	Predisposizione di verbale dell'incontro	Almeno un incontro di condivisione con tutti gli operatori della U.O. (comparto e dirigenza)	1	
11	Realizzazione degli adempimenti connessi alla valutazione individuale dei Dirigenti	Numero di schede di valutazioni consegnate a fine anno/Numero di dirigenti presenti nella U.O.	100% compilazione /valutazione /sottoscrizione schede di valutazione singoli dirigenti della U.O.	1	
12	Rispetto del corretto rapporto tra attività istituzionale e attività libero professionale in regime di intramoenia (Regolamento Aziendale ALPI)	Totale Prestazioni Ambulatoriali effettuate in LPI / Totale Prestazioni effettuate in attività istituzionale (per singolo medico U.O.)	Totale Prestazioni Ambulatoriali in LPI < Totale Prestazioni Ambulatoriali in attività istituzionale	1	
		TOTALE		28	

SCHEDA DI BUDGET ANNO 2020

UNITA' OPERATIVA: U.O.C. CHIRURGIA PLASTICA P.O. MATERA

DIRETTORE U.O.C.: DR. MICHELE DE ROBERTIS

DIPARTIMENTO: CHIRURGICO

NR.	OBIETTIVO	INDICATORE	TARGET	PESO	NOTE
	Pre-requisito di valutazione: Assolvimento del debito informativo	Trasmissione relazioni, dati, schede di valutazione ed altri flussi documentali richiesti	100% riscontro dati e relazioni	3	
1	Appropriatezza Clinica: riduzione dimessi con DRG medici	Numero dimessi ordinari con DRG medici / numero dimessi totali *100	> 33= 0% - da 21 a 33 = 50% - < 21 = 0%	3	
2	Appropriatezza Clinica: % di ricoveri effettuati in Day Surgery per i DRG LEA chirurgici	Numero ricoveri in Day Surgery per i DRG LEA Chirurgici /Numeri ricoveri totali per DRG LEA Chirurgici *100	< 45 = 0% - da 45 a 75 = 50% - > 75 = 100%	3	
3	Appropriatezza Clinica % ricoveri in DH medico con finalità diagnostiche	Numero ricoveri in DH medico con finalità diagnostiche / Numero ricoveri in DH medico *100	> 33 = 0% - da 23 a 33 = 50% - < 23 = 100%	3	
4	Contenimento della degenza media entro 7 giorni	Degenza media	Degenza media < 7 giorni	2	
5	Recupero prestazioni specialistiche ambulatoriali pregresse sospese (controlli) per Covid - 19 fino al mese di settembre	Numero di prestazioni specialistiche ambulatoriali (controlli) sospese per Covid - 19 recuperate/ Numero prestazioni specialistiche ambulatoriali (controlli) sospese Covid - 19	>80%	3	
6	Efficienza assistenza farmaceutica: Mantenimento / riduzione della spesa farmaceutica nell'ambito dei volumi di produzione programmati	Costo materiali di consumo sanitario per punto DRG = Costo per materiale di consumo sanitario/Totale punti DRG effettuati	costo per punto DRG 2020 < = costo per punto DRG 2019	2	
7	Informatizzazione delle consulenze / prestazioni interne	consulenze / prestazioni interne (sia quelle effettuate per altre UU.OO. che quelle ricevute) informatizzate tramite SIREP	100% delle prestazioni interne inserite nella procedure SIREP	1	

Direttore U.O. Dr. Michele DE ROBERTIS

Direttore Generale F.F.

Dr. Gaetano ANNESE

Direttore Sanitario F.F.

Dr. Giovanni SANTARSIA

Direttore di Dipartimento Dr. Giuseppe DI SABATO

NR.	OBIETTIVO	INDICATORE	TARGET	PESO	NOTE
8	Puntualità della compilazione informatica e della consegna della SDO	Informatizzazione e chiusura della SDO entro 30 gg. dalla dimissione (Report Direzione Sanitaria del P.O.)	100% di SDO consegnate /informatizzate entro 30 gg. dalla dimissione	2	
9	Condivisione degli obiettivi di budget	Predisposizione di verbale dell'incontro	Almeno un incontro di condivisione con tutti gli operatori della U.O. (comparto e dirigenza)	1	
10	Realizzazione degli adempimenti connessi alla valutazione individuale dei Dirigenti	Numero di schede di valutazioni consegnate a fine anno/Numero di dirigenti presenti nella U.O.	100% compilazione /valutazione /sottoscrizione schede di valutazione singoli dirigenti della U.O.	1	
11	Rispetto del corretto rapporto tra attività istituzionale e attività libero professionale in regime di intramoenia (Regolamento Aziendale ALPI)	Totale Prestazioni Ambulatoriali effettuate in LPI / Totale Prestazioni effettuate in attività istituzionale (per singolo medico U.O.)	Totale Prestazioni Ambulatoriali in LPI < Totale Prestazioni Ambulatoriali in attività istituzionale	1	
		TOTALE		25	

SCHEDA DI BUDGET ANNO 2020

UNITA' OPERATIVA: U.O.C. U.O.C. OTORINOLARINGOIATRIA P.O. MATERA

DIRETTORE U.O.C.: DR. GENNARO LAROTONDA

DIPARTIMENTO: CHIRURGICO

NR.	OBIETTIVO	INDICATORE	TARGET	PESO	NOTE
	Pre-requisito di valutazione: Assolvimento del debito informativo	Trasmissione relazioni, dati, schede di valutazione ed altri flussi documentali richiesti	100% riscontro dati e relazioni	3	
1	Appropriatezza Clinica: riduzione dimessi con DRG medici	Numero dimessi ordinari con DRG medici / numero dimessi totali *100	> 33= 0% - da 21 a 33 = 50% - < 21 = 0%	3	
2	Appropriatezza Clinica: % di ricoveri effettuati in Day Surgery per i DRG LEA chirurgici	Numero ricoveri in Day Surgery per i DRG LEA Chirurgici /Numeri ricoveri totali per DRG LEA Chirurgici *100	< 45 = 0% - da 45 a 75 = 50% - > 75 = 100%	3	
3	Appropriatezza Clinica % ricoveri in DH medico con finalità diagnostiche	Numero ricoveri in DH medico con finalità diagnostiche / Numero ricoveri in DH medico *100	> 33 = 0% - da 23 a 33 = 50% - < 23 = 100%	3	
5	Contenimento della degenza media entro 7 giorni	Degenza media	Degenza media < 7 giorni	2	
8	Recupero prestazioni specialistiche ambulatoriali pregresse sospese (controlli) per Covid - 19 fino al mese di settembre	Numero di prestazioni specialistiche ambulatoriali (controlli) sospese per Covid - 19 recuperate/ Numero prestazioni specialistiche ambulatoriali (controlli) sospese Covid - 19	>80%	3	

NR.	OBIETTIVO	INDICATORE	TARGET	PESO	NOTE
10	Efficienza assistenza farmaceutica: Mantenimento / riduzione della spesa farmaceutica nell'ambito dei volumi di produzione programmati	Costo materiali di consumo sanitario per punto DRG = Costo per materiale di consumo sanitario/Totale punti DRG effettuati	costo per punto DRG 2020 < = costo per punto DRG 2019	2	
11	Informatizzazione delle prestazioni / consulenze interne	Consulenze / prestazioni interne al P.O. (sia quelle effettuate che quelle ricevute) informatizzate tramite SIREP	100% delle prestazioni interne inserite nella procedure SIREP	1	
12	Puntualità della compilazione informatica e della consegna della SDO	Informatizzazione e chiusura della SDO entro 30 gg. dalla dimissione (Report Direzione Sanitaria del P.O.)	100% di SDO chiuse /informatizzate entro 30 gg. dalla dimissione	2	
15	Condivisione degli obiettivi di budget	Predisposizione di verbale dell'incontro	Almeno un incontro di condivisione con tutti gli operatori della U.O. (comparto e dirigenza)	1	
16	Realizzazione degli adempimenti connessi alla valutazione individuale dei Dirigenti	Numero di schede di valutazioni consegnate a fine anno/Numero di dirigenti presenti nella U.O.	100% compilazione /valutazione /sottoscrizione schede di valutazione singoli dirigenti della U.O.	1	
17	Rispetto del corretto rapporto tra attività istituzionale e attività libero professionale in regime di intramoenia (Regolamento Aziendale ALPI)	Totale Prestazioni Ambulatoriali effettuate in LPI / Totale Prestazioni effettuate in attività istituzionale (per singolo medico U.O.)	Totale Prestazioni Ambulatoriali in LPI < Totale Prestazioni Ambulatoriali in attività istituzionale	1	
		TOTALE		25	

Direttore U.O. Dr. Gennaro LAROTONDA

SCHEDA DI BUDGET ANNO 2020

UNITA' OPERATIVA: U.O.C. UROLOGIA P.O. MATERA

DIRETTORE U.O.C.: DR. GIUSEPPE DI SABATO

DIPARTIMENTO: CHIRURGICO

NR.	OBIETTIVO	INDICATORE	TARGET	PESO	NOTE
	Pre-requisito di valutazione: Assolvimento del debito informativo	Trasmissione relazioni, dati, schede di valutazione ed altri flussi documentali richiesti	100% riscontro dati e relazioni	3	
1	Appropriatezza Clinica: % di ricoveri effettuati in Day Surgery per i DRG LEA chirurgici	Numero ricoveri in Day Surgery per i DRG LEA Chirurgici /Numeri ricoveri totali per DRG LEA Chirurgici *100	< 45 = 0% - da 45 a 75 = 50% - > 75 = 100%	3	
2	Appropriatezza Clinica % ricoveri in DH medico con finalità diagnostiche	Numero ricoveri in DH medico con finalità diagnostiche / Numero ricoveri in DH medico *100	> 33 = 0% - da 23 a 33 = 50% - < 23 = 100%	3	
3	Recupero prestazioni specialistiche ambulatoriali pregresse sospese (controlli) per Covid - 19 fino al mese di settembre	Numero di prestazioni specialistiche ambulatoriali (controlli) sospese per Covid - 19 recuperate/ Numero prestazioni specialistiche ambulatoriali (controlli) sospese Covid - 19	>80%	3	
4	Efficienza assistenza farmaceutica: Mantenimento / riduzione della spesa farmaceutica nell'ambito dei volumi di produzione programmati	Costo materiali di consumo sanitario per punto DRG = Costo per materiale di consumo sanitario/Totale punti DRG effettuati	costo per punto DRG 2020 < = costo per punto DRG 2019	2	

NR.	OBIETTIVO	INDICATORE	TARGET	PESO	NOTE
5	Informatizzazione delle prestazioni / consulenze interne	Consulenze / prestazioni interne al P.O. (sia quelle effettuate che quelle ricevute) informatizzate tramite SIREP	100% delle prestazioni interne inserite nella procedure SIREP	1	
6	Puntualità della compilazione informatica e della consegna della SDO	Informatizzazione e chiusura della SDO entro 30 gg. dalla dimissione (Report Direzione Sanitaria del P.O.)	100% di SDO chiuse /informatizzate entro 30 gg. dalla dimissione	2	
7	Condivisione degli obiettivi di budget	Predisposizione di verbale dell'incontro	Almeno un incontro di condivisione con tutti gli operatori della U.O. (comparto e dirigenza)	1	
8	Realizzazione degli adempimenti connessi alla valutazione individuale dei Dirigenti	Numero di schede di valutazioni consegnate a fine anno/Numero di dirigenti presenti nella U.O.	100% compilazione /valutazione /sottoscrizione schede di valutazione singoli dirigenti della U.O.	1	
9	Rispetto del corretto rapporto tra attività istituzionale e attività libero professionale in regime di intramoenia (Regolamento Aziendale ALPI)	Totale Prestazioni Ambulatoriali effettuate in LPI / Totale Prestazioni effettuate in attività istituzionale (per singolo medico U.O.)	Totale Prestazioni Ambulatoriali in LPI < Totale Prestazioni Ambulatoriali in attività istituzionale	1	
		TOTALE		20	

SCHEDA DI BUDGET ANNO 2020

UNITA' OPERATIVA: U.O.C. OCULISTICA P.O. POLICORO

DIRETTORE U.O.C.: DR. LUIGI AIELLO

DIPARTIMENTO: CHIRURGICO

NR.	OBIETTIVO	INDICATORE	TARGET	PESO	NOTE
	Pre-requisito di valutazione: Assolvimento del debito informativo	Trasmissione relazioni, dati, schede di valutazione ed altri flussi documentali richiesti	100% riscontro dati e relazioni	3	
1	Appropriatezza Clinica: riduzione dimessi con DRG medici	Numero dimessi ordinari con DRG medici / numero dimessi totali *100	> 21 = 0% - da 21 a 33 = 50% - < 33 = 100%	3	
2	Appropriatezza Clinica: % di ricoveri effettuati in Day Surgery per i DRG LEA chirurgici	Numero ricoveri in Day Surgery per i DRG LEA Chirurgici /Numeri ricoveri totali per DRG LEA Chirurgici *100	< 45 = 0% - da 45 a 75 = 50% - > 75 = 100%	3	
3	Formazione di un medico dell'U.O. nell'ambito della chirurgia vitreo- retinica, necessaria a rendere autonoma l'U.O.C. nelle connesse attività operatorie	Percorso di formazione specifica di un dirigente medico dell'U.O.C.	SI	2	
4	Predisposizione del percorso inerente le attività diagnostico - terapeutiche di Oftalmologia Pediatrica	Stesura e formalizzazione del percorso inerente le attività diagnostico - terapeutiche di Oftalmologia Pediatrica	SI	2	
5	Predisposizione del percorso di Chirurgia Oftalmoplastica	Stesura e formalizzazione del percorso di Chirurgia Oftalmoplastica	SI	2	
6	Predisposizione del percorso di chirurgia del Glaucoma	Stesura e formalizzazione del percorso di chirurgia del Glaucoma	SI	2	

NR.	OBIETTIVO	INDICATORE	TARGET	PESO	NOTE
7	Ottimizzazione della gestione delle attività dell'U.O.C. attraverso l'avvio di processi di integrazione tra i plessi ospedalieri di Matera e Policoro	Individuazione e nomina del referente operativo all'interno dei 2 Plessi Ospedalieri di Matera e Policoro	SI	3	
8	Recupero prestazioni specialistiche ambulatoriali pregresse sospese (controlli) per Covid - 19 fino al mese di settembre	Numero di prestazioni specialistiche ambulatoriali (controlli) sospese per Covid - 19 recuperate/ Numero prestazioni specialistiche ambulatoriali (controlli) sospese Covid - 19	>80%	3	
9	Efficienza assistenza farmaceutica: Mantenimento / riduzione della spesa farmaceutica nell'ambito dei volumi di produzione programmati	Costo materiali di consumo sanitario per punto DRG = Costo per materiale di consumo sanitario/Totale punti DRG effettuati	costo per punto DRG 2020 < = costo per punto DRG 2019	2	
10	Informatizzazione delle prestazioni / consulenze interne	Consulenze / prestazioni interne al P.O. (sia quelle effettuate che quelle ricevute) informatizzate tramite SIREP	100% delle prestazioni interne inserite nella procedure SIREP	1	
12	Puntualità della compilazione informatica e della consegna della SDO	Informatizzazione e chiusura della SDO entro 30 gg. dalla dimissione (Report Direzione Sanitaria del P.O.)	100% di SDO chiuse /informatizzate entro 30 gg. dalla dimissione	2	
13	Condivisione degli obiettivi di budget	Predisposizione di verbale dell'incontro	Almeno un incontro di condivisione con tutti gli operatori della U.O. (comparto e dirigenza)	1	
14	Realizzazione degli adempimenti connessi alla valutazione individuale dei Dirigenti	Numero di schede di valutazioni consegnate a fine anno/Numero di dirigenti presenti nella U.O.	100% compilazione /valutazione /sottoscrizione schede di valutazione singoli dirigenti della U.O.	1	
15	Rispetto del corretto rapporto tra attività istituzionale e attività libero professionale in regime di intramoenia (Regolamento Aziendale ALPI)	Totale Prestazioni Ambulatoriali effettuate in LPI / Totale Prestazioni effettuate in attività istituzionale (per singolo medico U.O.)	Totale Prestazioni Ambulatoriali in LPI < Totale Prestazioni Ambulatoriali in attività istituzionale	1	
		TOTALE		31	

Direttore U.O. Dr. Luigi AIELLO

SCHEDA DI BUDGET ANNO 2020

UNITA' OPERATIVA: U.O.C. ORTOPEDIA P.O. POLICORO

RESPONSABILE U.O.C.: DR. PIETRO GIANFREDI

DIPARTIMENTO: CHIRURGICO

NR.	OBIETTIVO	INDICATORE	TARGET	PESO	NOTE
	Pre-requisito di valutazione: Assolvimento del debito informativo	Trasmissione relazioni, dati, schede di valutazione ed altri flussi documentali richiesti	100% riscontro dati e relazioni	3	
1	Appropriatezza Clinica: riduzione dimessi con DRG medici	Numero dimessi ordinari con DRG medici / numero dimessi totali *100	> 33= 0% - da 21 a 33 = 50% - < 21 = 0%	3	
2	Appropriatezza Clinica: % di ricoveri effettuati in Day Surgery per i DRG LEA chirurgici	Numero ricoveri in Day Surgery per i DRG LEA Chirurgici /Numeri ricoveri totali per DRG LEA Chirurgici *100	< 45 = 0% - da 45 a 75 = 50% - > 75 = 100%	3	
3	Appropriatezza Clinica % ricoveri in DH medico con finalità diagnostiche	Numero ricoveri in DH medico con finalità diagnostiche / Numero ricoveri in DH medico *100	> 33 = 0% - da 23 a 33 = 50% - < 23 = 100%	3	
4	Appropriatezza Clinica: % Interventi chirurgici x frattura femore entro 48 ore dall'ingresso in ospedale	Numero interventi per frattura femore con durata di degenza fra l'ammissione e l'interv. < = 2 gg. / Numero interventi per frattura femore *100	< 50 = 0% - da 50 a 60 = 50% - >60 = 100%	3	
5	Appropriatezza Clinica: valutazione della qualità della cura a breve termine: Riammissione a 30 gg. dopo l'intervento di protesi di anca	Numero di ricoveri con riammissione entro 30 gg. dalla data di dimissione del ricovero x protesi di anca / Numero ricoveri con intervento di protesi di anca *100	> 2,7 = 0% - tra 2,7 e 3,7 = 50% - < 2,7 = 100%	3	
6	Contenimento della degenza media entro 7 giorni	Degenza media	Degenza media < 7 giorni	2	
7	Recupero prestazioni specialistiche ambulatoriali pregresse sospese (controlli) per Covid - 19 fino al mese di settembre	Numero di prestazioni specialistiche ambulatoriali (controlli) sospese per Covid - 19 recuperate/ Numero prestazioni specialistiche ambulatoriali (controlli) sospese Covid - 19	>80%	3	

NR.	OBIETTIVO	INDICATORE	TARGET	PESO	NOTE
8	Efficienza assistenza farmaceutica: Mantenimento / riduzione della spesa farmaceutica nell'ambito dei volumi di produzione programmati	Costo materiali di consumo sanitario per punto DRG = Costo per materiale di consumo sanitario/Totale punti DRG effettuati	costo per punto DRG 2020 < = costo per punto DRG 2019	2	
9	Informatizzazione delle prestazioni / consulenze interne	Consulenze / prestazioni interne al P.O. (sia quelle effettuate che quelle ricevute) informatizzate tramite SIREP	100% delle prestazioni interne inserite nella procedure SIREP	1	
10	Puntualità della compilazione informatica e della consegna della SDO	I nformatizzazione e chiusura della SDO entro 30 gg. dalla dimissione (Report Direzione Sanitaria del P.O.)	100% di SDO consegnate /informatizzate entro 30 gg. dalla dimissione	2	
11	Concorrere alla riduzione della mobilità ospedaliera passiva aziendale	Incremento numero dei ricoveri relativi ai DRG chirurgici per i quali si registra la maggiore fuga extraregionale (primi 50 DRG indicati nella tabella "ricoveri in mobilità passiva extraregionale" allegata)	Incremento dei DRG chirurgici per i quali si registra la maggiore fuga extraregionale (vedi tabella allegata) del +10% rispetto all'anno precedente	3	
12	Concorrere al miglioramento del saldo di mobilità ospedaliera extraregionale (mobilità attiva - mobilità passiva)	Incremento Numero ricoveri chirurgici erogati a pazienti residenti fuori regione (mobilità ospedaliera extraregionale attiva)	Incremento dei ricoveri erogati a pazienti residenti fuori regione del +10% rispetto all'anno precedente	3	
13	Condivisione degli obiettivi di budget	Predisposizione di verbale dell'incontro	100% compilazione /valutazione /sottoscrizione schede di valutazione singoli dirigenti della U.O.	1	
14	Realizzazione degli adempimenti connessi alla valutazione individuale dei Dirigenti	Numero di schede di valutazioni consegnate a fine anno/Numero di dirigenti presenti nella U.O.	100% compilazione /valutazione /sottoscrizione schede di valutazione singoli dirigenti della U.O.	1	
15	Rispetto del corretto rapporto tra attività istituzionale e attività libero professionale in regime di intramoenia (Regolamento Aziendale ALPI)	Totale Prestazioni Ambulatoriali effettuate in LPI / Totale Prestazioni effettuate in attività istituzionale (per singolo medico U.O.)	Totale Prestazioni Ambulatoriali in LPI < Totale Prestazioni Ambulatoriali in attività istituzionale	1	
		TOTALE		37	

Direttore U.O.C. dr. Pietro GIANFREDA

SCHEMA DI BUDGET ANNO 2020

UNITA' OPERATIVA: U.O.C. CHIRURGIA GENERALE P.O. POLICORO

DIRETTORE U.O.C.: DR. VINCENZO SASSONE

DIPARTIMENTO: CHIRURGICO

NR.	OBIETTIVO	INDICATORE	TARGET	PESO	NOTE
	Pre-requisito di valutazione: Assolvimento del debito informativo	Trasmissione relazioni, dati, schede di valutazione ed altri flussi documentali richiesti	100% riscontro dati e relazioni	3	
1	Appropriatezza Clinica: riduzione dimessi con DRG medici	Numero dimessi ordinari con DRG medici / numero dimessi totali *100	> 33= 0% - da 21 a 33 = 50% - < 21 = 0%	3	
2	Appropriatezza Clinica: % di ricoveri effettuati in Day Surgery per i DRG LEA chirurgici	Numero ricoveri in Day Surgery per i DRG LEA Chirurgici /Numeri ricoveri totali per DRG LEA Chirurgici *100	< 45 = 0% - da 45 a 75 = 50% - > 75 = 100%	3	
3	Appropriatezza Clinica % ricoveri in DH medico con finalità diagnostiche	Numero ricoveri in DH medico con finalità diagnostiche / Numero ricoveri in DH medico *100	> 33 = 0% - da 23 a 33 = 50% - < 23 = 100%	3	
4	Appropriatezza clinica: proporzione colecistectomie laparoscopiche con degenza inferiore a 3 giorni	Numero di ricoveri con intervento di colecistectomie laparoscopiche con degenza inferiore a 3 giorni / Numero ricoveri con interventi di colecistectomie laparoscopiche *100	< 50 = 0% - tra 50 e 60 = 50% - > 60 = 100%	3	
5	Recupero prestazioni specialistiche ambulatoriali pregresse sospese (controlli) per Covid - 19 fino al mese di settembre	Numero di prestazioni specialistiche ambulatoriali (controlli) sospese per Covid - 19 recuperate/ Numero prestazioni specialistiche ambulatoriali (controlli) sospese Covid - 19	>80%	3	
6	Contenimento della degenza media entro 7 giorni	Degenza media	Degenza media < 7 giorni	2	
		TOTALE		20	
IL DIRETTORE U.O.C. DR. VINCENZO SASSONE					

SCHEDA DI BUDGET ANNO 2020

UNITA' OPERATIVA: U.O.S.D. CHIRURGIA SENOLOGICA P.O. MATERA

DIRETTORE U.O.S.D.: DR.SSA ANTONIA DE ROSA

DIPARTIMENTO: CHIRURGICO

NR.	OBIETTIVO	INDICATORE	TARGET	PESO	NOTE
	Pre-requisito di valutazione: Assolvimento del debito informativo	Trasmissione relazioni, dati, schede di valutazione ed altri flussi documentali richiesti	100% riscontro dati e relazioni	3	
1	Appropriatezza Clinica: riduzione dimessi con DRG medici	Numero dimessi ordinari con DRG medici / numero dimessi totali *100	> 33= 0% - da 21 a 33 = 50% - < 21 = 0%	2	
2	Appropriatezza Clinica: % di ricoveri effettuati in Day Surgery per i DRG LEA chirurgici	Numero ricoveri in Day Surgery per i DRG LEA Chirurgici / Numeri ricoveri totali per DRG LEA Chirurgici *100	< 45 = 0% - da 45 a 75 = 50% - > 75 = 100%	3	
3	Appropriatezza Clinica % ricoveri in DH medico con finalità diagnostiche	Numero ricoveri in DH medico con finalità diagnostiche / Numero ricoveri in DH medico *100	> 33 = 0% - da 23 a 33 = 50% - < 23 = 100%	3	
4	Contenimento della degenza media entro 7 giorni	Degenza media	Degenza media < 7 giorni	2	
5	Recupero prestazioni specialistiche ambulatoriali pregresse sospese (controlli) per Covid - 19 fino al mese di settembre	Numero di prestazioni specialistiche ambulatoriali (controlli) sospese per Covid - 19 recuperate/ Numero prestazioni specialistiche ambulatoriali (controlli) sospese Covid - 19	>80%	3	
6	Efficienza assistenza farmaceutica: Mantenimento / riduzione della spesa farmaceutica nell'ambito dei volumi di produzione programmati	Costo materiali di consumo sanitario per punto DRG = Costo per materiale di consumo sanitario/Totale punti DRG effettuati	costo per punto DRG 2020 < = costo per punto DRG 2019	2	
7	Informatizzazione delle prestazioni / consulenze interne	Consulenze / prestazioni interne al P.O. (sia quelle effettuate che quelle ricevute) informatizzate tramite SIREP	100% delle prestazioni interne inserite nella procedure SIREP	1	
8	Rispetto del corretto rapporto tra attività istituzionale e attività libero professionale in regime di intramoenia (Regolamento Aziendale ALPI)	Totale Prestazioni Ambulatoriali effettuate in LPI / Totale Prestazioni effettuate in attività istituzionale (per singolo medico U.O.)	Totale Prestazioni Ambulatoriali in LPI < Totale Prestazioni Ambulatoriali in attività istituzionale	1	
		TOTALE		20	

Direttore / Dirigente U.O. dott.ssa Antonia DE ROSA

SCHEDA DI BUDGET ANNO 2020

UNITA' OPERATIVA: U.O.S.D. ENDOSCOPIA DIGESTIVA P.O. POLICORO

DIRETTORE U.O.S.D.: DR. ROBERTO CANTORE

DIPARTIMENTO: CHIRURGICO

NR.	OBIETTIVO	INDICATORE	TARGET	PESO	NOTE
	Pre-requisito di valutazione Assolvimento del debito informativo	Trasmissione relazioni, dati, schede di valutazione ed altri flussi documentali richiesti	100% riscontro dati e relazioni	3	
1	Recupero prestazioni specialistiche ambulatoriali pregresse sospese (controlli) per Covid - 19 fino al mese di settembre	Numero di prestazioni specialistiche ambulatoriali (controlli) sospese per Covid - 19 recuperate/ Numero prestazioni specialistiche ambulatoriali (controlli) sospese Covid - 19	>80%	3	
2	Efficienza assistenza farmaceutica: Mantenimento / riduzione della spesa farmaceutica nell'ambito dei volumi di produzione programmati	Costo materiali di consumo sanitario per punto DRG = Costo per materiale di consumo sanitario/Totale punti DRG effettuati	costo per punto DRG 2020 < = costo per punto DRG 2019	3	
3	Informatizzazione delle prestazioni / consulenze interne	Consulenze / prestazioni interne al P.O. (sia quelle effettuate che quelle ricevute) informatizzate tramite SIREP	100% delle prestazioni interne inserite nella procedure SIREP	2	
4	Rispetto del corretto rapporto tra attività istituzionale e attività libero professionale in regime di intramoenia (Regolamento Aziendale ALPI)	Totale Prestazioni Ambulatoriali effettuate in LPI / Totale Prestazioni effettuate in attività istituzionale (per singolo medico U.O.)	Totale Prestazioni Ambulatoriali in LPI < Totale Prestazioni Ambulatoriali in attività istituzionale	1	
		TOTALE		12	

Direttore U.O. Dr. Roberto CANTORE

Direttore Generale F.F.

Dr. Gaetano ANNESE

Direttore Sanitario F.F.

Dr. Giovanni SANTARSIA

Direttore di Dipartimento Dr. Giuseppe DI SABATO

SCHEDA DI BUDGET ANNO 2020

UNITA' OPERATIVA: U.O.S.D. VESTIBOLOGIA E GESTIONE INTEGRATA ATTIVITA' DI OTORINOLARINGOIATRIA P.O. POLICORO

RESPONSABILE U.O.S.D.: DR. DR. GIACINTO ASPRELLA

DIPARTIMENTO: CHIRURGICO

NR.	OBIETTIVO	INDICATORE	TARGET	PESO	NOTE
	Pre-requisito di valutazione Assolvimento del debito informativo	Trasmissione relazioni, dati, schede di valutazione ed altri flussi documentali richiesti	100% riscontro dati e relazioni	3	
1	Appropriatezza Clinica: riduzione dimessi con DRG medici	Numero dimessi ordinari con DRG medici / numero dimessi totali *100	> 33= 0% - da 21 a 33 = 50% - < 21 = 0%	3	
2	Appropriatezza Clinica: % di ricoveri effettuati in Day Surgery per i DRG LEA chirurgici	Numero ricoveri in Day Surgery per i DRG LEA Chirurgici /Numeri ricoveri totali per DRG LEA Chirurgici *100	< 45 = 0% - da 45 a 75 = 50% - > 75 = 100%	3	
3	Appropriatezza Clinica % ricoveri in DH medico con finalità diagnostiche	Numero ricoveri in DH medico con finalità diagnostiche / Numero ricoveri in DH medico *100	> 33 = 0% - da 23 a 33 = 50% - < 23 = 100%	3	
4	Contenimento della degenza media entro 7 giorni	Degenza media	Degenza media < 7 giorni	2	
5	Recupero prestazioni specialistiche ambulatoriali pregresse sospese (controlli) per Covid - 19 fino al mese di settembre	Numero di prestazioni specialistiche ambulatoriali (controlli) sospese per Covid - 19 recuperate/ Numero prestazioni specialistiche ambulatoriali (controlli) sospese Covid - 19	>80%	3	
6	Efficienza assistenza farmaceutica: Mantenimento / riduzione della spesa farmaceutica nell'ambito dei volumi di produzione programmati	Costo materiali di consumo sanitario per punto DRG = Costo per materiale di consumo sanitario/Totale punti DRG effettuati	costo per punto DRG 2020 < = costo per punto DRG 2019	2	
7	Informatizzazione delle prestazioni / consulenze interne	Consulenze / prestazioni interne al P.O. (sia quelle effettuate che quelle ricevute) informatizzate tramite SIREP	100% delle prestazioni interne inserite nella procedure SIREP	1	
8	Puntualità della compilazione informatica e della consegna della SDO	report Direzione Sanitaria del P.O.	100% di SDO consegnate /informatizzate entro 30 gg. dalla dimissione	1	

Direttore U.O. Dr. Giacinto ASPRELLA

Direttore Generale F.F.

Dr. Gaetano ANNESE

Direttore Sanitario F.F.

Dr. Giovanni SANTARSIA

Direttore di Dipartimento Dr. Giuseppe DI SABATO

NR.	OBIETTIVO	INDICATORE	TARGET	PESO	NOTE
9	Condivisione degli obiettivi di budget	verbale dell'incontro	almeno un incontro di condivisione con tutti gli operatori della U.O. (comparto e dirigenza)	1	
10	Realizzazione degli adempimenti connessi alla valutazione individuale dei Dirigenti	N. di dirigenti presenti nella U.O. / n. di schede di valutazioni consegnate a fine anno	100% compilazione /valutazione /sottoscrizione schede di valutazione singoli dirigenti della U.O.	1	
11	Rispetto del corretto rapporto tra attività istituzionale e attività libero professionale in regime di intramoenia (Regolamento Aziendale ALPI)	Totale Prestazioni Ambulatoriali effettuate in LPI / Totale Prestazioni effettuate in attività istituzionale (per singolo medico U.O.)	Totale Prestazioni Ambulatoriali in LPI < Totale Prestazioni Ambulatoriali in attività istituzionale	2	
		TOTALE		25	

SCHEDA DI BUDGET ANNO 2020

UNITA' OPERATIVA: U.O.S.D. GESTIONE INTEGRATA DELLE PATOLOGIE OFTALMICHE P.O. MATERA

RESPONSABILE U.O.S.D.: DR. GIOVANNI PELLECCIA

DIPARTIMENTO: CHIRURGICO

NR.	OBIETTIVO	INDICATORE	TARGET	PESO	NOTE
	Pre-requisito di valutazione: Assolvimento del debito informativo	Trasmissione relazioni, dati, schede di valutazione ed altri flussi documentali richiesti	100% riscontro dati e relazioni	3	
1	collaborazione con l'U.O.C. Oculistica dell'ASM al fine del antenimento/incremento attività ambulatoriale rispetto all'anno precedente (a parità di risorse)	Mantenimento numero prestazioni specialistiche ambulatoriali rispetto all'anno precedente (Report CUP)	Numero prestazioni ambulatoriali dell'anno in corso = o > al numero di prestazioni ambulatoriali effettuate nell'anno precedente	2	
2	Recupero prestazioni specialistiche ambulatoriali pregresse sospese (controlli) per Covid - 19 fino al mese di settembre	Numero di prestazioni specialistiche ambulatoriali (controlli) sospese per Covid - 19 recuperate/ Numero prestazioni specialistiche ambulatoriali (controlli) sospese Covid - 19	>80%	3	
3	Informatizzazione delle consulenze / prestazioni interne	consulenze / prestazioni interne (sia quelle effettuate per altre UU.OO. che quelle ricevute) informatizzate tramite SIREP	100% delle prestazioni interne inserite nella procedure SIREP	2	
4	Puntualità della compilazione informatica e della consegna della SDO	report Direzione Sanitaria del P.O.	100% di SDO consegnate /informatizzate entro 30 gg. dalla dimissione	1	
5	Rispetto del corretto rapporto tra attività istituzionale e attività libero professionale in regime di intramoenia (Regolamento Aziendale ALPI)	Totale Prestazioni Ambulatoriali effettuate in LPI / Totale Prestazioni effettuate in attività istituzionale (per singolo medico U.O.)	Totale Prestazioni Ambulatoriali in LPI < Totale Prestazioni Ambulatoriali in attività istituzionale	1	
		TOTALE		12	

SCHEDA DI BUDGET ANNO 2020

UNITA' OPERATIVA: U.O.S.D. GASTROENTEROLOGIA INTERVENTISTICA P.O. MATERA

RESPONSABILE U.O.S.D.: DR. BERARDINO D'ASCOLI

DIPARTIMENTO: CHIRURGICO

NR.	OBIETTIVO	INDICATORE	TARGET	PESO	NOTE
	Pre-requisito di valutazione Assolvimento del debito informativo	Trasmissione relazioni, dati, schede di valutazione ed altri flussi documentali richiesti	100% riscontro dati e relazioni	3	
1	Recupero prestazioni specialistiche ambulatoriali pregresse sospese (controlli) per Covid - 19 fino al mese di settembre	Numero di prestazioni specialistiche ambulatoriali (controlli) sospese per Covid - 19 recuperate/ Numero prestazioni specialistiche ambulatoriali (controlli) sospese Covid - 19	>80%	3	
2	Efficienza assistenza farmaceutica: Mantenimento / riduzione della spesa farmaceutica nell'ambito dei volumi di produzione programmati	Costo materiali di consumo sanitario per punto DRG = Costo per materiale di consumo sanitario/Totale punti DRG effettuati	costo per punto DRG 2020 < = costo per punto DRG 2019	2	
3	Informatizzazione delle consulenze / prestazioni interne	Consulenze / prestazioni interne (sia quelle effettuate per altre UU.OO. che quelle ricevute) informatizzate tramite SIREP	100% delle prestazioni interne inserite nella procedure SIREP	1	
4	Condivisione degli obiettivi di budget	verbale dell'incontro	almeno un incontro di condivisione con tutti gli operatori della U.O. (comparto e dirigenza)	1	
5	Realizzazione degli adempimenti connessi alla valutazione individuale dei Dirigenti	Numero di schede di valutazioni consegnate a fine anno/Numero di dirigenti presenti nella U.O.	100% compilazione /valutazione /sottoscrizione schede di valutazione singoli dirigenti della U.O.	1	
6	Rispetto del corretto rapporto tra attività istituzionale e attività libero professionale in regime di intramoenia (Regolamento Aziendale ALPI)	Totale Prestazioni Ambulatoriali effettuate in LPI / Totale Prestazioni effettuate in attività istituzionale (per singolo medico U.O.)	Totale Prestazioni Ambulatoriali in LPI < Totale Prestazioni Ambulatoriali in attività istituzionale	1	
		TOTALE		12	

Responsabile U.O. Dr. Bernardino D'ASCOLI

Direttore Generale F.F.

Dr. Geatano ANNESE

Direttore Sanitario F.F.

Dr. Giovanni SANTARSIA

Direttore di Dipartimento Dr. Giuseppe DI SABATO