

DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE

DELLA U. O. C. "Direzione Attività Tecniche e Gestione Patrimonio"

N.

DEL / /

OGGETTO: EMERGENZA CORONAVIRUS - FORNITURA E POSA IN OPERA DI SEGNALETIVA INTERNA INSTALLATA PRESSO PUNTO VACCINALE VIA SALLUSTIO "IL CIRCO" DI MATERA. LIQUIDAZIONE FATTURA DITTA NEONIDEA SRL (CIG Z35319AB2D)

DESCRIZIONE	Data	Allegati n.
Documenti integranti il provvedimento		

Si attesta che la spesa di **€. 3.660,00=** relativa alla presente determinazione costituisce:

- COSTO DI COMPETENZA DELL'ESERCIZIO 2021
 INCREMENTO PATRIMONIALE

e che la spesa stessa rientra nelle previsioni di budget dell'U.O. proponente - conto economico/patrimoniale **CE COPRO MARIP 01 01** (manutenzione ai fabbricati e loro pertinenze) del bilancio 2021, attribuibile alla struttura: Direzione Attività Tecniche e Gestione Patrimonio - Centri di costo:

Il Direttore dell'U. O. C.
Ing. Giovanni DONADIO

U.O. ECONOMICO - FINANZIARIA

Si riscontra la corretta imputazione contabile della spesa proposta dall'U.O. di cui sopra.

Il Dirigente dell'U.O.
Economico - Finanziaria

- NON COMPORTE ONERI DI SPESA
 COMPORTE ONERI DI SPESA

- VISTO DI REGOLARITA' AMMINISTRATIVA
 Il Direttore dell'UOC Direzione Attività Tecniche
e Gestione Patrimonio
 Ing. Giovanni DONADIO

IL DIRIGENTE

VISTO l'art. 4 del Decreto Legislativo 30.03.2001 n. 165 e successive integrazioni e modificazioni;

RICHIAMATE le Deliberazioni del Direttore Generale:

- n. 81 del 19.01.2015, come modificato dalla delibera n. 768 del 18.05.2015;
- n. 781 del 04/08/2017 di modifica della deliberazione n. 110 del 28.01.2016 "Adozione della firma digitale e della firma grafometrica nelle Deliberazioni e Determinazioni: atto di indirizzo ai sensi dell'art. 4 del D. Lgs 165/2001 - Approvazione modello "Deliberazione del Direttore Generale" e modello "Determinazione del Dirigente";
- n. 326 del 05/04/2017 di approvazione del Regolamento Aziendale per gli acquisti di beni e servizi sotto soglia;

RICHIAMATE, altresì, le Delibere dell'ASM:

- n. 52 del 24/01/2018 integrata dalla delibera n. 120 del 05/02/2018 relative alla "Conferma delle deleghe, funzioni e compiti assegnati al personale dirigenziale e del comparto";
- n. 668 del 12/07/2018 avente ad oggetto "Provvedimenti urgenti a garanzia della continuità delle funzioni aziendali..";
- n. 707 del 03/08/2018 avente ad oggetto "conferma delle deleghe , funzioni, compiti, responsabilità assegnate al personale dirigenziale e del comparto";
- n. 1044 del 5/12/2018 avente per oggetto: "modifica deliberazione n. 781/2017 - iter procedimentale delle determinazioni dirigenziali – disposizioni urgenti per la semplificazione burocratica e la speditezza dell'azione amministrativa";

RICHIAMATE altresì le deliberazioni del Commissario con i poteri di direttore generale :

- n. 245 del 22.03.2021 concernente la " presa d'atto nomina e insediamento del Commissario ASM, con i poteri di Direttore Generale", nominato con D.G.R. n.182 del 12.03.2021 e D.P.G.R. n. 34 del 18.03.2021;
- n.246 del 22.03.2021 avente per oggetto "Conferma deleghe vigenti, Datore di Lavoro Delegato e RSPP";
- n. 394 del 04/06/2021 avente per oggetto "nomina del direttore amministrativo dell'asm e conferimento incarico alla dr.ssa Maria Mariani";
- n. 409 del 10/06/2021 avente per oggetto "conferimento incarico di Direttore Amministrativo dell'Azienda Sanitaria di Matera (Asm) alla dott.ssa Maria Mariani – approvazione schema di contratto.

DATO ATTO che a decorrere dal 01/04/2018, in attuazione della deliberazione asm n. N. 115 del 02/02/2018 di adozione del piano di rotazione degli incarichi dei dirigenti p.t.a. :

- al dirigente ing. Nicola Sannicola, già direttore della UOC Direzione Attività Tecnica e Gestione del Patrimonio, è conferito l'incarico di direzione della UOC Prevenzione, Protezione ed Impiantistica nei Luoghi di Lavoro (SPPILL);

- al dirigente ing. Giovanni Donadio, già direttore della UOC Prevenzione, Protezione ed impiantistica nei Luoghi di Lavoro (SPPILL) è conferito l'incarico di direzione della UOC Direzione Attività Tecnica e Gestione del Patrimonio;

VISTA la richiesta – per le vie brevi – del Direttore del Dipartimento Salute Umana Ing. Sannicola, per la fornitura e posa in opera di quanto in oggetto riportato, al fine di rendere immediatamente fruibili gli spazi destinati alla vaccinazione per la profilassi del COVID-19, rendendo chiari e leggibili i percorsi all'utenza afferente presso il Punto vaccinale presso il centro Commerciale "il Circo" in Via Sallustio;

DATO STTO di quanto sopra, si è provveduto alla richiesta del preventivo su delegar del RUP assente per motivi di salute, rinviando al rientro del RUP il perfezionamento dell'affidamento unitamente all'erogazione

del relativo pagamento, cos come contemplato anche all'art. 7 del regolamento aziendale approvato con delibera 326/2017;

RITENUTO di dover dare immediato seguito alle disposizioni di predisporre tempestivamente tutto quanto necessario per la messa in esercizio del punto vaccinale per l'uso sopra indicato;

CONSIDERATO che la legge 145 del 30/12/2018 "Legge di bilancio 2019" all'art. 1 comma 130 ha modificato l'art.1 comma 450, della legge 27 dicembre 2006, n. 296 disponendo, pertanto, l'innalzamento da 1.000 a 5.000 euro del limite di importo oltre il quale le amministrazioni pubbliche sono obbligate ad effettuare acquisti di beni e servizi facendo ricorso al Mercato Elettronico della PA (MEPA);

ATTESO che per quanto previsto all'art. 1 del predetto Regolamento Aziendale "l'applicazione del presente Regolamento per l'acquisto di beni e servizi ai sensi dell'art. 36 del d.lgs. 50/2016, è condizione necessaria e sufficiente per ricorrere, nella predisposizione del relativo atto amministrativo di affidamento, ad una motivazione più sintetica in relazione all'affidamento stesso così come espressamente previsto al p.to 4.3.2 delle predette Linee Guida ANAC n.4";

RILEVATO che ricorrono le condizioni per l'affidamento ai fini dell'art.36 del Dlgs50/2016, anche in considerazione di quanto ulteriormente specificato dall' Anac con il parere n. 899/2018 del 23 novembre 2018 essendo il costo di intervento inferiore ai 40.000 Euro;

RIBADITO che, si è proceduto ad effettuare il predetto utilizzando la procedura di cui all'art.7 del regolamento aziendale, approvato con delibera n. 326 del 05/04/2017 del Direttore Generale e trasmesso all'ANAC con nota n.2017/27663 del 10/04/2017 per gli eventuali seguiti di competenza oltre che per opportuna conoscenza;

ATTESO l'urgenza di dotare la tendostruttura di segnaletica interna, si è proceduto a richiedere preventivo per le vie brevi alla ditta NEONIDEA SRL ;

VISTO il preventivo pervenuto nella data del 11/03/2021 per la fornitura e posa di quanto sopra per un importo complessivo di € 3.450,00 oltre iva 22%;

VISTA la negoziazione dell'importo totale avvenuta tra le parti pari ad € 3.000,00 oltre iva 22%;

VISTO inoltre, della dichiarazione rilasciata dall'Ing. Michele Di Lena - agli atti di questa UOC - con la quale dichiara di aver "*... Verbalmente dato disposizioni di eseguire le opere nelle more delle presa d'atto formale da parte del Dirigente preposto all'esecuzione delle opere per la gestione dell'emergenza Covid-19*";

VERIFICATA l'avvenuta fornitura e posa in opera dei beni in oggetto giusto DDT agli atti dell'UOC;

CONSIDERATO che occorre procedere con le operazioni di liquidazione e pagamento della fattura n. 56 del 14/04/2021 della ditta NEONIDEA SRL;

VISTO il D.U.R.C. emesso in data 15/03/2021 con prot. n. INPS_25355919 con esito positivo ;

PRESO ATTO del D.Lgs. 97/2016 che prevede l'aggiornamento delle informazioni da pubblicare sul sito aziendale della trasparenza;

ATTESTATO che la spesa rientra nel budget assegnato;

DATO ATTO che gli atti richiamati nella determinazione sono depositati e custoditi presso l'U.O. di appartenenza;

DETERMINA

Per quanto espresso in narrativa che qui si intende integralmente riportato:

- - **di confermare** l'affidamento per la fornitura e posa in opera di segnaletica interna alla Ditta NEONIDEA SRL
- **di procedere** con la liquidazione della somma di € 3.000,00=, oltre IVA, alla Ditta NEONIDEA SRL di cui alla fattura n. 56 del 14/04/2021;
- **di pagare** la somma di:
 - ✓€ 3.000,00 = alla Ditta NEONIDEA SRL;
 - ✓€ 660,00= all'Erario così come prescritto dall'art. 17-ter del DPR N. 633/72 e s.m.i.;
- **di dare atto** che la somma di € 3.660,00 =, sul budget anno 2021 rinveniente dal presente provvedimento è stato imputato sul conto economico CE.COPRO.MARIP.01.01 (Manutenzione immobili e loro pertinenze) anno 2021 e che la stessa verrà rendicontata alla Regione Basilicata in quanto spesa COVID al fine del relativo rimborso ;
- **di disporre**, ai sensi del D.Lgs. 97/2016, la pubblicazione immediata dei dati contenuti nel presente atto sul sito aziendale – sezione “Amministrazione Trasparente”;
- **di inviare** copia della presente all'U.O. Economica – Finanziaria nonché all'editor per la pubblicazione di cui al punto precedente;
- **di autorizzare** l'U.O. Economica-Finanziaria a procedere nei pagamenti di cui al presente atto solo dopo aver verificato l'effettiva pubblicazione sul sito della trasparenza della presente determinazione della qual cosa questa U.O., per il tramite dell'Editor, dovrà fornire fattiva prova documentale.

L'Estensore
Geom. Isabella DONVITO

Il Dirigente/RUP
Arch. Rossella BISCEGLIE

Il Direttore dell'U. O. C.
Ing. Giovanni DONADIO

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si certifica che, in conformità a quanto disposto dall'art. 32 della Legge 18 giugno 2009 n. 69 e s.m.i., la presente Determinazione è pubblicata all'Albo Pretorio Informatico dell'Azienda Sanitaria di Matera (ASM), sito web www.asmbasilicata.it, e che vi rimarrà per cinque giorni consecutivi.

DEL / /

Il Responsabile

* * * * *

Il presente documento è un documento informatico originale in formato Pdf/A (conforme alle Regole tecniche pubblicato nel DPCM 22 febbraio 2013, previsti dall'art.71 del Codice dell'Amministrazione Digitale - D.lgs. n. 82/2005). Il documento è sottoscritto con firma digitale (verificabile con i software elencati sul sito dell'Agenzia per l'Italia Digitale) e/o con firma elettronica avanzata (firma grafometrica). In caso di stampa cartacea l'apposizione della firma digitale o comunque l'indicazione a stampa del soggetto firmatario rendono il documento cartaceo con piena validità legale ai sensi dell'art.4, comma 4 bis, del D.L. 18 ottobre 2012 n. 179.