



azienda sanitaria locale  
materata

SERVIZIO SANITARIO REGIONE BASILICATA  
AZIENDA SANITARIA LOCALE DI MATERA  
Via Montescaglioso - Matera

DELIBERAZIONE DEL COMMISSARIO CON I POTERI DI DIRETTORE GENERALE

Nominato con D.G.R. n. 719 del 7.11.2023 e D.P.G.R. n. 210 del 8.11.2023

N. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_

**OGGETTO: Presa d'atto nomina e insediamento del Commissario ASM, con i poteri di Direttore Generale, Avv. Maurizio Nunzio Cesare Friolo.**

**Struttura proponente: Direzione Aziendale**

**A cura della Struttura proponente**

Il Dirigente/il Responsabile della proposta e il Responsabile del Procedimento sotto riportati con la sottoscrizione della proposta di deliberazione attestano, a seguito dell'istruttoria effettuata, che:

- la spesa di Euro ..... rientra nelle previsioni di budget della Struttura.....o in altra forma di finanziamento e costituisce:

COSTO DI COMPETENZA DELL'ESERCIZIO     INCREMENTO PATRIMONIALE  
da imputare al conto economico/patrimoniale ..... del Bilancio corrente centro di costo/responsabilità.....;

- l'atto è redatto nel rispetto dei principi e delle disposizioni in materia di trattamento dei dati ai sensi del Regolamento UE 2016/679 (GDPR) e del D.Lgs. 196/2013 e ss.mm.ii

- l'atto è legittimo nella forma e nella sostanza ed è utile e proficuo per il servizio pubblico ai sensi della L. 20/1994 e della L. 241/1990 e s.m.i. e di ogni altra disposizione di legge e regolamentare in materia.

L'Istruttore: [Dott.ssa Maddalena Servedio]

Il Responsabile del procedimento/IDF: []

Il Responsabile della Struttura proponente: []

nr	Documenti allegati parte integrante del provvedimento (descrizione)	nr. pagg.

**A cura della U.O.C. Direzione Economico - Finanziaria**

Il Responsabile della U.O.C. Direzione Economico -Finanziaria e/o il Responsabile della verifica contabile sotto riportati con la sottoscrizione della proposta di deliberazione attestano:

- che gli oneri derivanti dal provvedimento NON comportano scostamenti dal Budget assegnato
- la corretta imputazione contabile della spesa non comporta oneri di spesa

Il Responsabile della verifica contabile  
*firma*

Il Direttore della U.O.C Direzione economico finanziaria  
*firma*

**PARERE del Direttore Amministrativo**

NON FAVOREVOLE	FAVOREVOLE
----------------	------------

**PARERE del Direttore Sanitario**

NON FAVOREVOLE	FAVOREVOLE
----------------	------------

(\* ) il documento è firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005, s.m.i. e norme collegate

## **IL COMMISSARIO CON I POTERI DEL DIRETTORE GENERALE**

### **VISTI:**

- il D.Lgs 30 dicembre 1992 n. 502 e successive integrazioni e modificazioni;
- la Legge Regionale n. 39/2001 s.m.i.;
- l'articolo 2 comma 1 della legge regionale n. 12 dell'1.7.2008 concernente l'istituzione dall'1.1.2009 dell'Azienda Sanitaria Locale di Matera;
- l'art. 2 della legge regionale n. 2 del 12.1.2017, relativo al "Nuovo assetto delle Aziende del Servizio Sanitario regionale";

### **PREMESSO** che:

- con Decreto n. 210 del 8.11.2023, il Presidente della Giunta Regionale di Basilicata, su conforme Deliberazione della Giunta Regionale di Basilicata n. 719 del 7.11.2023, ha nominato l'Avv. Maurizio N. C. Friolo Commissario di questa Azienda Sanitaria, con i poteri di Direttore Generale;
- in data 9.11.2023, l'Avv. Maurizio N. C. Friolo ha sottoscritto il contratto di prestazione d'opera intellettuale per lo svolgimento della funzione di Commissario ASM con i poteri di Direttore Generale;
- l'incarico ha durata sino alla nomina del nuovo Direttore Generale e, comunque, per un periodo non superiore a mesi sei, decorrenti dalla sottoscrizione del contratto di prestazione d'opera di cui alla DGR n. 719 del 7.11.2023;
- che con nota pec della Direzione Generale per la Salute e le Politiche della persona, acquisita al protocollo aziendale di emergenza con n. 473 del 13.11.2023, sono stati notificati il DPGR n. 210 del 8.11.2023 e il contratto sottoscritto, recante il repertorio regionale n. 1727 del 10.11.2023;

### **RITENUTO**, pertanto, di:

- prendere atto del DPGR n. 210 del 8.11.2023 di nomina del Commissario con i poteri del Direttore Generale;
- dare atto dell'insediamento nelle funzioni di Commissario dell'Avv. Maurizio N. C. Friolo nelle suddette funzioni di Commissario dell'Azienda Sanitaria Locale di Matera;
- stabilire che al Commissario è attribuito il compenso annuo definito con lo schema tipo contratto di cui all'allegato 1 alla DGR n. 33 del 22 gennaio 2018, come integrato dalla DGR n. 861 del 28 agosto 2018;

## **DELIBERA**

Per tutto quanto espresso in premessa che qui si intende integralmente riportato e confermato:

1. **DI PRENDERE ATTO** che con DPGR n. 210 del 8.11.2023, su conforme deliberazione della Giunta Regionale di Basilicata n. 719 del 7.11.2023, l'Avv. Maurizio N. C. Friolo è stato nominato Commissario con i poteri del Direttore Generale, dell'Azienda Sanitaria Locale di Matera;
2. **DI DARE ATTO** che l'insediamento nelle funzioni di Commissario con i poteri di Direttore Generale è avvenuto in data 13.11.2023, in conseguenza della sottoscrizione del contratto di prestazione d'opera intellettuale, notificato con nota pec della Direzione Generale per la Salute e le Politiche della persona, acquisita al protocollo aziendale di emergenza con n. 473 del 13.11.2023, recante il DPGR n. 210 del 8.11.2023 e il contratto sottoscritto, repertorio regionale n. 1727 del 10.11.2023;

3. **DI STABILIRE** che al Commissario è attribuito il compenso annuo definito con lo schema tipo contratto di cui all'allegato 1 alla DGR n. 33 del 22 gennaio 2018, come integrato dalla DGR n. 861 del 28 agosto 2018;
4. **DI STABILIRE**, altresì, che l'incarico ha durata sino alla nomina del nuovo Direttore Generale e, comunque, per un periodo non superiore a mesi sei decorrenti dalla sottoscrizione del contratto di prestazione d'opera di cui alla DGR n. n. 719 del 7.11.2023;
5. **DI NOTIFICARE** la presente deliberazione a:
  - a) Presidenza della Giunta della Regione Basilicata;
  - b) Direzione Generale per la Salute e le Politiche della Persona della Regione Basilicata;
  - c) All'ASL di Brindisi;
  - d) U.O.C. Gestione Risorse Umane e all'U.O.C. Economico Finanziario, per la parte concernente la gestione giuridica ed economica, che cureranno i conseguenti provvedimenti dirigenziali;
  - e) Collegio Sindacale;
6. **DI DARE ATTO** che la pubblicazione del presente provvedimento sull'Albo Pretorio on line e sul sito sezione Amministrazione Trasparente, a cura del Responsabile, costituisce notifica a tutto il personale aziendale, nonché alle OO.SS e RSU;
7. **DI DARE ATTO** che la documentazione richiamata nel presente provvedimento è acquista agli atti dell'ufficio del Commissario;
8. **DI DARE ATTO** che il presente provvedimento è immediatamente eseguibile per la tempestiva attuazione degli adempimenti occorrenti per lo svolgimento di compiti, attività e funzioni istituzionali dell'Azienda.

Si dichiara, altresì, che la presente proposta deliberativa è conforme alle disposizioni di legge e regolamentari in materia;

Letto, approvato e sottoscritto

Il Commissario
Avv. Maurizio N. C. Friolo

## CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il presente provvedimento è posto in pubblicazione sull'Albo pretorio informatico dell'Azienda Sanitaria di Matera (ASM), sito web [www.asmbasilicata.it](http://www.asmbasilicata.it), per 5 gg. consecutivi ai sensi e per gli effetti del dell'art. 32 della L. 18 giugno 2009 n. 69 e ss.mm.ii.

La stessa, ove non assoggettata al controllo regionale e ove non sia stata dichiarata immediatamente eseguibile, diventa esecutiva, ai sensi dell'art. 11, comma 11 e dell'art. 44 comma 8 della L.R. n. 39/2001, decorsi cinque giorni consecutivi dalla sua pubblicazione.

Il provvedimento è trasmesso:

- al Collegio sindacale
- alla Regione Basilicata – art. 44 comma 2 L.R. n. 39 del 31.10.2001

Il Responsabile della pubblicazione

---

Il presente documento è un documento informatico originale in formato Pdf/A (*conforme alle Regole tecniche pubblicato nel DPCM 22 febbraio 2013, previsti dall'art.71 del Codice dell' Amministrazione Digitale - D.lgs. n. 82/2005*). Il documento è sottoscritto con firma digitale (*verificabile con i software elencati sul sito dell' Agenzia per l'Italia Digitale*) e/o con firma elettronica avanzata (*firma grafometrica*). In caso di stampa cartacea l'apposizione della firma digitale o comunque l'indicazione a stampa del soggetto firmatario rendono il documento cartaceo con piena validità legale ai sensi dell'art.4, comma 4 bis, del D.L. 18 ottobre 2012 n. 179.