



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

N. _____ del _____

OGGETTO: Bilancio di esercizio 2021

Struttura proponente: UOC DIREZIONE ECONOMICO FINANZIARIA

A cura della Struttura proponente UOC DIREZIONE ECONOMICO FINANZIARIA

Il Dirigente/il Responsabile della proposta e il Responsabile del Procedimento sotto riportati con la sottoscrizione della proposta di deliberazione attestano, a seguito dell'istruttoria effettuata, che:

- la spesa di Euro rientra nelle previsioni di budget della Struttura proponente e costituisce:
 COSTO DI COMPETENZA DELL'ESERCIZIO INCREMENTO PATRIMONIALE
da imputare al conto del Bilancio corrente ed al corrispondente centro di costo/responsabilità;
- l'atto è redatto nel rispetto dei principi e delle disposizioni in materia di trattamento dei dati ai sensi del Regolamento UE 2016/679 (GDPR) e del D.Lgs. 196/2013 e ss.mm.ii
- l'atto è legittimo nella forma e nella sostanza ed è utile e proficuo per il servizio pubblico ai sensi della L. 20/1994 e della L. 241/1990 e s.m.i. e di ogni altra disposizione di legge e regolamentare in materia.

L'Istruttore: [xxxxx]

Il Responsabile del procedimento: [Angela Maria D'Onofrio]

Il Responsabile della Struttura proponente: [Angela Maria D'Onofrio]

nr	Documenti allegati parte integrante del provvedimento (descrizione)	nr. pagg.
1	Stato Patrimoniale (Allegato 1)	
2	Conto Economico (Allegato 2)	
3	Rendiconto finanziario (Allegato 3)	
4	Nota integrativa con allegati i modelli ministeriali CE e SP (Allegato 4)	
5	Relazione sulla gestione con allegato il modello LA (Allegato 5)	

A cura della U.O.C. Direzione Economico- Finanziaria

Il Responsabile della U.O.C. Direzione Economico -Finanziaria e/o il Responsabile della verifica contabile sotto riportati con la sottoscrizione della proposta di deliberazione attestano:

- che gli oneri derivanti dal provvedimento NON comporteranno scostamenti dal bilancio di previsione
- la corretta imputazione contabile della spesa
- non comporta oneri

Il Responsabile della verifica contabile

Il Direttore della U.O.C Direzione economico finanziaria

PARERE del Direttore Amministrativo Dr. Massimiliano GERLI

NON FAVOREVOLE	FAVOREVOLE
----------------	------------

PARERE del Direttore Sanitario Dr. Giuseppe MAGNO

NON FAVOREVOLE	FAVOREVOLE
----------------	------------

(*) il documento è firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005, s.m.i. e norme collegate

IL DIRETTORE DELL'UOC

VISTI:

- ✓ il D. Lgs 30 dicembre 1992 n. 502 e successive integrazioni e modificazioni;
- ✓ la Legge Regionale n. 39/2001 s.m.i.;
- ✓ l'articolo 2 comma 1 della legge regionale n. 12 dell' 1.7.2008 concernente l'istituzione dall'1.1.2009 dell'Azienda Sanitaria Locale di Matera;
- ✓ l'art. 2 della legge regionale n. 2 del 12.1.2017, relativo al "Nuovo assetto delle Aziende del Servizio Sanitario regionale";

RICHIAMATE:

- la Deliberazione n. 735 del 18.11.2021, concernente la presa d'atto dell'insediamento della dott.ssa Sabrina Pulvirenti in qualità di Direttore Generale dell'Azienda Sanitaria Locale di Matera;
- la Deliberazione n. 736 del 18.11.2021, di conferimento dell'incarico di Direttore Sanitario dell'Azienda Sanitaria Locale di Matera al dott. Giuseppe Magno;
- la Deliberazione n. 737 di rettifica delle Deliberazioni nn. 735 e 736 del 18.11.2021;
- la Deliberazione n. 739 del 23.11.2021, di conferimento dell'incarico di Direttore Amministrativo al dott. Massimiliano Gerli;
- la Deliberazione aziendale n. 286 del 12.05.2022 avente ad oggetto "Art. 10, comma 10, della Legge Regionale n. 39 del 31.10.2001 e Art. 3, comma 6, del D.Lgs. 502/92: nomina sostituti del Direttore Generale, Direttore Sanitario, Direttore Amministrativo".

PRESO ATTO che l'articolo 18, comma 1, del DL 17 Marzo 2020 n. 18 ha previsto l'apertura di un centro di costo dedicato contrassegnato dal codice univoco "COV 20", al fine di garantire una tenuta distinta degli accadimenti contabili legati alla gestione dell'emergenza;

CONSIDERATO il perdurare, anche per l'anno 2021, dello stato emergenziale correlato alla diffusione del virus Covid - 19, intesa quale situazione eccezionale che ha determinato lo slittamento dei termini ordinari di adozione del bilancio previsti dal D.lgs n.118/2011, nonché i termini di inserimento dei modelli di rilevazione economica e patrimoniale nell'intranet ministeriale;

PRESO ATTO che la Regione Basilicata, Dipartimento Politiche della Persona, con nota prot. n. 52793/133 del 15 Aprile 2022 ha comunicato che, a causa della situazione eccezionale di emergenza sanitaria da COVID-19, il D.L. n. 4 del 27.01.2022 art. 11 bis, coordinato con la Legge di conversione del 28 Marzo 2022, ha disposto il differimento del termine per l'adozione del Bilancio d'esercizio 2021 per gli enti del settore sanitario al 31 Maggio 2022 rispetto a quello ordinario previsto all'art. 31 del D. lgs. 118/2011;

VISTO, altresì, il messaggio pubblicato sulla bacheca Flussi – NSIS in data 10 Maggio 2022, che ha prorogato al 15 Luglio 2022 il termine previsto per la trasmissione dei Modelli CE, SP ed LA;

PREMESSO CHE:

- il D.Lgs. n. 502 del 30.12.1992 e successive modificazioni ed integrazioni ha introdotto la contabilità economico-patrimoniale demandando alle Regioni l'emanazione di norme per la gestione economico-finanziaria e patrimoniale delle Aziende U.S.L. e delle Aziende ospedaliere;
- il D. Lgs. 229/99, art. 5 comma 7, ha modificato il predetto Decreto e ha previsto la soppressione della Contabilità Finanziaria;
- la Regione Basilicata con propria Legge n. 34 del 27.3.1995 ha adottato disposizioni per la disciplina della contabilità, della utilizzazione e gestione del patrimonio e del controllo delle Aziende Sanitarie U.S.L. ed Ospedaliere, introducendo la predetta contabilità dal 31/12/1995;

- con D.G.R. n. 2018 del 19.11.2009 avente ad oggetto: " *LR. n. 1/2007 art. 18 c. 2 s.m.i. e L.R. n. 12/2008 s.m.i. - approvazione dei principi contabili delle Aziende Sanitarie Regionali, delle procedure di trasferimento dei beni e rapporti giuridici di cui alla L.R. n. 12/2008 e delle disposizioni transitorie* " sono stati approvati i nuovi principi contabili;
- il D.lgs. 118/2011 ha dettato disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e degli organismi , a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42 che ha dettato al Titolo II principi contabili generali da applicare al settore sanitario;
- l'art. 29 lettera b) del citato D.Lgs n. 118/2011, come modificato dall'art. I, comma 36, della legge 24.12.2012, n. 288, ha dettato i principi di valutazione degli ammortamenti delle immobilizzazioni materiali ed immateriali da iscrivere nei bilanci aziendali;
- con note circolari del 18.01.2013 e del 25.01.2013, il Ministero della Salute ha indicato le modalità di applicazione del dettato normativo;
- la Regione Basilicata, in data **30 Giugno 2022** mediante nota trasmessa a mezzo posta elettronica certificata, acquisita in pari data al prot. aziendale con il n. 30508, ha inviato a questa Azienda Sanitaria il Riparto definitivo del F.S.R. 2021 nelle more dell'adozione di apposita DGR;
- in data **7 Luglio 2022** la Regione Basilicata ha comunicato all'Azienda Sanitaria di Matera la modifica del riparto FSR riguardante la voce del modello CE codice AA0040 "Finanziamento da Regione o Prov. Autonome per quota F.S. regionale vincolato" che da € 7.343.260,43 diventa € 7.329.616,90;
- con nota trasmessa a mezzo posta elettronica ordinaria in data **25 Agosto 2022** la Regione Basilicata ha comunicato a questa Azienda sanitaria di rilevare nel Bilancio Consuntivo 2021, la somma di € 155.000,00 per il Progetto di "Superamento della contenzione meccanica in tutti i luoghi di cura della Salute Mentale della Regione Basilicata....", essendo tale fondo attribuito a valere sul FSR 2021;
- la Regione Basilicata in data **14 Settembre 2022** con nota PEO ha trasmesso all'Azienda Sanitaria di Matera la rimodulazione della Tavola 13 del Riparto FSR 2021 riguardante i Fondi Finalizzati – AA032 – compresi nel Fondo Indistinto;
- in data **26 Settembre 2022** gli Uffici Regionali hanno comunicato a questa Azienda Sanitaria una ulteriore variazione effettuata nel FSR 2021 da iscriversi nel redigendo Bilancio di esercizio 2021 *e precisamente la decurtazione dalla tavola 16 del Riparto 2021 (Cap. U48085 ulteriori assegnazioni COVID codice CE AA0150) pari ad € 1.500.000,00 da destinarsi all'Azienda Ospedaliera San Carlo;*
- In data **21 Novembre 2022** con nota acquisita al protocollo n. 50765 la Regione ha chiesto all'ASM di accantonare i contributi di Euro 95 mila per sperimentazione e remunerazione delle prestazioni delle farmacie e di Euro 476 mila per la rete laboratori in quanto i decreti di riferimento sono stati perfezionati nell'esercizio 2022. Ha altresì comunicato all'ASM di rilevare alla voce AA0141 il contributo di Euro 136 mila per il progetto GAP valutandone la possibilità di accantonarlo;
- In data **23 Novembre 2022** la Regione ha trasmesso a mezzo mail acquisita al prot. N. 51711 del 24 Novembre 2022 il Modello CE di allineamento del Riparto FSR 2021 con le rettifiche relative alla mobilità extraregionale ed internazionale sia attiva che passiva;
- In data **6 Dicembre 2022** la Regione ha chiesto per le vie brevi di riclassificare alcune voci del Modello CE in modo particolare i servizi per assistenza ospedaliera Don Gnocchi riclassificati dalla voce BA0880 alle voci BA0550, BA0660, BA0820, BA1160 e i servizi di assistenza specialistica da privato extraregione scorporati dalla voce BA0620 e riclassificati alla voce BA0630;
- Da ultimo in data **23 Dicembre 2022** la Regione ha trasmesso a mezzo PEC la determinazione dirigenziale n. 506 del 16 Dicembre 2022 con la quale sono stati assegnati ulteriori contributi COVID per Euro 206 mila a valere sul FSR 2021.
- Alla data di redazione del presente bilancio non è stata ancora formalizzata la DGR di riparto definitivo del FSR 2021, pertanto il Bilancio d'esercizio 2021 sarà eventualmente modificato qualora la DGR di Riparto definitivo recasse dati differenti rispetto a quelli precedentemente comunicati.

CONSIDERATO che, pertanto, occorre adottare il Bilancio d'esercizio 2021 la cui gestione economico-patrimoniale risulta così riassunta:

SITUAZIONE ECONOMICA

VALORI IN EURO

VALORE DELLA PRODUZIONE	409.692.543
COSTI DELLA PRODUZIONE	403.867.918
DIFFERENZA TRA VALORE E COSTO DELLA PRODUZIONE	5.824.625
PROVENTI E ONERI FINANZIARI	1
PROVENTI E ONERI STRAORDINARI	-184.600
RISULTATO PRIMA DELLE IMPOSTE	5.640.027
IMPOSTE E TASSE	7.942.797
UTILE (PERDITA) DI ESERCIZIO	-2.302.770

SITUAZIONE PATRIMONIALE

VALORI IN EURO

ATTIVO		PASSIVO	
IMMOBILIZZAZIONI NETTE	89.772.999	PATRIMONIO NETTO	118.864.757
RIMANENZE	10.078.080	FONDI RISCHI ED ONERI	44.670.457
CREDITI	60.429.846	TFR PREMIO OPER. SUMAI	1.799.231
DISPONIBILITA' LIQUIDE	99.423.755	DEBITI	94.365.344
RATEI E RISCONTI ATTIVI	0	RATEI E RISCONTI PASSIVI	4.890
TOTALE ATTIVO	259.704.680	TOTALE PASSIVO	259.704.680
CONTI D'ORDINE DELL'ATTIVO	1.904.307	CONTI D'ORDINE DEL PASSIVO	1.904.307

ACQUISITI:

- Stato Patrimoniale (Allegato 1);
- Conto Economico (Allegato 2);
- Rendiconto finanziario (Allegato 3);
- Nota integrativa (Allegato 4);
- Relazione sulla gestione (Allegato 5);

RICHIAMATE le Deliberazioni

- ⇒ n. 172 del 24.03.2022, rettificata dalla n.329 del 20.05.2022, con la quale è stato approvato l'elenco dei beni mobili posti fuori uso alla data del 31.12.2021;
- ⇒ n. 516 del 29.07.2022, con la quale si è provveduto ad approvare l'inventario dei beni mobili dell'Azienda aggiornato al 31.12.2021;

ATTESTATO che:

- il presente provvedimento è legittimo nella forma e nella sostanza ed è utile e proficuo per il servizio pubblico ai sensi della L. 20/1994 e della L. 241/1990 e s.m.i. e di ogni altra disposizione di legge e regolamentare in materia;

PROPONE

Per le motivazioni e valutazioni riportate in narrativa che si intendono integralmente richiamate di:

1. DI ADOTTARE i seguenti documenti che, allegati al presente atto, ne formano parte integrante e sostanziale:

- ✓ Stato Patrimoniale (Allegato 1);
- ✓ Conto Economico (Allegato 2);
- ✓ Rendiconto finanziario (Allegato 3);
- ✓ Nota integrativa (Allegato 4);
- ✓ Relazione sulla gestione (Allegato 5);

2. DI DARE ATTO che la gestione economico-patrimoniale risulta così riassunta:

SITUAZIONE ECONOMICA

VALORI IN EURO

VALORE DELLA PRODUZIONE	409.692.543
COSTI DELLA PRODUZIONE	403.867.918
DIFFERENZA TRA VALORE E COSTO DELLA PRODUZIONE	5.824.625
PROVENTI E ONERI FINANZIARI	1
PROVENTI E ONERI STRAORDINARI	-184.600
RISULTATO PRIMA DELLE IMPOSTE	5.640.027
IMPOSTE E TASSE	7.942.797
UTILE (PERDITA) DI ESERCIZIO	-2.302.770

SITUAZIONE PATRIMONIALE

VALORI IN EURO

ATTIVO		PASSIVO	
IMMOBILIZZAZIONI NETTE	89.772.999	PATRIMONIO NETTO	118.864.757
RIMANENZE	10.078.080	FONDI RISCHI ED ONERI	44.670.457
CREDITI	60.429.846	TFR PREMIO OPER. SUMAI	1.799.231
DISPONIBILITA' LIQUIDE	99.423.755	DEBITI	94.365.344
RATEI E RISCOINTI ATTIVI	0	RATEI E RISCOINTI PASSIVI	4.890
TOTALE ATTIVO	259.704.680	TOTALE PASSIVO	259.704.680
CONTI D'ORDINE DELL'ATTIVO	1.904.307	CONTI D'ORDINE DEL PASSIVO	1.904.307

3. DI DARE ATTO, altresì, che l'esercizio 2021 presenta una perdita pari ad € 2.302.770;

4. DI TRASMETTERE il presente atto per il seguito di competenza:

- al Collegio Sindacale;
- alla Giunta Regionale di Basilicata ai sensi e per gli effetti anche della L.R. n. 39/2001 art. 44 unitamente al verbale del Collegio Sindacale allorché disponibile;
- alla Conferenza dei Sindaci.

5. DI DARE ATTO che la documentazione richiamata nel presente provvedimento è agli atti dell'U.O. proponente.

Il Dirigente Responsabile
dell'Unità Operativa proponente

IL DIRETTORE GENERALE

PER EFFETTO dei poteri previsti:

- dal D.lgs 517/1999 in combinato disposto con l'art. 3, comma 6 del D.Lgs. 502/1992 e ss.mm.ii;
- dall'art. 8 della L.R. n.39 del 31 ottobre 2001 e s.m.i.

LETTA la proposta di deliberazione sopra riportata presentata dal Responsabile dell'Unità Operativa indicata in frontespizio;

PRESO ATTO di tutto quanto esposto in narrativa e delle dichiarazioni del proponente in merito alla legittimità del presente atto;

ACQUISITI i pareri del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario come innanzi espressi con l'apposizione delle rispettive firme;

PRESO ATTO CHE il disavanzo pari a circa 2.3 ml. di euro, a parere del sottoscritto Direttore, è da ascrivere ai seguenti fattori causali:

1. sottodimensionamento (rispetto alla quota ASM prevista nel riparto provvisorio comunicato in sede di approvazione del CE relativo al IV trimestre, ove si registrava un utile, in capo all'ASM, di 10 ml. circa) della quota assegnata all'ASM in sede di riparto definitivo per l'anno 2021 a parità di fondo regionale indistinto, con derivata rimodulazione delle assegnazioni per effetto della decurtazione di 11 ml. di euro circa nell'ambito del c.d. riequilibrio (ved.si pag. 30 del programma di riparto definitivo comunicato il 30.6.2022). Con e-mail del 25.01.2022 (avente ad oggetto il riparto provvisorio FSR 2021 - pag. 33), difatti, sono stati decurtati 6 ml. di euro, mentre con PEC del 30.06.2022 (avente ad oggetto il riparto definitivo) la decurtazione è passata da meno 6 ml. di euro a meno 11 ml. di euro (ved.si pag. 30). Ne deriva che, come si evince dalla colonna riequilibrio presente nel riparto definitivo, vi è stata una riduzione dei contributi in conto esercizio (voce Conto Economico AA.0010) di meno 11 ml. di euro per l'anno 2021 (ved.si PEC ricevuta da parte della REGIONE BASILICATA con prot. 30508 del 30.06.2022);
2. riconoscimento della REGIONE BASILICATA dell'oltre (extra) tetto di produzione alle strutture CEA (centri privati accreditati) ASM delle prestazioni ambulatoriali da privato accreditato, riconoscimento intervenuto nell'anno 2022 (ottobre / novembre) a valere sul 2021 per circa 2.7 ml. (D.G.R. 821/2021 del 13.10.2021; D.G.R. n. 242 del 04.05.2022; D.G.R. n. 273 del 11.05.2022);
3. incremento della spesa inerente la mobilità ospedaliera passiva infraregionale in ragione sia della riduzione della operatività delle strutture ambulatoriali ed ospedaliere (causata dalla chiusura della quasi totalità dei reparti per come imposta dalla normativa di settore adottata in regime pandemico) che in ragione della destinazione funzionale impressa al MADONNA DELLE GRAZIE quale ospedale COVID. Sul punto giova rimarcare che il PRESIDIO OSPEDALIERO di POLICORO (MT), nel 2020, è stato individuato dalla Regione BASILICATA come ospedale COVID free (sede di PRONTO SOCCORSO attivo / circa 100 posti letto) ed il MADONNA DELLE GRAZIE (sede di DEA I Livello / circa 400 posti letto) come ospedale Covid con reparto malattie infettive / pneumologia anche post intensiva / rianimazione. Ne consegue che entrambe le precitate strutture ospedaliere ASM non hanno potuto soddisfare la domanda sanitaria derivante dal territorio dell'intera provincia di MATERA se non in regime di emergenza / urgenza, con derivata migrazione della quasi totalità dell'utenza in altre strutture e connesso incremento esponenziale della mobilità ospedaliera passiva infraregionale (cfr. PEC REGIONE BASILICATA con mittente DIPARTIMENTO POLITICHE DELLA PERSONA ribadita anche nell'anno 2022 con note acquisite al protocollo n. 46539 del 24.10.2022 n. prot. 53945/2022, con cui si "obbliga" questa azienda all'invio delle pazienti affette da neoplasia mammella ai due centri breast

unit situati uno presso l'OSPEDALE REGIONALE SAN CARLO POTENZA e altro presso il CROB di RIONERO IN VULTURE).

PRESO ATTO del minor flusso in entrata in favore dell'ASM di 5,4 ml. di euro circa, originariamente stanziati in sede di approvazione provvisoria con riferimento al bilancio di previsione (ved.si nota ASM del 14.10.2022), importo poi non attribuito e che, ove fosse stato confermato, da solo avrebbe consentito di raggiungere il prefissato obiettivo dell'attivo di bilancio; è stata, infatti, registrata una notevole riduzione dei contributi in conto esercizio, passati complessivamente da 359,5 milioni di euro del 2020 a 356,7 milioni di euro nel 2021, **con un decremento netto di quasi 3 milioni di euro, di fatto superiore all'ammontare del disavanzo.**

PREMESSO CHE, quanto ai costi COVID, alla luce del parere espresso dagli uffici aziendali ed in particolare dalla DIRIGENTE UOC BILANCIO proponente, in assenza di tranquillizzanti precedenti giurisprudenziali (anche di natura contabile) ovvero di circolari esplicative, prudenzialmente si è ritenuto di non ricondurre i costi (sia pur connessi al COVID) relativi al personale sanitario operante nei reparti COVID (Malattie Infettive e Pneumologia) tra quelli c.d. "incrementali": anche sul punto si rimanda alla allegata relazione di gestione.

RICHIAMATO il contenuto della PEC datata 30.12.2022 e trasmessa in data 31.12.2022 (prot. n. 56676/2022) nonché le relazioni acquisite in data 30.12.2022 per il tramite dell'Ufficio legale aziendale relative al fondo rischi (prot. n. 56643/2022).

CONSIDERATO CHE il mancato raggiungimento dell'equilibrio di bilancio per l'anno 2021 non può, pertanto, ritenersi ascrivibile a cause dipendenti dalla gestione economica da parte dell'Azienda, se solo si considera che, al netto delle fisiologiche variazioni in aumento e/o riduzione, gli incrementi più significativi dei costi sono stati determinati esclusivamente da dinamiche non direttamente controllabili dalla stessa, quali appunto la mobilità passiva infraregionale in malattia pandemica e la scelta da parte della Regione di riconoscere alle strutture private accreditate i compensi per le prestazioni erogate oltre i tetti massimi di spesa prefissati, a fronte di una contestuale sostanziale diminuzione dei contributi in conto esercizio riportati tra i ricavi aziendali.

DATO ATTO CHE la ravvista perdita di esercizio 2021, pari a circa 2,3 milioni di euro, potrebbe essere ripianata con gli utili riportati a nuovo relativi agli anni precedenti, rilevati all'interno del patrimonio netto, con la conseguenza che l'accertato disavanzo potrebbe essere coperto dagli utili dei pregressi esercizi.

DELIBERA

- **DI ADOTTARE** la proposta di deliberazione avente per oggetto: "Bilancio di esercizio 2021" composto dai seguenti documenti che , allegati al presente atto, ne formano parte integrante e sostanziale:

- ✓ Stato Patrimoniale (Allegato 1);
- ✓ Conto Economico (Allegato 2);
- ✓ Rendiconto finanziario (Allegato 3);
- ✓ Nota integrativa (Allegato 4);
- ✓ Relazione sulla gestione (Allegato 5);

-DI DARE ATTO che la gestione economico-patrimoniale risulta così riassunta:

SITUAZIONE ECONOMICA

VALORI IN EURO

VALORE DELLA PRODUZIONE	409.692.543
COSTI DELLA PRODUZIONE	403.867.918
DIFFERENZA TRA VALORE E COSTO DELLA PRODUZIONE	5.824.625
PROVENTI E ONERI FINANZIARI	1
PROVENTI E ONERI STRAORDINARI	-184.600
RISULTATO PRIMA DELLE IMPOSTE	5.640.027
IMPOSTE E TASSE	7.942.797
UTILE (PERDITA) DI ESERCIZIO	-2.302.770

SITUAZIONE PATRIMONIALE

VALORI IN EURO

ATTIVO		PASSIVO	
IMMOBILIZZAZIONI NETTE	89.772.999	PATRIMONIO NETTO	118.864.757
RIMANENZE	10.078.080	FONDI RISCHI ED ONERI	44.670.457
CREDITI	60.429.846	TFR PREMIO OPER. SUMAI	1.799.231
DISPONIBILITA' LIQUIDE	99.423.755	DEBITI	94.365.344
RATEI E RISCOINTI ATTIVI	0	RATEI E RISCOINTI PASSIVI	4.890
TOTALE ATTIVO	259.704.680	TOTALE PASSIVO	259.704.680
CONTI D'ORDINE DELL'ATTIVO	1.904.307	CONTI D'ORDINE DEL PASSIVO	1.904.307

- DI DARE ATTO, altresì,

- ✓ che l'esercizio 2021 presenta una perdita di € 2.302.770 per la cui analisi si rinvia alla Relazione sulla gestione (*allegato 5*).
- ✓ che alla data di redazione del presente bilancio non è stata ancora formalizzata la DGR di riparto definitivo del FSR 2021, pertanto il Bilancio d'esercizio 2021 sarà eventualmente modificato qualora la DGR di Riparto definitivo recasse dati differenti rispetto a quelli precedentemente comunicati.

- DI DARE ATTO

- che il direttore proponente ha attestato che il provvedimento è utile e legittimo ai sensi della L. 20/1994 e della L. 241/1990 e s.m.i. e di ogni altra disposizione di legge e regolamentare in materia;
- il presente provvedimento è legittimo nella forma e nella sostanza ed è utile e proficuo per il servizio pubblico ai sensi della L. 20/1994 s.m.i. e della L. 241/1990 s.m.i. e di ogni altra disposizione di legge e regolamentare in materia;
- il presente provvedimento è stato redatto nel rispetto dei principi e delle disposizioni in materia di trattamento dei dati, ai sensi del Regolamento UE 2016/679 (GDPR) e dal D.Lgs. 196/2013 e ss.mm.ii. anche per quanto concerne la pubblicazione sull'Albo Pretorio on line.

- DI TRASMETTERE il presente atto per il seguito di competenza:

- al Collegio Sindacale;
- alla Giunta Regionale di Basilicata ai sensi e per gli effetti anche della L.R. n. 39/2001 art. 44 unitamente al verbale del Collegio Sindacale allorché disponibile;
- alla Conferenza dei Sindaci.

- **DI DARE ATTO** che tutti gli atti ai quali è fatto riferimento nella premessa e nel dispositivo della deliberazione sono depositati presso la struttura proponente, che ne curerà la conservazione nei termini di legge;
- **DI DISPORRE**, ai sensi del D. Lgs. n. 33/2013 s.m.i., la pubblicazione dei dati contenuti nel presente atto sul sito aziendale, alla sezione “Amministrazione Trasparente”.

Letto, approvato e sottoscritto

Il Direttore Generale
Dott.ssa Sabrina Pulvirenti

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il presente provvedimento è posto in pubblicazione sull'Albo pretorio informatico dell'Azienda Sanitaria di Matera (ASM), sito web www.asmbasilicata.it, per 5 gg. consecutivi ai sensi e per gli effetti del dell'art. 32 della L. 18 giugno 2009 n. 69 e ss.mm.ii.

La stessa, ove non assoggettata al controllo regionale e ove non sia stata dichiarata immediatamente eseguibile, diventa esecutiva, ai sensi dell'art. 11, comma 11 e dell'art. 44 comma 8 della L.R. n. 39/2001, decorsi cinque giorni consecutivi dalla sua pubblicazione.

Il provvedimento è trasmesso:

- al Collegio sindacale
- alla Regione Basilicata – art. 44 comma 2 L.R. n. 39 del 31.10.2001

Il Responsabile della pubblicazione

Il presente documento è un documento informatico originale in formato Pdf/A (*conforme alle Regole tecniche pubblicato nel DPCM 22 febbraio 2013, previsti dall'art.71 del Codice dell' Amministrazione Digitale - D.lgs. n. 82/2005*). Il documento è sottoscritto con firma digitale (*verificabile con i software elencati sul sito dell' Agenzia per l'Italia Digitale*) e/o con firma elettronica avanzata (*firma grafometrica*). In caso di stampa cartacea l'apposizione della firma digitale o comunque l'indicazione a stampa del soggetto firmatario rendono il documento cartaceo con piena validità legale ai sensi dell'art.4, comma 4 bis, del D.L. 18 ottobre 2012 n. 179.