



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE
 Nominato con D.P.G.R. n. 259 del 16.11.2018 e D.G.R. n. 1223 del 16.11.2018

N.

DEL / /

OGGETTO: Dipendente Dott. Felice IANUZZIELLO, Dirigente Medico. Risoluzione unilaterale del rapporto di lavoro, per raggiunti limiti di servizio, a decorrere dal 1° agosto 2019.

DESCRIZIONE	Data	Allegati n.
Documenti integranti il provvedimento		

U.O. PROPONENTE "GESTIONE RISORSE UMANE"

Si attesta che la spesa di €..relativa alla presente deliberazione costituisce:

- COSTO DI COMPETENZA DELL'ESERCIZIO
 INCREMENTO PATRIMONIALE

e che la spesa stessa rientra nelle previsioni di budget dell'U.O. proponente - conto economico/patrimoniale del bilancio corrente, attribuibile alla struttura: - centro di costo/responsabilità

Il Dirigente dell'U.O.

U.O. Economico - Finanziaria

Si riscontra la corretta imputazione contabile della spesa proposta dall'U.O. di cui sopra.

Il Dirigente dell'U.O.

- NON COMPORTA ONERI DI SPESA
 COMPORTA ONERI DI SPESA

Il Direttore Generale, acquisito il parere favorevole di:

Direttore Amministrativo
Direttore Amministrativo f.f.

Direttore Sanitario
Direttore Sanitario f.f.

IL DIRETTORE GENERALE

Visti

- il D.Lgs.30 dicembre 1992 n. 502 e successive integrazioni e modificazioni;
- la Legge Regionale n 39/2001 smi;
- l'articolo 2 comma 1 della legge regionale n. 12 del 01.07.2008 concernente la istituzione dal 01.01.2009 della Azienda Sanitaria Locale di Matera;
- l'art. 2 della legge regionale n. 2 del 12.01.2017, relativo al "Nuovo assetto delle Aziende del Servizio Sanitario regionale";

Richiamate

- la Deliberazione n. 8 del 07.01.2019, concernente la presa d'atto nomina e insediamento del Direttore Generale ASM Dott. Joseph Polimeni;
- la Deliberazione n. 760 del 31.08.2018 avente ad oggetto il conferimento dell'incarico di Sub Commissario con funzioni di Direttore Amministrativo dell'Azienda Sanitaria di Matera (ASM) al Dott. Raffaele Giordano;
- la Deliberazione n. 35 del 23.01.2019 di conferma al Dott. Gaetano Annese, delle funzioni di sostituto del Direttore Sanitario aziendale nel caso di vacanza dell'ufficio, assenza o impedimento;

Richiamata la deliberazione n. 827 del 24.09.2018, concernente l'attribuzione, al Dott. Rocco Ierone, della titolarità dell'U.O.C. Gestione Risorse Umane;

Premesso che, con deliberazione n. 843 dell'08.06.2015, è stato approvato il "*Regolamento aziendale per la disciplina della risoluzione unilaterale del rapporto di lavoro del personale dipendente in possesso dei requisiti per la maturazione del diritto a pensione anticipata e di vecchiaia*" - modificato dalla deliberazione n. 120 del 10.02.2017 - il quale, al punto 3.a "*Collocamento a riposo d'ufficio per raggiungimento limiti di servizio*", disciplina l'istituto della risoluzione unilaterale del rapporto di lavoro da parte dell'Azienda, per tutto il personale del Comparto e della Dirigenza, a decorrere dalla maturazione del requisito di anzianità contributiva previsto per l'accesso al pensionamento come rideterminato, dal 01.01.2012, dall'art. 24, commi 10 e 12 del decreto legge 06.12.2011 n. 201 convertito, con modificazioni, dalla L. 22.12.2011 n. 214;

Atteso che il citato comma 10 dell'art. 24 del decreto legge 06.12.2011 n. 201 convertito, con modificazioni, dalla L. 22.12.2011 n. 214, è stato sostituito dall'art. 15 del decreto legge 28.01.2019 n. 4 il quale, testualmente, recita: "a decorrere dal 1° gennaio 2019 ... l'accesso alla pensione anticipata è consentito se risulta maturata un'anzianità contributiva di 42 anni e 10 mesi per gli uomini e 41 anni e 10 mesi per le donne. Il trattamento pensionistico decorre trascorsi tre mesi dalla data di maturazione dei predetti requisiti".

Considerato che, in applicazione del citato *Regolamento Aziendale*, l'Azienda risolve, con preavviso di sei mesi, a decorrere dal 01.01.2016, i rapporti di lavoro di quei dipendenti del Comparto e della Dirigenza che hanno maturato i requisiti contributivi previsti dalla normativa vigente per il collocamento a riposo;

Rilevato che il Dott. Felice IANUZZIELLO, Dirigente Medico in servizio presso l'U.O.C. Nefrologia e Dialisi - Dip.to Multidisciplinare Medico del P.O. di Tinchi (MT), alla data del 31.07.2019 avrà maturato l'anzianità contributiva di cui al citato art. 15 del decreto legge 28.01.2019 n. 4, e, pertanto, è collocato a riposo a decorrere dal **01.08.2019**;

Preso atto del parere del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario, come innanzi espresso, con l'apposizione delle rispettive firme;

DELIBERA

Per tutto quanto espresso in premessa che qui si intende integralmente riportato e confermato:

Di risolvere unilateralmente il rapporto d'impiego per collocamento in pensione, a decorrere dal **01.08.2019**, del Dott. Felice IANUZZIELLO, Dirigente Medico in servizio presso l'U.O.C. Nefrologia e Dialisi - Dip.to Multidisciplinare Medico del P.O. di Tinchi (MT);

Di dare atto che, riguardo al servizio prestato, l'interessato ha maturato il diritto alla liquidazione del trattamento pensionistico ed al pagamento dell'Indennità Premio Fine Servizio;

Di **trasmettere** all'I.N.P.S. Gestione Dipendenti Pubblici - Sede di Matera - la prevista certificazione per la liquidazione del trattamento pensionistico e di fine servizio;

Di trasmettere il presente atto, a cura della Dott.ssa Rosanna Grieco:

- Al dipendente interessato;
- All'U.O.C. Gestione Risorse Umane - Ufficio Inquadramenti giuridici/Trattamento economico e Ufficio Concorsi;
- Al Responsabile della Trasparenza e Integrità Dott.ssa Maria A. Malvasi;

per quanto di rispettiva competenza.

Di dare atto che la documentazione richiamata nel presente provvedimento è agli atti dell'U.O. proponente.

Il Dirigente dichiara, altresì, che la presente proposta deliberativa è conforme alle disposizioni di legge e regolamentari in materia:

L'Istruttore

Il Dirigente dell'U.O.

Il presente verbale viene letto, approvato e sottoscritto.

Il Direttore Generale

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si certifica che, la presente Deliberazione è pubblicata all'Albo Pretorio Informatico dell'Azienda Sanitaria di Matera (ASM), sito web www.asmbasilicata.it, e che vi rimarrà per cinque giorni consecutivi. La relativa documentazione è disponibile per l'eventuale consultazione agli atti dell'U.O. proponente.

La stessa, ove non assoggettata al controllo regionale e ove non sia stata dichiarata immediatamente eseguibile, diventa esecutiva, ai sensi dell'art. 11, comma 11 e dell'art. 44 comma 8 della L.R. n. 39/2001, decorsi cinque giorni consecutivi dalla sua pubblicazione.

Trasmessa al Collegio Sindacale

Trasmessa alla Regione Basilicata - art. 44 comma 2 L.R. n. 39 del 31.10.2001

DEL / /

Il Responsabile

Il presente documento è un documento informatico originale in formato Pdf/A (conforme alle Regole tecniche pubblicato nel DPCM 22 febbraio 2013, previsti dall'art.71 del Codice dell'Amministrazione Digitale - D.lgs. n. 82/2005). Il documento è sottoscritto con firma digitale (verificabile con i software elencati sul sito dell'Agenzia per l'Italia Digitale) e/o con firma elettronica avanzata (firma grafometrica). In caso di stampa cartacea l'apposizione della firma digitale o comunque l'indicazione a stampa del soggetto firmatario rendono il documento cartaceo con piena validità legale ai sensi dell'art.4, comma 4 bis, del D.L. 18 ottobre 2012 n. 179.