



Servizio Sanitario Nazionale
REGIONE BASILICATA
AZIENDA SANITARIA LOCALE DI MATERA
Via Montescaglioso - Matera



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

Nominato con D.P.G.R. n. 259 del 16.11.2018 e D.G.R. n. 1223 del 16.11.2018

N.

DEL / /

OGGETTO: APPROVAZIONE REGOLAMENTO INTERNO DI FUNZIONAMENTO DEL COMITATO UNICO DI GARANZIA (CUG) DELL'ASM.

DESCRIZIONE Documenti integranti il provvedimento	Data	Allegati n.
REGOLAMENTO INTERNO DI FUNZIONAMENTO DEL CUG		

PROPONENTE DIRIGENTE RESPONSABILE S.S.D. "PROGRAMMAZIONE E CONTROLLO DI GESTIONE - CENTRO DI CONTROLLO STRATEGICO - FORMAZIONE, ECM E TIROCINI" IN QUALITA' DI PRESIDENTE DEL COMITATO UNICO DI GARANZIA (CUG) DELL'ASM

Si attesta che la spesa di € relativa alla presente deliberazione costituisce:

- ☐ COSTO DI COMPETENZA DELL'ESERCIZIO
☐ INCREMENTO PATRIMONIALE

e che la spesa stessa rientra nelle previsioni di budget dell'U.O. proponente - conto economico/patrimoniale del bilancio corrente, attribuibile alla struttura: - centro di costo/responsabilità

Il Dirigente proponente

U.O. Economico - Finanziaria

Si riscontra la corretta imputazione contabile della spesa proposta dall'U.O. di cui sopra.

Il Dirigente dell'U.O.

- ☒ NON COMPORTA ONERI DI SPESA
☐ COMPORTA ONERI DI SPESA

Il Direttore Generale, acquisito il parere favorevole di:

Direttore Amministrativo
Direttore Amministrativo f.f.

Direttore Sanitario
Direttore Sanitario f.f.

IL DIRETTORE GENERALE

VISTI

- il D.Lgs. 30 dicembre 1992 n. 502 e successive integrazioni e modificazioni;
- la Legge Regionale n. 39/2001 e s.m.i.;
- l'art. 2 comma 1 della Legge Regionale n. 12 del 1.7.2008 concernente la istituzione dal 1.1.2009 della Azienda Sanitaria Locale di Matera;
- l'art. 2 della Legge Regionale n. 2 del 12.1.2017, relativo al "*Nuovo assetto delle Aziende del Servizio Sanitario Regionale*";

RICHIAMATE

- la Deliberazione n. 8 del 8.1.2019, concernente la presa d'atto e nomina del Direttore Generale della ASM;
- la Deliberazione n. 760 del 31.8.2018 avente ad oggetto: "*Conferimento dell'incarico di Sub Commissario con funzioni di Direttore Amministrativo dell'Azienda Sanitaria di Matera (ASM) al Dott. Raffaele Giordano*";
- la Deliberazione n. 35 del 23.1.2019 di conferma al Direttore Sanitario PP.OO. Matera e Policoro, Dott. Gaetano Annese, delle funzioni di sostituto del Direttore Sanitario aziendale nel caso di vacanza dell'ufficio, assenza o impedimento;

PREMESSO che

- il D.Lgs. 165/2001 "*Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche*" e s.m.i. detta importanti principi in tema di
 - parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso e il trattamento sul lavoro;
 - contrasto di qualunque forma di discriminazione nell'accesso al lavoro, nel trattamento e nelle condizioni di lavoro, nella formazione professionale, nelle promozioni e nella sicurezza sul lavoro;
 - benessere organizzativo nell'ambiente di lavoro;
- il D.Lgs. 198/2006 "*Codice delle pari opportunità tra uomo e donna, a norma dell'art. 6 della legge 28 novembre 2005, n. 246*", stabilisce che le pubbliche amministrazioni predispongono piani di azioni positive di durata triennale "*tendenti ad assicurare, nel loro ambito rispettivo, la rimozione degli ostacoli che, di fatto, impediscono la piena realizzazione di pari opportunità di lavoro e nel lavoro tra uomini e donne*";
- ai sensi dell'art. 57 del D.Lgs. 165/2001, come novellato dall'art. 21 della Legge 183/2010, le pubbliche amministrazioni costituiscono al proprio interno il «Comitato unico di garanzia per le pari opportunità, la valorizzazione del benessere di chi lavora e contro le discriminazioni» che sostituisce, unificando le competenze in un solo organismo, i comitati per le pari opportunità e i comitati sul fenomeno del mobbing, costituiti in applicazione della contrattazione collettiva;
- la Direttiva del 4 marzo 2011 della Presidenza del Consiglio dei Ministri "*Linee Guida sulle modalità di funzionamento dei "Comitati unici di garanzia per le pari opportunità, la valorizzazione del benessere di chi lavora e contro le discriminazioni"*", prevede, al punto 3.2, che il CUG esercita compiti, tra altri, propositivi anche sulla predisposizione dei piani di azioni positive per favorire l'uguaglianza sostanziale sul lavoro fra uomini e donne e, più in generale, condizioni di benessere lavorativo nonché per prevenire o rimuovere situazioni di discriminazioni o violenze sessuali, morali o psicologiche - mobbing - nell'amministrazione pubblica di appartenenza. Tanto al fine di contribuire ad ottimizzare la produttività del lavoro e quindi l'efficienza e l'efficacia dell'Azienda, rispondendo ai principi di razionalizzazione, trasparenza, uguaglianza e benessere organizzativo;
- l'ASM, in attuazione della suddetta normativa,
 - con deliberazione n. 1202 del 2.11.2011, integrata con deliberazione n. 277 del 22.3.2012, ha costituito il "Comitato unico di garanzia per le pari opportunità, la valorizzazione del benessere di

chi lavora e contro le discriminazioni" (CUG) in sostituzione del precedente comitato per le pari opportunità e comitato sul fenomeno del mobbing;

- con deliberazione n. 1361 del 25.11.2011 (in continuità con il precedente piano di azioni positive 2008-2010 predisposto dai comitati per le pari opportunità e sul fenomeno del mobbing ed adottato con deliberazione n. 1004 del 30.9.2008) ha adottato un nuovo piano di azioni positive per il triennio 2011-2014;
- con deliberazione n. 52 del 29.1.2019 e determinazione dirigenziale n. 442 del 22.2.2019 ha ricomposto e poi integrato il precedente CUG;
- il nuovo CUG, nella seduta del 7.3.2019, ha discusso ed approvato il proprio regolamento interno di funzionamento nonché un nuovo piano di azioni positive per il triennio 2019-2021 da proporre all'Azienda, giusta verbale in atti n. 3 del 7.3.2019;
- è in corso di formalizzazione il provvedimento di approvazione da parte dell'ASM del nuovo piano di azioni positive per il triennio 2019-2021 proposto dal CUG;
- occorre ora procedere all'approvazione del regolamento interno di funzionamento del nuovo CUG, da esso predisposto;

VISTO l'allegato suddetto regolamento del CUG, condiviso dai propri Componenti, giusta succitato verbale in atti n. 3 del 7.3.2019;

RITENUTO di approvarlo, secondo il testo allegato al presente atto quale parte integrante e sostanziale;

PRESO ATTO del parere favorevole del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario, come innanzi espresso, con l'apposizione delle rispettive firme;

DELIBERA

- di richiamare la narrativa in premessa, che qui si intende integralmente riportata e trascritta;
- di approvare il regolamento interno di funzionamento del nuovo CUG, da esso predisposto, secondo il testo allegato al presente atto quale parte integrante e sostanziale;
- di pubblicare il regolamento nell'apposito spazio riservato al CUG sulla intranet aziendale;
- di trasmettere il presente atto deliberativo, a cura del Dirigente proponente, a
 - Componenti del CUG;
 - OO.SS./RSU di tutte le aree contrattuali, tramite l'Ufficio Relazioni Sindacali;
 - Responsabile ASM per la Prevenzione della Corruzione e per la Trasparenza e Integrità, Dott.ssa Maria Malvasi,per quanto di rispettiva competenza;
- di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile, stante l'urgenza di provvedere;
- di far presente che la documentazione richiamata nel presente provvedimento è agli atti del Dirigente proponente.

Il Dirigente proponente dichiara, altresì, che la presente proposta deliberativa è conforme alle disposizioni di legge e regolamentari in materia.

L'Istruttore

Il Dirigente proponente

Il presente verbale viene letto, approvato e sottoscritto.

Il Direttore Generale

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si certifica che, la presente Deliberazione è pubblicata all'Albo Pretorio Informatico dell'Azienda Sanitaria di Matera (ASM), sito web www.asmbasilicata.it, e che vi rimarrà per cinque giorni consecutivi. La relativa documentazione è disponibile per l'eventuale consultazione agli atti dell'U.O. proponente.

La stessa, ove non assoggettata al controllo regionale e ove non sia stata dichiarata immediatamente eseguibile, diventa esecutiva, ai sensi dell'art. 11 comma 11 e dell'art. 44 comma 8 della L.R. n. 39/2001, decorsi cinque giorni consecutivi dalla sua pubblicazione.

☐ Trasmessa al Collegio Sindacale

☐ Trasmessa alla Regione Basilicata - art. 44 comma 2 L.R. n. 39 del 31.10.2001

DEL / /

Il Responsabile

Il presente documento è un documento informatico originale in formato Pdf/A (conforme alle Regole tecniche pubblicato nel DPCM 22 febbraio 2013, previsti dall'art.71 del Codice dell' Amministrazione Digitale - D.lgs. n. 82/2005). Il documento è sottoscritto con firma digitale (verificabile con i software elencati sul sito dell' Agenzia per l' Italia Digitale) e/o con firma elettronica avanzata (firma grafometrica). In caso di stampa cartacea l'apposizione della firma digitale o comunque l'indicazione a stampa del soggetto firmatario rendono il documento cartaceo con piena validità legale ai sensi dell'art.4, comma 4 bis, del D.L. 18 ottobre 2012 n. 179.