

DETERMINAZIONE DEL DIRETTORE
U.O.C. "DIREZIONE ATTIVITÀ AMMINISTRATIVE DISTRETTUALI"
- DELIBERA N° 161 DEL 28.02.2019 -

N.

DEL / /

OGGETTO: Ricarica trimestrale card prepagata per celiaci - periodo 01.04.2023/30.06.2023

DESCRIZIONE Documenti integranti il provvedimento	Data	Allegati n.

Si attesta che la spesa di € 148.941,00 relativa alla presente determinazione costituisce:

- ☒ COSTO DI COMPETENZA DELL'ESERCIZIO 2023
☐ INCREMENTO PATRIMONIALE

e che la spesa stessa rientra nelle previsioni di budget dell'U.O. proponente - conto economico/patrimoniale n° CE.COPRO.ACSEI. 01-14-005-005 attribuibile alla struttura: "Assistenza Sanitaria Territoriale"

Il Direttore U.O.C.
"Attività Amministrative Distrettuali"

U.O. ECONOMICO - FINANZIARIA

Si riscontra la corretta imputazione contabile della spesa proposta dall'U.O. di cui sopra.

Il Dirigente dell'U.O.
Economico -Finanziaria

- ☐ NON COMPORTA ONERI DI SPESA
☒ COMPORTA ONERI DI SPESA

- ☒ VISTO DI REGOLARITÀ AMMINISTRATIVA

Il Direttore U.O.C.

IL DIRIGENTE

VISTO l'art. 4 del Decreto Legislativo 30 marzo 2001 n. 165 e successive integrazioni e modificazioni;

RICHIAMATE le Deliberazioni del Direttore Generale:

- n. 81 del 19.01.2015, come modificata dalla delibera n. 768 del 18.05.2015;
- n.110 del 28.01.2016 “Adozione della firma digitale e della firma grafometrica nelle Deliberazioni e Determinazioni: atto di indirizzo ai sensi dell’art. 4 del D. Lgs 165/2001 - Approvazione modello “Deliberazione del Direttore Generale” e modello “Determinazione del Dirigente”, come modificata dalla deliberazione n.781 del 04.08.2017 e della deliberazione n.1044 del 05.12.2018;
- n. 1044 del 05.12.18 “Modifica deliberazione n. 781/2017 – iter procedimentale delle Determinazioni Dirigenziali – disposizioni urgenti per la semplificazione burocratica e la speditezza dell’azione amministrativa.”;
- n. 161 del 28.02.2019 di conferimento al Dott. Pietro QUINTO dell’Incarico quinquennale di Direttore della U.O.C. “Direzione Attività Amministrative Distrettuali”;
- n. 622 del 26.06.2020 avente ad oggetto, la nomina di Direttore del Distretto di Matera ad interim, nella persona della Dr.ssa Rossana Maggio;
- la deliberazione n. 735 del 18.11.2021 di presa d’atto del conferimento incarico di Direttore Generale dell’Azienda Sanitaria di Matera alla Dott.ssa Sabrina Pulvirenti e di insediamento della stessa;
- la deliberazione n. 736 del 18.11.2021 di nomina del Dott. Giuseppe Magno Direttore Sanitario dell’Azienda Sanitaria di Matera;
- la deliberazione n. 737 del 19.11.2021 di rettifica delle deliberazioni n. 735 e n. 736 del 18.11.2021 limitatamente alla data di sottoscrizione del contratto;
- la Deliberazione n. 79 del 16/02/2023, di nomina del Dott. Marcello Tricarico a Direttore Amministrativo
- dell’ASM;
- la Deliberazione n. 212 del 08.04.2022 avente per oggetto “Sostituzioni anno 2022 – Dirigenti Amministrativi, tecnici e professionali responsabili di strutture complesse e strutture semplici dipartimentali;
- la deliberazione del Direttore Generale n. 741 del 25.11.2021 avente ad oggetto: “Conferma deleghe vigenti, Datore di Lavoro Delegato e RSPP”;

PREMESSO che:

- con delibera di Giunta Regionale n. 821 del 27.06.2016, la Regione Basilicata ha adottato le nuove modalità di erogazione dei prodotti rientranti nelle definizioni di cui al D.M. Salute del 17.05.2016 e con la dicitura “senza glutine specificatamente formulati per celiaci” o “senza glutine, specificatamente formulati per persone intolleranti al glutine” per persone affette da morbo celiaco, compresa la variante clinica della dermatite erpetiforme, ai sensi dell’art. 4 della legge 4.07.2005, n. 123”, per effetto delle quali, l’ ASM di Matera provvede, per il tramite

dell'Istituto Bancario Tesoriere, a rilasciare a tutti gli aventi diritto un documento di credito di tipo magnetico (card prepagata) con cui gli stessi possono acquistare i prodotti privi di glutine sia presso i fornitori convenzionati, quali farmacie e negozi specializzati, che presso la grande distribuzione;

- con deliberazione n. 1032 del 30.08.2016 l'ASM ha recepito la su richiamata D.G.R. n. 821/2016, approvando contestualmente l'aggiornamento del "Protocollo Aziendale Diagnosi, Terapia e Monitoraggio dei pazienti con malattia celiaca" (ex delibera aziendale n. 159/2013), predisponendo il nuovo elenco dei componenti del Team Scientifico Aziendale per la celiachia;
- con determinazione dirigenziale n. 13AN.2016/D.00556 del 29.12.2016, il Dipartimento Politiche della Persona della Regione Basilicata ha reso operative le modalità inerenti l'attivazione e la gestione della card prepagata per i celiaci, attraverso le quali vengono definiti i vari adempimenti spettanti a tutti i soggetti coinvolti ed, in particolare, all'Azienda Sanitaria, alla Banca ed ai cittadini beneficiari;
- il Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 "relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (Regolamento generale sulla protezione dei dati)", meglio conosciuto con l'acronimo inglese "GDPR", in vigore dal 24 maggio 2016, e applicabile dal 25 maggio 2018, prevede che tutti i titolari del trattamento sono tenuti a mettere in atto misure tecniche e organizzative adeguate per garantire, ed essere in grado di dimostrare, che il trattamento è effettuato conformemente al presente Regolamento (art. 24, par. 1, GDPR);
- il sopracitato GDPR pone con forza l'accento sull'accountability ("responsabilizzazione") di titolari e responsabili del trattamento, ossia sull'adozione di comportamenti proattivi e tali da provare la concreta adozione di misure finalizzate ad assicurare l'applicazione del GDPR;
- in conformità al predetto principio di *accountability*, il titolare è il soggetto cui è attribuita la "responsabilità generale" del trattamento che egli abbia posto in essere (direttamente o che altri abbia effettuato per suo conto), gravando, pertanto, sullo stesso l'onere di attuare un sistema organizzativo e gestionale contraddistinto da misure reali ed efficaci di protezione dei dati nonché comprovabili (v. Cons. 74 e artt. 5, par. 2, e 24 del GDPR); ciò non soltanto mediante la corretta e puntuale predisposizione degli adempimenti imposti dalla normativa di protezione dei dati (informativa; registro delle attività di trattamento; nomina del Responsabile della protezione dei dati/*Data Protection Officer*, meglio conosciuto con l'acronimo inglese "DPO"; valutazione di impatto ove necessaria, ecc.), ma soprattutto attraverso l'implementazione di procedure e prassi organizzative atte a conformare i relativi trattamenti al medesimo Regolamento;

PRESO ATTO che:

- con DM 10 agosto 2018 e con determinazione dirigenziale, del Dipartimento Politiche della Persona, n. 162857/13AN del 28.09.2018 sono stati modificati i limiti di spesa riconosciuti per categoria (art. 3):

Fasce di età	Importo mensile Maschi	Importo mensile Femmine
6 mesi - 5 anni	€ 56,00	€ 56,00
6 – 9 anni	€ 70,00	€ 70,00
10 – 13 anni	€ 100,00	€ 90,00
14 – 17 anni	€ 124,00	€ 99,00
18 – 59 anni	€ 110,00	€ 90,00
≥ 60 anni	€ 89,00	€ 75,00

ATTESO che, ai sensi delle modalità operative previste inerenti l'attivazione e la gestione della card prepagata per i cittadini celiaci, l'Azienda Sanitaria ha provveduto, tra l'altro, a:

- autorizzare gli aventi diritto a fruire dei prodotti di cui all'art. 1 comma 1 del D.M. 08/06/2001 e s.m.i. nei limiti di spesa mensile indicati nella tabella 1 di cui al D.M. 04/05/2006 e s.m.i., e che gli importi sopra illustrati rappresentano limiti tassativi di spesa per ciascun mese di riferimento, per cui eventuali importi superiori non sono rimborsabili da parte dell'Azienda;

- b) trasmettere alla Banca incaricata l'elenco degli aventi diritto al documento di credito di tipo magnetico (card prepagata) per l'acquisto dei prodotti senza glutine di cui all'art. 1 comma 1 lettera c del D.M. 08/06/2001 e s.m.i. presso i fornitori convenzionati, quali farmacie e negozi specializzati e presso la grande distribuzione;
- c) autorizzare la banca ad effettuare la ricarica trimestrale della card a seguito di dichiarazione da parte dell'avente diritto ai sensi dell'art. 47 del DPR n. 445/2000 e s.m.i. (dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà);

ACCLARATO che:

- a) i cittadini cui non è stata ancora attivata la card prepagata per celiaci potranno continuare ad utilizzare i "buoni" di acquisto dei prodotti per celiaci presso le farmacie o altri negozi convenzionati, fino all'attivazione della card da effettuarsi nel più breve tempo possibile;
- b) dal mese in cui viene effettuata la ricarica trimestrale della card prepagata per celiaci, i "buoni" fino ad allora utilizzati per l'acquisto dei prodotti per celiaci non costituiranno più titolo di rimborso per le farmacie o altri negozi convenzionati erogatrici da parte dell'ASM;

ACQUISITO il visto del direttore "ad interim" del Distretto Sanitario di Matera, nota prot. n. 63567 del 31.12.2021 di "*affidamento incarico temporaneo direttore UOC Direzione Distretto di Matera alla Dr.ssa Rossana Maggio*", sull'elenco dei beneficiari della card prepagata per celiaci da accreditare;

RITENUTO per quanto sopra riportato, di dover procedere alla ricarica trimestrale, contabilizzato nell'esercizio di competenza e in riferimento ai pazienti celiaci indicati nell'elenco agli atti di quest'Ufficio;

VISTO Il comma 2 dell'art. 26 del D. lgs. 33/2013 che prevede l'obbligo di pubblicazione degli atti di concessione delle sovvenzioni, contributi, sussidi ed ausili finanziari alle imprese, e comunque di vantaggi economici di qualunque genere a persone ed enti pubblici e privati soltanto se di importo superiore a mille euro.

Tuttavia, è lo stesso D. Lgs. 33/2013 che individua una serie di LIMITI all'obbligo di pubblicazione di atti di concessione di benefici economici comunque denominati.

Non possono, infatti, essere pubblicati i dati identificativi delle persone fisiche destinatarie dei provvedimenti di concessione di sovvenzioni, contributi, sussidi e attribuzione di vantaggi economici, nonché gli elenchi dei relativi destinatari:

-di importo superiore a mille euro nel corso dell'anno solare a favore del medesimo beneficiario "qualora da tali dati sia possibile ricavare informazioni relative allo stato di salute" (art. 26, comma 4, D. lgs. 33/2013; nonché art. 2-septies , comma 8, del Codice Privacy);

CONSIDERATO quanto sopra esposto, l'elenco dei pazienti celiaci, pur continuando a costituire parte integrante e sostanziale del presente provvedimento, non sarà pubblicato e resterà agli atti dell'Ufficio proponente.

RITENUTO di dover autorizzare la Banca BPER, Istituto Tesoriere Aziendale, ad effettuare la ricarica trimestrale delle card prepagate, valida per il periodo 01.04.2023 – 30.06.2023 ai beneficiari di card prepagata per celiaci, per un ammontare complessivo pari a € 148.941,00;

VERIFICATA la capienza nel budget delle risorse assegnate per l'anno 2023 dall'istruttore e dal Dirigente Amministrativo firmatari del presente provvedimento;

ACCERTATO che il suddetto contributo non è soggetto all'acquisizione della certificazione DURC;

VERIFICATO che tale pagamento è esente dall'obbligo di indicazione del Codice Identificativo di Gara (CIG);

DATO ATTO che gli atti richiamati nella determinazione sono depositati e custoditi presso la U.O. di appartenenza;

DETERMINA

Per quanto espresso in narrativa che qui si intende integralmente riportato sulla base dell'istruttoria del presente provvedimento:

- a) **di autorizzare** la Banca BPER, Istituto Tesoriere Aziendale, ad effettuare la ricarica trimestrale delle card prepagate, valida per il **periodo 01.04.2023 – 30.06.2023**, a tutti i beneficiari di card prepagata per celiaci indicati

nell'elenco complementare al presente provvedimento, secondo gli importi nello stesso riportati, per un ammontare complessivo pari a € **148.941,00** , nelle more del calcolo degli eventuali conguagli da determinare sulla scorta degli estratti conto relativi ai singoli trimestri decorsi;

- b) di imputare** la spesa di € **148.941,00** sul conto economico/patrimoniale n° CE.COPRO.ACSEI. 01-14-005-005;
- c) di disporre**, ai sensi del D. Lgs. 97/2016, la pubblicazione immediata dei dati contenuti nel presente atto sul sito aziendale - sezione "Amministrazione Trasparente";
- d) di autorizzare** l'U.O. Economico - Finanziaria a procedere con i pagamenti di cui al presente dispositivo solo dopo aver verificato l'avvenuta pubblicazione dei dati relativi alla presente determinazione, della qual cosa questa U.O., per il tramite dell'Editor, dovrà fornire fattiva prova documentale.
- e) di dare atto** che tutta la documentazione contenuta nel presente provvedimento è conservata presso la U.O.C. di competenza.

L'Istruttore

Dott.ssa Benedetta Pozzuoli

La P.O. Amministrativa

Dott. Gianluca MARRESE

Il Direttore U.O.C.

“Attività Amministrative Distrettuali”

Dott. Pietro QUINTO

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si certifica che, in conformità a quanto disposto dall'art. 32 della Legge 18 giugno 2009 n. 69 e s.m.i., la presente Determinazione è pubblicata all'Albo Pretorio Informativo dell'Azienda Sanitaria di Matera (ASM), sito web www.asmbasilicata.it, e che vi rimarrà per cinque giorni consecutivi.

DEL

--	--

 /

--	--

 /

--	--	--	--

Il Responsabile

* * * * *

Il presente documento è un documento informatico originale in formato Pdf/A (conforme alle Regole tecniche pubblicato nel DPCM 22 febbraio 2013, previsti dall'art.71 del Codice dell'Amministrazione Digitale - D.lgs. n. 82/2005). Il documento è sottoscritto con firma digitale (verificabile con i software elencati sul sito dell'Agenzia per l'Italia Digitale) e/o con firma elettronica avanzata (firma grafometrica). In caso di stampa cartacea l'apposizione della firma digitale o comunque l'indicazione a stampa del soggetto firmatario rendono il documento cartaceo con piena validità legale ai sensi dell'art.4, comma 4 bis, del D.L. 18 ottobre 2012 n. 179.