



Servizio Sanitario Nazionale
 REGIONE BASILICATA
 AZIENDA SANITARIA LOCALE DI MATERA
 Via Montescaglioso - Matera



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

Nominato con D.G.R. n. 27 dell'08.01.2015 e D.P.G.R. n. 6 del 13.01.2015

N.

DEL / /

OGGETTO: CONFERIMENTO INCARICO TRIENNALE DI RESPONSABILE DELLA STRUTTURA SEMPLICE DIPARTIMENTALE "GESTIONE EMERGENZA ACCETTAZIONE" DEL DIPARTIMENTO EMERGENZA ACCETTAZIONE.

DESCRIZIONE	Data	Allegati n.
Documenti integranti il provvedimento		

U.O. PROPONENTE "GESTIONE RISORSE UMANE"

Si attesta che la spesa di €..... relativa alla presente deliberazione costituisce:

- COSTO DI COMPETENZA DELL'ESERCIZIO
 INCREMENTO PATRIMONIALE

e che la spesa stessa rientra nelle previsioni di budget dell'U.O. proponente - conto economico/patrimoniale del bilancio corrente, attribuibile alla struttura: - centro di costo/responsabilità

Il Dirigente dell'U.O.

U.O. Economico - Finanziaria

Si riscontra la corretta imputazione contabile della spesa proposta dall'U.O. di cui sopra.

Il Dirigente dell'U.O.
Economico - Finanziaria

- NON COMPORTA ONERI DI SPESA
 COMPORTA ONERI DI SPESA

Il Direttore Generale, acquisito il parere favorevole di:

Direttore Amministrativo
Direttore Amministrativo f.f.

Direttore Sanitario
Direttore Sanitario f.f.

IL DIRETTORE GENERALE

RICHIAMATE:

- la deliberazione aziendale n. 773 del 19/05/2015, come successivamente integrata e modificata con deliberazioni nn. 1123/2015 e 1161/2015, relativa all'approvazione dell'Atto Aziendale dell'ASM, nel rispetto, giusta previsione dell'art. 3, comma 1 bis del D. Lgs. n. 502/1992, delle disposizioni e prescrizioni regionali;
- la deliberazione aziendale n. 1202 del 04/09/2015 relativa alla presa d'atto dell'approvazione, da parte della Giunta Regionale di Basilicata, del nuovo Atto Aziendale con efficacia dal 10/08/2015;
- la deliberazione aziendale n. 1350 del 06/10/2015 di approvazione del Regolamento per la graduazione delle funzioni, affidamento e revoca degli incarichi dirigenziali della Dirigenza Medica e Veterinaria e della Dirigenza Sanitaria Professionale, Tecnica ed Amministrativa;

PREMESSO CHE:

- con deliberazione aziendale n. 1429 del 20/10/2015 si è proceduto all'indizione di n. 51 Avvisi Interni per il conferimento di incarichi di Responsabile di Struttura Semplice Dipartimentale, tra i quali l'Avviso Interno per l'attribuzione di Incarico Triennale di Responsabile della Struttura Semplice Dipartimentale "Gestione Emergenza Accettazione" del Dipartimento Emergenza Accettazione;
- il predetto Avviso è stato pubblicato sulla Intranet aziendale in data 20/10/2015;
- con deliberazione aziendale n. 1580 del 23/11/2015 si è preso atto dei partecipanti all'Avviso;
- con deliberazione aziendale n. 1581 del 23/11/2015 è stata nominata la Commissione incaricata della valutazione;

CONSIDERATO CHE:

- il paragrafo 4.6.3 dell'Atto Aziendale stabilisce che "Gli incarichi di Direzione di Struttura Semplice Dipartimentale sono conferiti a personale dirigente interno all'Azienda, secondo le stesse procedure definite dalla normativa vigente per l'affidamento degli incarichi di Direzione delle Strutture Complesse, per quanto analogicamente applicabili";
- lo schema di Avviso interno, allegato al summenzionato Regolamento per la graduazione delle funzioni (all. 3), ha previsto che, in applicazione dell'Atto Aziendale, il conferimento avvenga mediante procedura analoga a quella delle Strutture Complesse e quindi mediante Avviso al termine del quale un'apposita Commissione, così composta,

Area Sanitaria

- Direttore Sanitario
- Direttore del Dipartimento cui la S.S.D. afferisce
- 3 Direttori di Struttura Complessa della medesima disciplina o affine o equipollente, sorteggiati da un elenco predisposto dall'Azienda

Area PTA

- Direttore Amministrativo
- Direttore della Struttura Complessa di afferenza della S.S.D.
- Dirigente sorteggiato da un elenco predisposto dall'Azienda

formuli una graduatoria di merito dei 3 candidati che hanno conseguito il migliore punteggio;

RICHIAMATA la deliberazione aziendale n. 380 del 16/03/2016 con la quale:

- si è preso atto del lavoro della Commissione di Valutazione dell'Avviso di che trattasi;
- è stato individuato il dott. Rocco Antonio Mario Di Leo, partecipante alla selezione, risultato idoneo, quale dirigente a cui conferire l'incarico triennale di Responsabile della Struttura Semplice Dipartimentale "Gestione Emergenza Accettazione" del Dipartimento Emergenza Accettazione;

RITENUTO, pertanto, in ragione di tutto quanto innanzi esposto:

- di conferire al dott. Rocco Antonio Mario Di Leo l'incarico triennale di Responsabile della Struttura Semplice Dipartimentale innanzi indicata mediante stipulazione di apposito contratto individuale di lavoro;
- di approvare lo schema di contratto individuale di lavoro (allegato al presente atto quale parte integrante e sostanziale) relativo al conferimento dell'incarico triennale di Responsabile della Struttura Semplice Dipartimentale "Gestione Emergenza Accettazione" del Dipartimento Emergenza Accettazione;

PRESO ATTO del parere del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario, come innanzi espresso, con l'apposizione delle rispettive firme;

DELIBERA

Per tutto quanto espresso in premessa che qui si intende integralmente riportato e confermato:

- a) di conferire al dott. Rocco Antonio Mario Di Leo, nato a Rocca Imperiale (CS) il 31/07/1961, già Dirigente medico alle dipendenze di questa Azienda Sanitaria, partecipante alla selezione, risultato idoneo, l'incarico triennale di Responsabile della Struttura Semplice Dipartimentale "Gestione Emergenza Accettazione" del Dipartimento Emergenza Accettazione;
- b) per l'effetto, di stipulare con il dott. Rocco Antonio Mario Di Leo apposito contratto individuale di lavoro secondo lo schema che, allegato al presente atto ne costituisce parte integrante e sostanziale, a decorrere dal giorno indicato nel contratto stesso;
- c) di dare atto che:
 - 1) l'incarico di che trattasi ha durata triennale, salvo che durante il triennio si proceda ad una riorganizzazione aziendale con relativa modifica dell'Atto Aziendale; in caso di modifica dell'Atto Aziendale con contestuale soppressione della Struttura di che trattasi, l'incarico cesserà a decorrere dal primo giorno del mese successivo all'approvazione del relativo atto da parte della Giunta Regionale;
 - 2) la sede di lavoro per il titolare dell'incarico in questione è stabilita dal Direttore del Dipartimento e, comunque, l'attività può essere svolta in qualsiasi Struttura ospedaliera aziendale;
 - 3) il trattamento economico accessorio relativo all'attribuzione del predetto incarico è parametrato alla fascia BD3, come previsto dal Regolamento per la graduazione delle funzioni, affidamento e revoca degli incarichi dirigenziali della Dirigenza Medica e Veterinaria e della Dirigenza Sanitaria Professionale, Tecnica ed Amministrativa, sottoscritto con le OO.SS. ed approvato con deliberazione n. 1350 del 06/10/2015;

- d) di dare atto, altresì, che il presente provvedimento, trattandosi di dirigente già dipendente dell'ASM, determina un incremento della retribuzione di posizione finanziato entro i limiti di disponibilità del relativo fondo;
- e) di trasmettere il presente provvedimento all'interessato, al Direttore del Dipartimento Emergenza Accettazione, alla Direzione Sanitaria Ospedali per acuti ed all'Ufficio Stipendi, per quanto di rispettiva competenza;
- f) di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile, stante la necessità di addivenire tempestivamente alla stipula del contratto individuale di lavoro;
- g) di dare atto che la documentazione richiamata nel presente provvedimento è agli atti dell'U.O. proponente.

Il Dirigente dell'U.O. dichiara, altresì, che la presente proposta deliberativa è conforme alle disposizioni di legge e regolamentari in materia:

L'Istruttore

Il Dirigente dell'U.O.

Il presente verbale viene letto, approvato e sottoscritto.

Il Direttore Generale

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si certifica che, la presente Deliberazione è pubblicata all'Albo Pretorio Informatico dell'Azienda Sanitaria di Matera (ASM), sito web www.asmbasilicata.it, e che vi rimarrà per cinque giorni consecutivi. La relativa documentazione è disponibile per l'eventuale consultazione agli atti dell'U.O. proponente.

La stessa, ove non assoggettata al controllo regionale e ove non sia stata dichiarata immediatamente eseguibile, diventa esecutiva, ai sensi dell'art. 11, comma 11 e dell'art. 44 comma 8 della L.R. n. 39/2001, decorsi cinque giorni consecutivi dalla sua pubblicazione.

Trasmessa al Collegio Sindacale

Trasmessa alla Regione Basilicata – art. 44 comma 2 L.R. n. 39 del 31.10.2001

Il Responsabile

DEL / /

Il presente documento è un documento informatico originale in formato Pdf/A (conforme alle Regole tecniche pubblicato nel DPCM 22 febbraio 2013, previsti dall'art.71 del Codice dell' Amministrazione Digitale - D.lgs. n. 82/2005). Il documento è sottoscritto con firma digitale (verificabile con i software elencati sul sito dell' Agenzia per l' Italia Digitale) e/o con firma elettronica avanzata (firma grafometrica). In caso di stampa cartacea l'apposizione della firma digitale o comunque l'indicazione a stampa del soggetto firmatario rendono il documento cartaceo con piena validità legale ai sensi dell'art.4, comma 4 bis, del D.L. 18 ottobre 2012 n. 179.