

AZIENDA SANITARIA LOCALE MATERA

Deliberazione n. 1202 del 02 NOV 2011

OGGETTO: Costituzione del Comitato Unico di Garanzia.

Legge n. 183 del 4 novembre 2010 e Linee guide 4.03.2011 del Ministero della Funzione Pubblica e del Ministero delle Pari Opportunità.

Il DIRETTORE GENERALE **Dr. GAUDIANO Vito Nicola**, con l'assistenza del
Direttore Amministrativo **Dr. Rocco IERONE**
Direttore Sanitario **Dr. Giuseppe MONTESANO.**

PREMESSO CHE

- il collegato al lavoro (legge 183/2010) prevede all'articolo 21 che le pubbliche amministrazioni debbano costituire al proprio interno il "Comitato unico di garanzia per le pari opportunità, la valorizzazione del benessere di chi lavora e contro le discriminazioni" (da qui in poi CUG), che sostituisce, unificandoli, i comitati per le pari opportunità ed i comitati paritetici sul fenomeno del mobbing, dei quali assume tutte le funzioni previste;
- il CUG è unico ed esplica le proprie attività nei confronti di tutto il personale ed opera in un'ottica di continuità con l'attività e le progettualità poste in essere dagli organismi preesistenti;
- la norma prevede inoltre che il CUG sia costituito da un componente designato da ognuno delle organizzazioni sindacali maggiormente rappresentative e da un pari numero di rappresentanti dell'Amministrazione (individuati tra il personale dirigente e non dirigente) in modo d'assicurare nel complesso la presenza paritaria di entrambi i generi;
- le modalità di funzionamento dei CUG sono disciplinate dalle Linee Guida emanate il 4 marzo 2011 dal Ministro per la pubblica amministrazione e dal Ministro per le pari opportunità;
- i componenti del CUG rimangono in carica quattro anni e possono essere rinnovati una sola volta;
- il CUG ha funzione propositiva, consultiva e verifica:
 - a titolo esemplificativo, esercita i seguenti compiti propositivi su:
 - predisposizione di piani di azioni positive, per favorire l'uguaglianza sostanziale del lavoro tra uomini e donne;
 - promozione e/o potenziamento di ogni iniziativa diretta ad attuare politiche di conciliazione vita/lavoro e quanto necessario per consentire la diffusione della cultura delle pari opportunità;
 - temi che rientrano nella propria competenza ai fini della contrattazione integrativa;
 - iniziativa volta ad attuare le direttive comunitarie per l'affermazione sul lavoro della pari dignità delle persone nonché azioni positive al riguardo;
 - analisi e programmazione di genere che considerino le esigenze delle donne e quelle degli uomini (es. bilancio di genere),
 - diffusione delle conoscenze ed esperienze, nonché di altri elementi informativi, documentali, tecnici e statistici sui problemi delle pari opportunità e sulle possibili soluzioni adottate anche da altre amministrazioni o enti, in collaborazione con la Consigliera di Parità della Provincia di Matera;
 - azioni atte a favorire condizioni di benessere lavorativo;
 - azioni positive, interventi e progetti, quali indagini di clima, codici etici idonei a prevenire o rimuovere situazioni di discriminazioni o violenze sessuali, morali o psicologiche e mobbing.
- formula pareri su:
 - progetti di organizzazione dell'Azienda in ottica di genere;
 - piani di formazione del personale;
 - orari di lavoro, forme di flessibilità lavorativa e interventi di conciliazione;
 - criteri di valutazione del personale;

- contrattazione integrativa sui temi che rientrano nelle proprie competenze.
- esercita compiti di verifica su:
 - risultati delle azioni positive, dei progetti e delle buone pratiche in materia di pari opportunità;
 - esiti delle azioni di promozione del benessere organizzativo e prevenzione del disagio lavorativo;
 - esiti delle azioni di contrasto alle violenze morali e psicologiche nei luoghi di lavoro – mobbing;
 - assenza di ogni forma di discriminazione, diretta e indiretta, relativa al genere, all'età, all'orientamento sessuale, alla razza, alla disabilità, alla religione o alla lingua, nel trattamento e nelle condizioni di lavoro, nella formazione e aggiornamento, nella promozione per gli avanzamenti di carriera, nella sicurezza sul lavoro;

DATO ATTO che compiti propri del CUG sono:

1. adottare, entro 60 giorni dalla propria costituzione, un regolamento per la disciplina delle modalità di funzionamento del CUG recante, in particolare, disposizioni relative a: convocazioni; periodicità delle riunioni, validità delle stesse (quorum strutturale e funzionale); verbali; rapporto/i sulle attività: diffusione delle informazioni; accesso ai dati; casi di dimissioni, decadenza e cessazione della/del Presidente e dei/delle componenti; audizione di esperti, modalità di consultazione con altri organismi etc;
2. redigere, entro il 20 marzo di ogni anno, una dettagliata relazione sulla situazione del personale dell'Azienda, riferita all'anno precedente, riguardante l'attuazione dei principi di parità, pari opportunità, benessere organizzativo, di contrasto alle discriminazioni e alle violenze morali e psicologiche nei luoghi di lavoro – mobbing;
3. collaborare per quanto di sua competenza, con l'UNAR - Ufficio Nazionale Antidiscriminazioni Razziali, istituito presso il Dipartimento per le Pari Opportunità della Presidenza del Consiglio dei Ministri, per tutte le azioni ascrivibili all'ambito delle discriminazioni per razza o provenienza etnica;
4. collaborare con gli Organismi Indipendenti di Valutazione, previsti dall'art. 14 del d.lgs. 150/2009, per rafforzare, attraverso l'introduzione dei temi delle pari opportunità e del benessere organizzativo, la valutazione delle performance in ottica di genere e di pari opportunità.

CONSIDERATO CHE al fine di nominare il CUG questa Direzione Generale, attraverso l'Ufficio Relazioni Sindacali, ha chiesto, con nota del 20 maggio 2011, alle principali rappresentanze sindacali accreditate alla contrattazione integrativa, la designazione di un proprio componente (titolare e supplente) che entri di diritto a far parte del predetto Comitato;

DATO ATTO che alcune sigle sindacali hanno segnalato con propria nota i nominativi (effettivo e supplente) quali componenti del CUG, mentre i nominativi delle sigle che non hanno comunicato i propri componenti saranno inseriti successivamente;

DATO ATTO, altresì, che la Direzione Generale, per la designazione dei propri componenti, ha tenuto conto della necessità di rappresentare in modo paritetico entrambi i generi e la consistenza numerica dei comparti;

VISTA la direttiva della Presidenza del Consiglio dei Ministri "Linee Guida sulle modalità di funzionamento dei "Comitati unici di garanzia per le pari opportunità, la valorizzazione del benessere di chi lavora e contro le discriminazioni" del 4 marzo 2011;

RITENUTO, pertanto, di istituire il Cug, nominando quale presidente la dott.ssa Maria Bubbico dirigente sociologo responsabile della struttura semplice "Formazione – Ecm- Tirocini", e individuare l'Ufficio Relazioni Sindacali quale referente del Cug per tutto quanto necessario per la gestione ed attuazione delle azioni previste con il coinvolgimento, nei casi rilevati, degli uffici e strutture aziendali e degli altri organismi istituzionali e sindacali interessati;

ACQUISITI i pareri favorevoli dei Direttori Amministrativo e Direttore Sanitario della A.S.M. ai sensi dell'art. 18 della legge Regionale n. 39/2001, manifestati con le firme apposte sul retro della presente deliberazione;

D E L I B E R A

- istituire il Comitato Unico di Garanzia per le pari opportunità, la valorizzazione del benessere organizzativo e contro le discriminazioni;

- di nominare quali componenti del medesimo Comitato i seguenti rappresentanti rispettivamente dell'Azienda e delle OO.SS come segue:

COMPONENTI:

per la parte pubblica:

EFFETTIVI		SUPPLENTI	
Scaiano	Giuseppe	Miglionico	Marianna
Manolio	Pietro	Dalessandro	Felicia
Schiavone	Caterina	Cirigliano	Lucia
Braico	Lucia	Pirrone	Lucia
Guida	Felicia	Ciannella	Grazia
Ditaranto	Anna Rita	Iuliano	Graziano
Rasulo	Rosa	Rondinone	Chiara
Perriello	Rosangela	Iacovuzzi	Annunziata
Marcadelli	Silvia	Quintano	Concetta
Lionetti	Patrizia	Bengiovanni	Teresa
Saponaro	Vita Agnese	Petrara	Vito
Bubbico	Maria	Russo	Anna Maria
Bellomusto	Marisa	Dragone	Angela
D'onofrio	Angela	Toscano	Luigi
Giannuzzi	Sandro	Cilla	Vito
Perna	Maria T.	Gallo	Franca
Andrulli	Francesco	Gentile	Chiara

per la parte sindacale:

EFFETTIVI		SUPPLENTI	
CGIL	Dipede Giovanna	Giannantonio	Antonio
CISL	Braia Angela	Di Pede	Teresa
FSI	Falcone Rosa	Paolicelli	Maria G.
FIALS	Alianelli Giovanni	Chietera	Maria
ANAAO	Procida Clelia	Scarciolla	Oronzo
CIMO	Eletto Nicoletta	Caggiano	Anna Maria
SNABI	Dell'Edera Domenico	Benedetto	Vincenzo
FVM	Fanelli Nicola	Taratufolo	Giuseppe

- di stabilire che i componenti di competenza delle OO.SS. qui non espressamente richiamate saranno inseriti nel Cug previa comunicazione della Organizzazione Sindacale interessata all'Ufficio Relazioni Sindacali;

- di individuare l'Ufficio Relazioni Sindacali quale referente per il Comitato Unico di Garanzia per tutto quanto necessario per la gestione ed attuazione delle azioni previste con il coinvolgimento, nei casi rilevati, degli uffici e strutture aziendali e degli altri organismi istituzionali e sindacali interessati;

- di individuare nella persona della dott.ssa Maria Bubbico il Presidente del Comitato Unico di Garanzia;

- di dichiarare decaduti i Comitati per le Pari Opportunità e del Mobbing delle ex ASL n. 4 e della ex ASL n. 5 e con esso i suoi componenti;

- di notificare il presente provvedimento a tutti i componenti, alle OO.SS. e alla RSU.

- di dichiarare il presente atto immediatamente esecutivo.

Il Responsabile della struttura
DIRETTORE AMMINISTRATIVO
Dott. Rocco IERONE

UNITA' OPERATIVA ECONOMICA-FINANZIARIA

- Assunto budget numero piano dei conti _____
- Assunto budget sul bilancio pluriennale 20____ 20____ per €. _____
- La liquidazione di €. _____ sul budget _____ -conto n. _____ rientra nell'ammontare del budget assunto con delibera n. _____ del _____

Il Dirigente responsabile

Il Direttore Sanitario
Dr. Giuseppe MONTESANO

Il Direttore Generale
Dr. GAUDIANO Vito Nicola

Il Direttore amministrativo
Dr. Rocco IERONE

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE



Si certifica che copia della presente deliberazione è stata affissa e pubblicata all'Albo Pretorio di questa A.S.L. il giorno 03 NOV 2011 e che vi rimarrà per cinque giorni consecutivi.

Matera, li 03 NOV 2011

Il Funzionario

Rosaria RUCCHERI

IMMEDIATAMENTE ESECUTIVA