



Servizio Sanitario Nazionale
 REGIONE BASILICATA
 AZIENDA SANITARIA LOCALE DI MATERA
 Via Montescaglioso - Matera

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE F.F.

Ai sensi della deliberazione n. 1148 del 30.12.2019

N.

DEL / /

OGGETTO: Assegnazione budget al datore di lavoro delegato per l'anno 2021

DESCRIZIONE	Data	Allegati n.
Documenti integranti il provvedimento		

"DIREZIONE AMMINISTRATIVA"

Si attesta che la spesa di € **305.000,00** relativa alla presente deliberazione costituisce:

- COSTO DI COMPETENZA DELL'ESERCIZIO 2021
- INCREMENTO PATRIMONIALE

e che la spesa stessa rientra nelle previsioni di budget dell'U.O. proponente - conto economico/patrimoniale del bilancio corrente, attribuibile alla struttura: - centro di costo/responsabilità

Il Dirigente dell'U.O.

U.O. Economico - Finanziaria

Si riscontra la corretta imputazione contabile della spesa proposta dall'U.O. di cui sopra.

Il Dirigente dell'U.O.
Economico - Finanziaria

- NON COMPORTA ONERI DI SPESA
- COMPORTA ONERI DI SPESA

Il Direttore Generale, acquisito il parere favorevole di:

Direttore Amministrativo	
<input checked="" type="checkbox"/>	Direttore Amministrativo f.f.

Direttore Sanitario	
<input checked="" type="checkbox"/>	Direttore Sanitario f.f.

IL DIRETTORE GENERALE F.F.

- VISTI

- il D.Lgs. 30 dicembre 1992 n. 502 e successive integrazioni e modificazioni;
- la Legge Regionale n 39/2001 smi;
- l'articolo 2 comma 1 della legge regionale n. 12 del 1.7.2008 concernente la istituzione dal 01.01.2009 della Azienda Sanitaria Locale di Matera;
- l'art. 2 della legge regionale n. 2 del 12.01.2017, relativo al "Nuovo assetto delle Aziende del Servizio Sanitario regionale";

RICHIAMATE

- la Deliberazione n. 1148 del 30.12.2019, concernente la presa d'atto della cessazione del Dott. Joseph Polimeni dall'incarico di Direttore Generale ASM a decorrere dal 01.01.2020, e nomina del sostituto, Dott. Gaetano Annese;
- la Deliberazione n. 1 del 02.01.2020 di nomina del Dott. Giovanni Santarsia, quale sostituto del Direttore Sanitario f.f.;
- la Deliberazione n. 1013 del 09/11/2020, concernente la presa d'atto della cessazione per dimissioni del Dott. Raffaele Giordano dall'incarico di Direttore Amministrativo ASM a decorrere dal 10/11/2020, e nomina del sostituto, Dott.ssa Angela D'Onofrio;

RICHIAMATA altresì la Deliberazione n. 3 del 9/1/2020 concernente la nomina dell'Ing Riccardo Giorgi quale Datore di lavoro delegato ai sensi dell'art. 16 del D. Lgs. N.81/2008 e l'assegnazione allo stesso del budget per l'anno 2020;

RITENUTO di:

- assegnare al datore di lavoro delegato il budget per l'anno 2021, ai fini del puntuale e tempestivo adempimento di ogni compito/attività/funzione preventiva e di tutela della salute, comunque connessa alla delega di che trattasi, salvo eventuale ulteriore integrazione ove occorrente, a semplice richiesta;
- stabilire che per l'incarico assegnato, aggiuntivo ai compiti istituzionali d'ufficio, esplicitato che qualsiasi prestazione lavorativa ulteriore rispetto al debito orario contrattualmente sancito non darà diritto ad alcun credito né orario né retributivo d'ogni nomen, al datore di lavoro delegato sarà erogato, a valere sul fondo per la prestazione individuale dell'area PTA e previa attestazione da parte dell'OIV circa il raggiungimento dei risultati assegnati, un compenso su base annua di € 5.000,00;

PRESO ATTO del parere favorevole del Direttore Amministrativo f.f. e del Direttore Sanitario f.f., come innanzi espresso, con l'apposizione delle rispettive firme;

DELIBERA

Per tutto quanto espresso in premessa che qui si intende integralmente riportato e confermato:

1. DI ASSEGNARE al datore di lavoro delegato il budget per l'anno 2021, pari ad € 300.000,00, ai fini del puntuale e tempestivo adempimento di ogni compito/attività/funzione preventiva e di tutela della salute, comunque connessa alla delega di che trattasi, salvo eventuale ulteriore integrazione ove occorrente, a semplice richiesta;
2. DI STABILIRE che per l'incarico assegnato, aggiuntivo ai compiti istituzionali d'ufficio, esplicitato che qualsiasi prestazione lavorativa ulteriore rispetto al debito orario contrattualmente sancito non darà diritto ad alcun credito né orario né retributivo d'ogni nomen, al datore di lavoro delegato sarà erogato, a valere sul fondo per la prestazione individuale dell'area Spta e previa attestazione da parte dell'Oiv circa il raggiungimento dei risultati assegnati, un compenso su base annua di € 5.000,00;
3. DI DARE ATTO che la spesa di
 - € 300.000,00 trova copertura negli appositi stanziamenti del bilancio di previsione 2021;
 - € 5.000,00 trova copertura nel fondo per la prestazione individuale area PTA - Spesa personale dipendente anno 2021;
4. DI NOTIFICARE il presente atto all'Ing. Riccardo Giorgi, Datore di Lavoro delegato, all'Ing. Girolamo Daraio RSPP, al Dott. Achille Spada, Responsabile per la Trasparenza e l'Integrità, all'UOC Direzione Economico Finanziaria per i seguiti;
5. DI DICHIARARE il presente provvedimento immediatamente eseguibile, al fine di consentire la sollecita adozione degli atti conseguenti.

Il Dirigente dell'U.O. dichiara, altresì, che la presente proposta deliberativa è conforme alle disposizioni di legge e regolamentari in materia.

Il Dirigente dell'U.O.

Il presente verbale viene letto, approvato e sottoscritto.

Il Direttore Generale f.f.

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si certifica che, la presente Deliberazione è pubblicata all'Albo Pretorio Informatico dell'Azienda Sanitaria di Matera (ASM), sito web www.asmbasilicata.it, e che vi rimarrà per cinque giorni consecutivi. La relativa documentazione è disponibile per l'eventuale consultazione agli atti dell'U.O. proponente.

La stessa, ove non assoggettata al controllo regionale e ove non sia stata dichiarata immediatamente eseguibile, diventa esecutiva, ai sensi dell'art. 11, comma 11 e dell'art. 44 comma 8 della L.R. n. 39/2001, decorsi cinque giorni consecutivi dalla sua pubblicazione.

Trasmessa al Collegio Sindacale

Trasmessa alla Regione Basilicata - art. 44 comma 2 L.R. n. 39 del 31.10.2001

DEL / /

Il Responsabile

Il presente documento è un documento informatico originale in formato Pdf/A (conforme alle Regole tecniche pubblicato nel DPCM 22 febbraio 2013, previsti dall'art.71 del Codice dell' Amministrazione Digitale - D.lgs. n. 82/2005). Il documento è sottoscritto con firma digitale (verificabile con i software elencati sul sito dell' Agenzia per l' Italia Digitale) e/o con firma elettronica avanzata (firma grafometrica). In caso di stampa cartacea l'apposizione della firma digitale o comunque l'indicazione a stampa del soggetto firmatario rendono il documento cartaceo con piena validità legale ai sensi dell'art.4, comma 4 bis, del D.L. 18 ottobre 2012 n. 179.